



MINISTERIO DE AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO DE COSTA RICA



Transición hacia una economía verde urbana



Sistematización de la experiencia de construcción conjunta de los Planes de Gestión para 5 Corredores Biológicos Interurbanos - 2024

Elaborado por:
Silvia Valentinuzzi Núñez - Especialista en Planificación Urbana
Jossy Calvo Villalobos - Especialista en Biología Tropical



Índice

Índice.....	1
Una Historia.....	2
Resumen Ejecutivo.....	3
1. Introducción.....	4
2. Descripción del Proceso de Construcción de los Planes de Gestión.....	6
2.1. Metodología General.....	6
Enfoque metodológico utilizado.....	6
Fases del proceso de construcción.....	7
Actores y partes involucradas.....	9
Productos generados.....	9
Productos pendientes por generar.....	10
2.2. Herramientas y técnicas aplicadas.....	10
2.3. Comunicación.....	13
3. Descripción de los 5 CBI.....	14
4. Lecciones Aprendidas.....	16
4.1. Fortalezas.....	16
4.2. Desafíos.....	18
4.3. Factores de éxito.....	19
5. Recomendaciones para la Replicabilidad.....	21
5.1. Preparación inicial.....	22
5.2. Fortalecimiento de capacidades.....	23
5.3. Metodología participativa.....	24
5.4. Realismo y viabilidad.....	25
6. Guía para la Replicación del Proceso.....	26
6.1. Planificación, involucramiento de actores y elaboración de la línea base.....	26
6.2. Pasos sugeridos para actualizar un PdG existente.....	26
6.3. Herramientas y técnicas recomendadas.....	27
6.4. Rol del SINAC y actitud en el proceso.....	28
7. Conclusiones.....	29
8. Anexos.....	31

Una Historia

Planes de Gestión para los CBIs: Tejiendo el futuro de la conectividad ecológica

En Costa Rica, donde las ciudades y sus alrededores conviven con una biodiversidad única, los Planes de Gestión para los Corredores Biológicos Interurbanos (CBIs) se alzan como un ejemplo inspirador de compromiso con la sostenibilidad. Estos planes, diseñados con una vigencia de 5 años, representan una hoja de ruta práctica y orientada a la acción, que por primera vez permitirá organizar, monitorear y evaluar el trabajo de los Comités Locales (CL) para fortalecer la conectividad ecológica y el bienestar de todas las formas de vida que habitan estos territorios.

El proceso de construcción de los Planes de Gestión fue profundamente colaborativo, liderado por el Proyecto TEVU y desarrollado en estrecha coordinación con los Comités Locales de cada corredor y el SINAC. En estos espacios, donde confluyen municipalidades, organizaciones comunitarias, el sector privado y otros actores clave, las discusiones fueron intensas y enriquecedoras, orientándose a definir un plan donde se reflejarán las prioridades del CL en atención a la razón de ser de los CBI.

Estos documentos destacan por su innovación y practicidad. Incorporan elementos inéditos, como indicadores que permitirán monitorear el progreso, una clara definición de roles, y un glosario técnico que facilita la comunicación entre los actores. Además, cada Plan de Gestión organiza las acciones bajo ejes estratégicos, sirviendo como una brújula para guiar el trabajo anual de los CL y garantizar que cada esfuerzo contribuya al bienestar del territorio y sus ecosistemas.

Otro resultado importante es el fortalecimiento de los Comités Locales a través del propio proceso de construcción de los planes. Cada reunión, discusión y decisión permitió entender cómo las diferentes partes del plan se entrelazan, cómo cada acción priorizada tiene un impacto concreto y cómo el trabajo técnico puede transformar realidades. Fue en este ejercicio constante de aprendizaje y colaboración donde los CL consolidaron su liderazgo y compromiso, demostrando que están preparados para asumir el desafío de implementar estos planes con profesionalismo y dedicación.

Este logro no solo beneficia a los CBI y las comunidades, sino que también sienta las bases para el futuro. Gracias a la sistematización de esta experiencia, el SINAC cuenta ahora con una herramienta replicable, que le permitirá liderar la actualización de estos planes o la creación de nuevos en otros corredores, ampliando el impacto de esta iniciativa más allá de los cinco CBIs originales.

Los Planes de Gestión no son solo documentos técnicos; son la materialización de un sueño compartido. Son la evidencia de que, con visión y colaboración, es posible transformar los desafíos ambientales en oportunidades para un desarrollo sostenible. Hoy, los Comités Locales tienen en sus manos una herramienta poderosa, lista para guiar sus pasos hacia un futuro más organizado, resiliente y lleno de vida. La construcción de estos planes marca un hito, pero lo que sigue es aún más emocionante: implementar acciones que conecten territorios, fortalezcan ecosistemas y mejoren la calidad de vida de todos los seres vivos que los habitan.

Resumen Ejecutivo

La construcción de los Planes de Gestión (PdGs) para cinco Corredores Biológicos Interurbanos (CBIs) – Achiote, Cubujuquí, Garcimuñoz, Pará-Toyopán y Tiribí – representó un esfuerzo significativo liderado por el Proyecto TEVU en colaboración con los Comités Locales (CLs) y el apoyo del Sistema Nacional de Áreas de Conservación (SINAC). Este proceso fue diseñado como un modelo participativo que permitió a los CLs formular herramientas estratégicas alineadas con las realidades y prioridades de sus respectivos corredores, consolidando así su rol como gestores clave en la sostenibilidad del territorio.

El desarrollo de los PdGs se basó en un esquema metodológico que combinó sesiones de trabajo estructuradas, herramientas prácticas y técnicas de comunicación efectiva. Las sesiones, realizadas a lo largo del 2024, incluyeron la definición de objetivos estratégicos, la identificación de actividades, la creación de indicadores para el monitoreo y la definición de roles para los actores involucrados. A lo largo del proceso, se utilizó un enfoque iterativo que permitió validar y refinar los componentes del PdG, promoviendo un sentido de pertenencia y compromiso entre los participantes.

El presente documento sistematiza esta experiencia, ofreciendo un análisis detallado del proceso, las herramientas utilizadas, los aprendizajes generados y las recomendaciones para su replicación. Con ello se busca facilitar que el SINAC lidere futuros procesos de construcción o actualización de PdGs en otros CBIs, al tiempo que promover que los CLs asuman un rol más autónomo y activo en su planificación estratégica.

El proceso de construcción de los PdGs evidenció la importancia de una metodología clara y participativa, que permita integrar las perspectivas de los CLs en cada etapa. Entre los principales aprendizajes destaca el valor de la polinización cruzada de ideas, que enriqueció los PdGs al adoptar buenas prácticas entre los CBIs. También resalta la relevancia de sesiones de trabajo bien estructuradas y herramientas apropiadas para facilitar la organización y seguimiento del proceso. No obstante, se enfrentaron desafíos como la falta de experiencia previa en planificación estratégica por parte de algunos CLs y las limitaciones de tiempo para validar actividades clave. A pesar de esto, la orientación técnica del equipo TEVU y la participación de los CLs fueron factores decisivos para garantizar resultados sólidos y prácticos.

Para replicar procesos de construcción o actualización de PdGs, es fundamental que el SINAC asuma un rol activo y autónomo. Este documento ofrece una guía práctica para ello, aprovechando las herramientas desarrolladas y las lecciones aprendidas. Se recomienda invertir en la capacitación continua de los miembros de los CLs, fortaleciendo sus habilidades para asumir un liderazgo progresivo en estos procesos. Finalmente, el SINAC debe priorizar el apoyo técnico a los CLs, promoviendo la sostenibilidad y eficacia de los PdGs como instrumentos estratégicos para la gestión de los Corredores Biológicos.

En conclusión, la experiencia de construcción de los PdGs liderada por TEVU demostró que es posible desarrollar herramientas estratégicas sólidas y prácticas mediante un enfoque participativo e inclusivo. Esta sistematización facilitará que el SINAC lidere y fortalezca la planificación estratégica en los CBIs, contribuyendo a su sostenibilidad y al cumplimiento de su misión en la conservación de la biodiversidad y el desarrollo sostenible.

1. Introducción

El Proyecto Transición hacia una Economía Verde Urbana (TEVU) tiene como objetivo fomentar el desarrollo sostenible mediante la conservación de la biodiversidad y la restauración del paisaje urbano y periurbano. Este proyecto, ejecutado por la Organización para Estudios Tropicales (OET) y respaldado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) como garante ante el Fondo Mundial para el Medio Ambiente (GEF, por sus siglas en inglés), cuenta con el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE) como contraparte institucional.

En este contexto, **los Corredores Biológicos Interurbanos (CBIs) se consolidan como plataformas clave para la conectividad biológica**, la preservación de zonas verdes y la conservación de las áreas naturales urbanas y periurbanas a través de procesos interinstitucionales y multidisciplinarios.

Por ello desde el Proyecto TEVU, tanto desde el Componente 1 Reforma política basada en datos para una economía verde y una planificación urbana integrada y sostenible, como del Componente 2 Inversiones integradas y sostenibles con bajas emisiones de carbono, resiliencia, conservación y restauración de tierras, se desarrollan acciones tendientes a la consolidación de los CBIs.

Los Planes de Gestión (PdGs) se presentan como instrumentos esenciales para fortalecer las capacidades organizativas y estratégicas de los Comités Locales (CLs), asegurando la sostenibilidad de estas iniciativas. Es por ello que se buscó desarrollar un proceso de construcción de los Planes de Gestión de los 5 CBIs que no contaban con esta herramienta (El Achiote, Bicentenario Tiribí, Cubujuquí, Garcimuñoz y Pará-Toyopán). En este proceso, además del fortalecimiento de capacidades mencionado, se obtendrían herramientas de planificación estratégica. Este trabajo se realizó en el 2024, aunque se contó con insumos generados desde el 2023 y aún en el 2025 se desarrollarían otros productos valiosos.

El trabajo de desarrollo de los PdG, y su implementación, aporta al cumplimiento del Indicador 3 del Proyecto TEVU (Indicador básico 4 del FMAM): Superficie de paisajes con prácticas mejoradas (ha), donde se pide llegar a 17.402 hectáreas al finalizar el proyecto y los 5 CBIs con los cuales se trabajó suman 80.956 ha. Esto por cuanto entre las prácticas mejoradas se encuentran: las inversiones en restauración urbana; las acciones para que en las zonas periurbanas se puedan reforestar los terrenos que muestren potencial y las zonas de recarga de agua; el mantenimiento de las zonas forestales vinculadas a la producción; así como el uso de prácticas agrícolas sostenibles, todo lo cual constituyen herramientas de manejo del paisaje, las cuales están incorporadas entre las actividades de los Planes de Gestión de los 5 CBI.

Antes de continuar, se recomienda consultar el **Anexo 1**, donde se presenta el Plan de Gestión (PdG) completo del CBI Achiote. Este ejemplo práctico facilita la comprensión del proceso descrito para consolidar dicho producto.

Justificación y objetivos de la sistematización

La sistematización de la experiencia de construcción de los Planes de Gestión para cinco Corredores Biológicos Interurbanos (CBIs) tiene como objetivo principal facilitar la replicación de este proceso en otros corredores biológicos. Este documento busca identificar y abordar las dificultades y retos encontrados, ofreciendo estrategias y buenas prácticas que optimicen futuros procesos.

Además, este ejercicio garantiza que los 5 Comités Locales¹ de los CBIs participantes cuenten con un recurso que documenta el proceso realizado, sirviendo como una referencia valiosa para la actualización de sus PdGs en el 2030, cuando los planes actuales lleguen a su vencimiento.

En línea con el mandato del Componente 4 del Proyecto TEVU, esta sistematización también cumple con la obligación de documentar lecciones aprendidas y mejores prácticas y el indicador 16 de generación de productos de conocimiento. Estas herramientas contribuyen al fortalecimiento de capacidades en planificación estratégica y consolidan a los CBIs como instrumentos clave en la transición hacia una economía verde urbana.

El equipo técnico del Proyecto TEVU lideró de manera integral el proceso de construcción de los PdGs. Este equipo estuvo conformado por el biólogo Jossy Calvo Villalobos y la planificadora urbana y regional Silvia Valentinuzzi Núñez, entre ambos contaron con amplia experiencia de trabajo con los CBI y en la construcción de instrumentos de política pública con grupos interinstitucionales y multiactor. Ellos asumieron la planificación, ejecución y consolidación de los productos finales.

A lo largo del proceso, se realizaron coordinaciones estratégicas con las personas responsables de la coordinación del Programa Nacional y del Programa Regional de Corredores Biológicos del SINAC, ejercidas por Jairo Sancho Rodríguez y Magalli Castro Álvarez respectivamente, lo cual permitió abordar aspectos clave como insumos previos generados por SINAC, el plan de trabajo original, los ejes estratégicos, la misión base y los indicadores. Estas interacciones aseguraron que el producto final respondiera tanto a las expectativas del Proyecto TEVU como a las prioridades del SINAC.

Esta sistematización incluye los siguientes contenidos:

- Descripción del proceso de construcción de los Planes de Gestión, que abarca la metodología utilizada, las herramientas y técnicas aplicadas, así como las particularidades del trabajo con cada uno de los cinco CBIs.
- Lecciones aprendidas, organizadas en fortalezas, desafíos y factores de éxito que permiten comprender los elementos clave del proceso y las oportunidades de mejora.
- Recomendaciones para la replicabilidad, orientadas a facilitar la aplicación de esta metodología en otros CB, ya sea para construir nuevos PdGs o actualizar los existentes.

¹ En el caso del CBI Cubujuquí no se trabajó con el Comité Local propiamente, porque su oficialización se dio en setiembre 2024, sino con el grupo de actores que han participado en el proceso de oficialización y que serán los mismos que integren dicho Comité.

- Guía para la replicación del proceso, que detalla pasos concretos, herramientas sugeridas y el rol que el SINAC debe asumir para liderar estos procesos de forma autónoma.

2. Descripción del Proceso de Construcción de los Planes de Gestión²

2.1. Metodología General

Enfoque metodológico utilizado

El punto de partida fue planear el trabajo para ser realizado en un año (el 2024). Se consideró que la dirección, facilitación de espacios y consolidación de los documentos que constituirían cada Plan de Gestión (PdG) sería realizada por el equipo TEVU, para facilitar el trabajo que le correspondería hacer a los y las miembros del Comité Local.

Para propiciar la construcción conjunta del PdG se consideró necesario tener reuniones presenciales, donde pudieran discutirse los distintos aspectos a incluir; en el caso de la misión y la visión, las discusiones buscaron que las personas pudieran proyectarse a un futuro deseado más lejano, con el fin de que el ejercicio de discusión y reflexión contribuyera a la creación de una mayor identificación y compromiso del grupo con estos componentes del Plan.

Se procuró que hubiera la más amplia participación posible, por lo cual las reuniones se realizaron en los sitios de reunión propuestos por cada Comité Local. En el siguiente cuadro se ve el detalle del total de personas que participaron en la construcción del Plan; dicha lista incluye a 8 distintos representantes de las oficinas regionales de las Áreas de Conservación Central (ACC) del SINAC.

Cuadro 1. Personas participantes por CBI en el proceso de construcción del Plan de Gestión

CBI	Personas participantes
Achiote	11
Cubujuquí	23
Garcimuñoz	23
Pará-Toyopán	10
Tiribí	19
Total	86

Para las sesiones de trabajo se partió de una propuesta base, elaborada por el equipo TEVU (ej. Misión, Ejes estratégicos, descripción de Roles e Indicadores). Para la construcción de estas propuestas se consideró:

² En adelante, la expresión “el proceso”, cuando no esté acompañada de otra calificación, se referirá específicamente al proceso de construcción conjunta de los planes de gestión de los CBI.

- La normativa vigente;
- Insumos técnicos existentes, como la “Herramienta para medir la efectividad de la gestión de Corredores Biológicos” elaborada para el SINAC, en el 2017, por la agencia de cooperación GIZ; y
- Las prioridades y visiones del SINAC.

En algunos casos, se levantó información con los CBI (ver más adelante apartado de 2.2. Herramientas y técnicas aplicadas), a partir de la cual se construyeron las propuestas llevadas a discusión y análisis.

Fases del proceso de construcción

El proceso se conceptualizó para realizarse de la forma que se detalla en la Imagen 1. Debido a que este proceso incluía el desarrollo simultáneo de 5 planes de gestión, se estableció, por practicidad, trabajar la primera sesión reuniendo a los 5 corredores biológicos (“grupala”). En el esquema el resto de las sesiones que indican carácter “individual” se refiere a que se realizarían con un solo comité local a la vez.

Imagen 1. Esquema de sesiones de trabajo para la construcción de los planes de gestión de CBIs



A continuación, se describe en mayor detalle lo que se trabajó en cada sesión:

- Sesión 1:** procuraba el manejo de expectativa y sentar las bases para el trabajo que se desarrollaría posteriormente para la construcción de los planes de gestión. Se explicó: el cronograma y la metodología de trabajo planeados; los conceptos básicos sobre planeación estratégica; y un caso de éxito de un CB que ha trabajado con base en un plan de gestión. También se aplicó un cuestionario, para ser completado por los participantes durante la sesión, con el cual se obtuvo información de cada actor sobre su rol, actividades (trabajados o por trabajar) y habilidades o conocimiento que

considera valiosos a adquirir en el Comité. Todo ello contribuyó a iniciar un proceso de fortalecimiento de las capacidades en planificación estratégica de los CLs, lo cual resultaba de especial interés para el Proyecto TEVU. Esta sesión se hizo de forma virtual, reuniendo a los 5 CBIs el 5 de abril.

- **Sesión 2:** se centró en avanzar en la construcción del Plan de Gestión. Se trabajó sobre los conceptos de misión, visión, ejes estratégicos, objetivos y actividades específicas, con base en los ejes propuestos: biodiversidad, producción sostenible, comunicación y gobernanza. Se aplicaron preguntas generadoras para identificar aportes de los participantes, mismos que se utilizarían para: ajustar la misión, redactar una visión, ajustar los ejes estratégicos, redactar una propuesta de objetivos para cada eje y plantear una lista de actividades por desarrollarse. Es importante referir que la misión que se discutió en esta sesión fue una construida con base en lo que establece el Decreto Ejecutivo N° 40043-MINAE, que incluye la regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos. La segunda sesión de trabajo se llevó a cabo de manera presencial e individual con cada CL, entre el 17 de abril y el 13 de mayo. A partir de todos estos insumos posterior a la sesión se elaboró a nivel interno una versión borrador, estructurada, del documento del Plan de Gestión.
- **Sesión 3:** se centró en revisar y afinar el borrador del Plan de Gestión. Se revisó nuevamente la misión, se discutió la propuesta de visión, los objetivos propuestos para cada uno de los ejes estratégicos (la revisión contemplaba modificar o incluso crear un nuevo eje estratégico) y se revisó la lista de actividades por eje. La metodología incluyó preguntas generadoras y discusión, para obtener mayor claridad sobre lo que los distintos miembros del CL desean para ser trabajado a futuro en el CBI. La dinámica llevaría a conformar un documento borrador que sería sometido a análisis de cada CL. En esta sesión se les informó que se les enviaría un formulario para ser completado por cada persona en su condición de actor del CBI, para identificar el rol que cumple; dicha información sería utilizada para construir la descripción de los roles de cada actor (asunto abordado en la sesión 5). La tercera sesión de trabajo se llevó a cabo de manera presencial e individual con cada CL, entre el 7 de mayo y el 19 de junio (en este caso la sesión con el CBI Pará-Toyopán se realizó hasta el 8 de julio).
- **Sesión 4:** esta fue una sesión de trabajo interno de cada CL, destinada a trabajar en la revisión del borrador del Plan de Gestión, lo cual incluía completar la matriz de actividades, en la cual debían estipularse los responsables por la ejecución de cada uno de ellos. En esta sesión no se contó con el acompañamiento del equipo TEVU. Algunos CBI tuvieron más de una sesión para poder cumplir con la tarea (ej. Tiribí). Se les dio un plazo – cercano a un mes – para remitir los ajustes que realizaran a los documentos, de manera que se pudieran procesar e identificar los aspectos a revisar en conjunto en la sesión 5.
- **Sesión 5:** se enfocó en revisar algunos aspectos que aún no estaban claros en los planes de gestión revisados y ajustados (esto especialmente en lo referente a las actividades), lo cual varió según el CBI. También se presentó el tema de los roles e indicadores; ambos temas habían sido mencionados, desde la sesión 1, como aspectos a desarrollar para incluir en los planes de gestión, pero no fue posible abordarlos antes. La explicación dada, sobre ambos temas, fue la necesaria para que los CLs pudieran

entender y revisar la propuesta que se les enviaría en el documento borrador final que se les compartiría; esto último se hizo dos días hábiles después, para no perder el impulso en la recta final. Finalmente, se les dio un plazo de un mes, para hacer la revisión final y los ajustes a los documentos, lo cual incluía completar las fichas de los indicadores, de manera que se tuviera el documento que ya podría considerarse la versión final del plan de gestión, mismo que se diagramaría por parte del Proyecto TEVU. Esta sesión se llevó a cabo de manera presencial e individual con cada CL, realizándose entre el 6 de setiembre y el 4 de octubre; en el caso del CBI Tiribí con quienes se realizó de forma virtual.

- **Sesiones adicionales:** con algunos CBI hubo que sostener sesiones de trabajo adicionales para tratar sobre el tema de actividades (Tiribí) e indicadores (Garcimuñoz y Tiribí). El equipo TEVU acompañó esas sesiones para facilitar el trabajo.

Actores y partes involucradas

En cada CBI se trabajó con los miembros del respectivo Comité Local, el cual en términos generales siempre incluye: al SINAC (oficina regional); a las municipalidades que integran el territorio del CBI (en Garcimuñoz sólo participaron 2 de las 4); a la academia [Universidad de Costa Rica (UCR), Universidad Nacional (UNA), Universidad Técnica Nacional (UTN), universidades privadas]; a la sociedad civil; ASADAS [en el CBI Achiote participa Unión de Asociaciones Griegas por el Ambiente y la Salud (UNAGUAS)]; al sector privado (esto solamente sucedió en el CBI Cubujuquí).

Como **Anexo 2** se incluye la lista de participantes por CBI, con el detalle de las sesiones a las cuales asistieron.

Productos generados

Cada plan de gestión generado cuenta con las siguientes partes:

- Introducción
- Alcance geográfico del CBI
- Misión
- Visión
- Ejes transversales: todos los CBI sólo tiene la “Educación y sensibilización”, pero el CBI Garcimuñoz decidió definir también el Eje de “Recurso hídrico”.
- Ejes Estratégicos.
- Objetivos Estratégicos.
- Actividades por Eje Estratégico: esto se trabajó en una matriz de Excel, donde se detallan los responsables y la asociación con los Objetivos Estratégicos.
- Indicadores por Objetivo Estratégico: para cada uno hay una ficha para facilitar su cálculo e interpretación.
- Rol de actores involucrados
- Glosario

Adicionalmente, en el caso del CBI Garcimuñoz se incluyó un apartado pequeño de Antecedentes, para incluir algo sobre su historia y la de su nombre.

Productos pendientes por generar

Como parte de la construcción de los planes de gestión, se identificó el interés y a necesidad de trabajar en otras herramientas, con las cuales se espera que el equipo TEVU brinde apoyo en el 2025, estas son:

- **Reglamento interno:** Tres CBI cuentan con un reglamento, por lo que sólo necesitarían actualizarlo. Los CBI Tiribí y Cubujuquí no tienen reglamento, por lo cual necesitan hacerlo. Entre enero y febrero del 2025 el equipo TEVU, fortalecido con la abogada Raquel Salazar, construyó un reglamento marco, considerando los reglamentos existentes y las respuestas obtenidas, de miembros de los 5 CBIs, a una encuesta sobre necesidades respecto a la regulación interna del comité local; dicho instrumento fue discutido con un pequeño grupo focal y, posteriormente, compartido con todos los miembros de los comités locales y presentado en una sesión virtual, en el mes de marzo, donde se recibieron comentarios que motivaron hacer ajustes a la propuesta, misma que se les compartió a los CLs para que procedan a realizar los ajustes requerido y a adoptar el reglamento.
- **Procedimientos de funcionamiento:** Estos serían documentos que describen el “paso a paso” o las pautas de actuación respecto a un asunto específico, entre los cuales se han identificado como temas relevantes los siguientes: Manejo de la red social de Facebook; Manejo del correo electrónico oficial; Manejo del expediente (físico y digital); Manejo de bases de datos (ej. contactos, monitoreos biológicos); Integración transversal de la perspectiva de género. El desarrollo de estos procedimientos con cada CBI dependerá de la necesidad e interés expresada. En enero 2025 se compartió con los miembros de cada CL el primer procedimiento (manejo del perfil de Facebook), para que pudieran trabajarlo y ajustarlo según las necesidades específicas; sólo se obtuvo respuesta del CBI El Achiote. Pese a lo anterior, los 5 CBIs cuentan con la herramienta que les servirá como guía para formular otros procedimientos, que puedan considerar necesarios, en el futuro.
- **Herramienta para la sistematización de actividades:** Este sería un instrumento que les permita a todos los miembros del CL reportar las actividades que desarrollen, de manera organizada y estructurada, para poder mantener un registro de lo actuado a lo largo del año. Con base en la información recabada en esta herramienta se podrá reportar algunos de los indicadores definidos en el Plan de Gestión. Adicionalmente, este es un insumo identificado como prioritario por el SINAC y PNCB en procesos de evaluación en el Plan de Nacional de Desarrollo e inversión Pública.

2.2. Herramientas y técnicas aplicadas

A continuación, se listan las herramientas y técnicas utilizadas a lo largo de la construcción de los planes de gestión, con una breve descripción y el momento en que se utilizaron, según la descripción hecha en el apartado 2.1. Metodología General.

- **Sesiones de trabajo:**

Las sesiones de trabajo fueron la columna vertebral del proceso de construcción de los PdGs, diseñadas para fomentar la participación activa y el consenso en cada etapa. Cada una tenía una duración aproximada de 3 horas y la selección del sitio y la convocatoria fueron llevados a cabo por cada comité local. En cada sesión, se prepararon presentaciones estructuradas que introducían los temas clave a discutir, proporcionando un marco claro para el análisis y la reflexión conjunta. Las opiniones y aportes de las personas participantes se consignaron cuidadosamente en notas escritas y grabaciones, asegurando que ningún detalle relevante se perdiera.

Tras cada encuentro, el equipo TEVU realizó un trabajo riguroso de integración, incorporando los avances en el borrador del PdG correspondiente. Este enfoque iterativo permitió que los temas trabajados fueran revisados y depurados en sesiones posteriores, asegurando un producto final robusto y alineado con las expectativas y necesidades de los CLs. Las sesiones promovieron el avance técnico, pero también fortalecieron el sentido de pertenencia de los participantes hacia los planes de gestión.

- **Formularios:**

Por medio del uso de formularios que se completan en línea (Google Forms). Se usaron dos formularios: a) El primero en la Sesión de trabajo 1, para levantar información de cada actor sobre su rol, actividades y habilidades o conocimiento que considera valiosos a adquirir en el CL; y b) El segundo para que conocer las características del rol que desempeñan los distintos actores en cada CL, donde más de 50 personas compartieron su experiencia, perspectivas y propuestas sobre su contribución actual y futura al CBI; esta fue una de las tareas a realizar luego de la sesión de trabajo 3. Ambos formularios se incluyen en el **Anexo 3** de este documento.

- **Tareas:**

Luego de las sesiones 3 y 5 se les dejó tareas a los Comités Locales, las cuales eran necesarias para avanzar en la construcción del Plan. La primera tarea consistió en completar el cuestionario sobre los roles (de manera individual). La segunda fue revisar grupalmente el primer borrador del plan de gestión, hacer observaciones para realizar ajustes y completar la matriz de actividades; los dos documentos deberían ser remitidos al equipo TEVU antes de la sesión 5; la tercera fue revisar los capítulos de roles y hacer observaciones que consideraran pertinentes y de indicadores, donde debían seleccionar cuáles quedarían en el plan de gestión y completar ciertos espacios de las fichas respectivas, según fuera conveniente para el CL.

- **Trabajo de consolidación del documento:**

El equipo TEVU tuvo una tarea muy importante y demandante al redactar los 5 planes de gestión, los cuales se fueron conformando y ajustando después de cada sesión de trabajo y al recibir las respuestas a las tareas que se les dejaron. Este trabajo implicó hacer revisiones para aclarar, con cada CL, las dudas sobre su trabajo y discutir algunas inquietudes surgidas, para luego realizar los ajustes o correcciones a los documentos. En este trabajo de consolidación el equipo TEVU procuró homologar los planes, se

identificaron objetivos y actividades que podrían ser comunes a los 5 CBI, los cuales se propusieron y, en muchos casos, fueron adoptados.

- **Creación de fichas de indicadores:**

Una herramienta clave utilizada en el proceso de construcción de los PdGs fueron las fichas de indicadores, diseñadas para facilitar el monitoreo y la evaluación del avance en el cumplimiento de los objetivos estratégicos. Estas fichas incluyeron detalles como definición del indicador, método de cálculo, responsables, metas, limitaciones y fuentes de verificación. Para su formulación, se tomó como referencia el informe "Herramienta para medir la efectividad de la gestión de Corredores Biológicos", elaborado para el SINAC en 2017 con apoyo de la cooperación alemana (GIZ), además de sesiones de trabajo y validación con los coordinadores del PNCB. Los indicadores propuestos fueron adaptados a las condiciones y necesidades particulares de cada CBI y sus respectivos PdGs, garantizando su aplicabilidad y relevancia. Esta personalización permitió integrar métricas realistas y funcionales que no solo permitirán reflejar el estado de los corredores, sino que también fortalecerán la cultura de seguimiento dentro de los Comités Locales. En el **Anexo 4** se incluye una ficha completa de uno de los indicadores definidos a modo de ejemplo.

- **Creación del perfil del rol de actores:**

Por iniciativa del equipo TEVU, se elaboraron fichas descriptivas de los roles de los actores involucrados en los CBIs. Estas fichas incluyeron tres apartados principales: descripción general del rol, responsabilidades específicas y valor que el rol aporta al CBI. Para construir estos perfiles, se utilizó la información recopilada a través de uno de los formularios mencionados antes. El equipo TEVU desarrolló las fichas y las presentó para discusión en la sesión 5 de trabajo, luego de lo cual los CLs tuvieron la tarea de revisarlas y retroalimentarlas, asegurando que reflejaran las dinámicas específicas de cada corredor.

La claridad en la definición de roles permitirá a los CLs atraer nuevos miembros y que permanezcan, facilitando que estos comprendan desde el inicio cómo pueden contribuir para cumplir con la misión y los objetivos del corredor. Cabe destacar que este es uno de los retos más importantes que enfrentan los CLs, ya señalado previamente, y para el cual este insumo contribuiría a ofrecer una solución. Además, la incorporación del rol de socio colaborador, formalizado por primera vez en un PdG de CBI, establece un marco claro para la participación de actores externos, fortaleciendo la capacidad del comité local para establecer alianzas estratégicas.

- **Creación de un glosario común:**

El equipo TEVU identificó la necesidad de estandarizar los conceptos clave utilizados en los diferentes CLs, ya que se detectaron inconsistencias en su uso. Para abordar esta situación, se desarrolló un glosario que sirvió como herramienta para alinear terminologías, mejorar la comprensión técnica y facilitar una comunicación homogénea entre los actores involucrados, incluyendo a quienes sean de reciente incorporación y no dominen la jerga técnica.

En todo este proceso, el acompañamiento del SINAC, se dio de dos formas:

- I. Discusión de los enfoques metodológicos y contenidos estratégicos de los planes de gestión con los encargados del Programa Nacional y del Programa Regional de Corredores Biológicos del SINAC-MINAE. Este trabajo permitió que hubiera alineación entre el equipo TEVU, a cargo del trabajo, y el SINAC.
- II. Participación en las sesiones de trabajo con los Comité Locales. En estos casos, los representantes de las oficinas regionales del ACC-SINAC participaron en las distintas sesiones de trabajo, según correspondía para cada CBI. Adicionalmente, en varias sesiones hubo participación de la encargada del Programa Regional de Corredores Biológicos. Este trabajo permitió que los contenidos de los planes de gestión estuvieran alineados con el conocimiento práctico y la experiencia de la institución responsable por la gestión de los CBI.

2.3. Comunicación

La comunicación desempeñó un papel fundamental en el desarrollo del proceso de construcción de los planes de gestión de los 5 CBIs, asegurando la claridad, el seguimiento constante y la articulación efectiva entre los actores involucrados. Este componente se abordó mediante tres principales estrategias:

- a) **Comunicación en vivo durante las sesiones de trabajo:** Al término de cada sesión, se realizaba un cierre en el que se explicaban detalladamente los pasos siguientes, las tareas asignadas a los participantes y las fechas de envío de insumos necesarios para avanzar. Estas aclaraciones fueron esenciales para garantizar el entendimiento común y la continuidad del trabajo. Esta labor fue liderada principalmente por Silvia Karina Valentinuzzi, quien dirigió las sesiones.
- b) **Comunicación vía correo electrónico:** Los correos enviados se caracterizaron por su claridad y detalle, estructurados para incluir explicaciones completas sobre las tareas, insumos y cronogramas. Estos mensajes facilitaron el entendimiento y la colaboración de los CL-CBI en los procesos requeridos. En el **Anexo 5**, se incluyen ejemplos que evidencian este enfoque. Esta tarea también estuvo bajo la responsabilidad de Silvia Karina Valentinuzzi y siempre fueron copiados Jossy Calvo, Miriam Miranda como coordinadora del Proyecto TEVU y Magalli Castro del SINAC.
- c) **Seguimiento a través de WhatsApp:** El seguimiento se realizó mediante grupos de WhatsApp de los CBI y conversaciones individuales con quienes coordinan o presiden cada CL. Este medio permitió informar sobre los correos enviados, dar seguimiento a las tareas pendientes y resolver dudas de manera ágil y directa. Esta tarea fue compartida entre Silvia Karina Valentinuzzi y Jossy Calvo, fortaleciendo la interacción continua con los comités.

Estas estrategias aseguraron la fluidez en la comunicación y contribuyeron significativamente al éxito del proceso.



3. Descripción de los 5 CBI

Los 5 CBI tienen significativas diferencias, que van desde lo geográfico hasta particularidades de la forma en que se han logrado organizar. A continuación, se detallan algunas particularidades.

Cuadro 2. Personas participantes por CBI en el proceso de construcción del Plan de Gestión

CBI	Descripción	Particularidades del CL
Achiote	Área: 5.520 hectáreas. Abarca parte de las ASP Parque Nacional Volcán Poás y Reserva Forestal Grecia, ubicadas en el límite norte del CBI. Cantones que son parte: Grecia	El SINAC lleva la coordinación del CL. Sólo tiene 1 municipalidad. No hay otras instituciones públicas vinculadas. Trabajan mucho con ASADAS. Se articulan acciones con empresas privadas.
Cubuququí	Área: 25.882 hectáreas. Conecta 3 ASP: Parque Nacional Braulio Carrillo, Reserva Forestal Cordillera Volcánica Central y el Refugio de Vida Silvestre Jaguarundí. Cantones que son parte: Alajuela, Barva, Belén, Flores, Heredia, San Isidro, San Pablo, San Rafael, Santa Bárbara y Santo Domingo.	La UNA asumió la coordinación del grupo ³ . Es de muy reciente constitución (setiembre 2024). No obstante, varios representantes activos tienen experiencia previa de trabajo en otros CBIs. Hay participación del sector privado. Tiene 10 municipalidades.
Garcimuñoz	Área: 29.805 hectáreas. Conecta las siguientes 4 ASP: Parque Nacional Volcán Poás, Reserva Forestal Grecia, Zona Protectora Cerros de Escazú y Zona Protectora El Rodeo. Cantones que son parte: Alajuela, Poás, Mora y Grecia.	La UTN lleva la coordinación del CL. Tiene una gran extensión. Abarca 4 municipalidades, pero sólo una participa más activamente (Alajuela). Quieren organizarse en subcorredores.
Pará-Toyopán	Área: 2.190 Ha. Limita al norte con el Parque Nacional Braulio Carrillo. Cantones que son parte: Moravia, Vázquez de Coronado, San Isidro y Santo Domingo.	La Sociedad Civil lleva la coordinación del CL. Tiene una extensión pequeña. Posee la menor área urbana en proporción a su territorio. Tiene 4 municipalidades.
Tiribí	Área: 17.547 hectáreas. Conecta 5 ASP: Parque Nacional Volcán Irazú, Reserva Forestal Cordillera Volcánica Central, Zona Protectora Río Tiribí, Zona Protectora Cerros de La Carpintera y Zona Protectora Cerros de Escazú. Cantones que son parte: Cartago, La Unión, Curridabat, Desamparados, Aserrí, San José y Alajuelita.	La Municipalidad de San José (MSJ) lleva la coordinación del CL. Tiene una gran extensión. Se organizan en 3 subcorredores, aunque sólo 2 están bien activos. Tiene 7 municipalidades y quieren extenderse a 1 más (Escazú). Las municipalidades más activas son 3.

³ A diciembre 2024 no se ha constituido la estructura del Comité Local, aunque sí fueron juramentados sus miembros por el SINAC, en noviembre. La UNA, que impulsó la creación del CBI, asumió la coordinación del grupo de actores que trabajaban por este fin.



Particularidades del proceso con cada CBI

A continuación, se detallan las principales particularidades del proceso para cada CBI:

- **CBI Achiote:** El liderazgo del SINAC fue un factor clave para facilitar la gestión en el CBI Achiote. Aunque al inicio del proceso la Municipalidad de Grecia estuvo ausente, su participación se reactivó con el cambio de autoridades, lo que permitió fortalecer la coordinación. La presencia de un solo cantón en el corredor simplificó la integración de actores. El plan de gestión refleja el interés del Comité Local por articular sus acciones con el desarrollo inmobiliario de parques industriales en la región, priorizando un enfoque que armonice este crecimiento con la conservación ecológica.
- **CBI Cubujuquí:** El CBI Cubujuquí se encontraba en proceso de conformación y oficialización durante la construcción de su plan de gestión, lo que permitió evidenciar tanto el entusiasmo de los actores involucrados como los retos para lograr una articulación constante entre ellos. El liderazgo de la Universidad Nacional (UNA) fue determinante para coordinar las sesiones de trabajo y garantizar el cumplimiento de las tareas asignadas. Además, el análisis reciente realizado para la creación del CBI brindó insumos valiosos, como la incorporación del Eje Estratégico de Cultura e Identidad, único entre los cinco corredores. La participación del sector privado en el Comité Local añadió una perspectiva innovadora, que posiciona al corredor como un modelo atractivo para nuevos actores de este ámbito.
- **CBI Garcimuñoz:** El proceso en el CBI Garcimuñoz destacó por su complejidad, debido a su gran extensión territorial y la baja integración de algunas áreas geográficas. A pesar de esto, se logró fomentar un interés especial en abordar temas relacionados con los planes reguladores de los cantones que lo componen, integrando la perspectiva del corredor biológico en su planificación territorial. Un hito relevante fue la colaboración con la Universidad para la Paz (UPAZ) en Mora, que permitió enriquecer las discusiones con un enfoque académico. Además, el Comité Local mostró interés en trabajar de manera descentralizada mediante la organización en subcorredores, lo que podría potenciar su capacidad operativa en el futuro.
- **CBI Pará-Toyopán:** Este corredor biológico, de menor extensión territorial, presentó un enfoque marcado hacia la conservación de los recursos existentes más que en la implementación de nuevas mejoras., lo que refuerza su impacto en la gestión local. La orientación del Comité Local hacia la continuidad de buenas prácticas demuestra su capacidad para priorizar acciones estratégicas adaptadas a su contexto; son ejemplo de ello el manejo sostenible de áreas clave (fuentes de agua y de las ASP) y una adecuada gestión del territorio, por medio de los planes reguladores de los cantones de Moravia y San Isidro, lo que refuerza su impacto en la gestión local.
- **CBI Bicentenario Tiribí:** El proceso en el CBI Tiribí fue especialmente desafiante debido a su organización en subcorredores, con distintos niveles de actividad y participación, donde destaca la actividad de los subcorredores Río Damas (parte media) y Palo Campana (oeste). Una particularidad de este CBI fue una cierta orientación hacia el desarrollo de actividades de integración entre subcorredores y con otros CBIs, para el intercambio de experiencias, acciones que fortalecerán tanto la cohesión interna del comité como su visibilidad ante actores externos clave.

Un aspecto destacado del proceso de construcción de los Planes de Gestión fue la transferencia de ideas y prácticas exitosas entre los Comités Locales de los CBIs, lo que enriqueció los resultados finales. Por ejemplo:

- El CBI Pará-Toyopán aportó actividades como la **presentación del accionar del CBI a concejos municipales y alcaldías**, así como los acercamientos anuales con los equipos técnicos municipales para sensibilizar y explorar oportunidades de colaboración en temas clave como planificación urbana y gestión de residuos.
- Desde el CBI Cubujuquí, se incorporó el objetivo de gobernanza enfocado en fortalecer la estructura del CL como un **"valor agregado"** para sus miembros y colaboradores. También se creó la figura de **"socio colaborador"**, dándole un rol definido en el Plan para fomentar la participación de actores que no necesariamente quieren formar parte del Comité, pero sí contribuir con sus acciones al CBI.
- Por su parte, el CBI Tiribí inspiró la inclusión de actividades orientadas a la **promoción de intercambios de experiencias y buenas prácticas con otros CBIs** y actores internacionales, ampliando la perspectiva de los CLs hacia un enfoque más colaborativo y global.

Lo descrito fue posible gracias a que el equipo TEVU mantuvo una atención constante a identificar y trasladar las buenas prácticas surgidas en cada CBI hacia los demás. Este enfoque, denominado como "polinización cruzada", fue una prioridad explícita en el proceso y se comunicó de manera reiterada durante las sesiones de trabajo. En cada encuentro, cuando se introducía una idea nueva que provenía de otro CBI, se explicaba su origen, los resultados esperados y la manera en que podía adaptarse al contexto local. Esta estrategia no solo enriqueció los planes de gestión, sino que también fomentó una cultura de aprendizaje colaborativo y aprovechamiento mutuo entre los Comités.

4. Lecciones Aprendidas

4.1. Fortalezas

A continuación, se detallan elementos del proceso que contribuyeron al éxito:

1. Diseño metodológico sólido y ejecutado con eficacia:

El equipo TEVU desarrolló un diseño metodológico claro y bien estructurado, enfocado en obtener resultados parciales y avances graduales que, al ser integrados, constituyeron el producto final. Esta planificación minuciosa permitió que los CLs comprendieran y se apropiaran del proceso de construcción de los Planes de Gestión, promoviendo su involucramiento y compromiso.

2. Comunicación efectiva y estratégica:

Las habilidades de comunicación del equipo TEVU jugaron un papel esencial en el éxito del proceso. Se establecieron canales de comunicación claros y eficientes, asegurando que cada Comité Local supiera a quién dirigirse para resolver dudas o coordinar tareas. En la mayoría de los casos, el contacto principal fue la presidencia del CL, mientras que,

en el caso particular del CBI Cubujuquí (aún en formación durante el proceso), se trabajó con una representante de la Universidad Nacional (UNA), dada su experiencia y liderazgo. Este enfoque fortaleció la coordinación y facilitó la ejecución de las tareas asignadas.

3. Flexibilidad y capacidad de adaptación:

El equipo TEVU demostró una notable capacidad para adaptar la metodología y los cronogramas según las necesidades específicas de cada CBI. Este enfoque flexible permitió abordar particularidades locales y superar desafíos imprevistos, como la necesidad de organizar sesiones adicionales en el CBI Tiribí para tratar temas específicos como indicadores y actividades.

4. Aprovechamiento de insumos técnicos previos:

El uso de herramientas existentes, como la “Herramienta para medir la efectividad de la gestión de Corredores Biológicos” (SINAC, 2017), permitió aprovechar esfuerzos anteriores para enriquecer los planes de gestión. Este aprovechamiento evitó duplicidades y facilitó la alineación con estándares y objetivos nacionales.

5. Enfoque participativo:

La metodología utilizada promovió la participación activa de los actores clave en cada etapa del proceso. Los CLs no solo aportaron insumos valiosos, sino que también tuvieron el rol protagónico en la toma de decisiones, lo que fortaleció su sentido de pertenencia y responsabilidad hacia los Planes de Gestión que ahora deberán ejecutar.

6. Polinización cruzada de ideas:

La estrategia de transferir buenas prácticas entre los CLs enriqueció los resultados y fomentó una cultura de aprendizaje mutuo. La incorporación de actividades y objetivos exitosos en diferentes contextos demostró el valor de este enfoque colaborativo.

7. Motivación y liderazgo del equipo TEVU:

El compromiso del equipo TEVU fue evidente en cada etapa del proceso. Su motivación, claridad en los objetivos y capacidad para mantener a los CLs enfocados y comprometidos fueron elementos clave para superar desafíos y cumplir con las metas establecidas.

8. Enfoque flexible y de construcción gradual de elementos del PdG:

El enfoque metodológico empleado permitía en cada sesión revisar y retroalimentar constantemente los avances previos de trabajo, sin entorpecer o retrasar el proceso general, al contrario, más bien enriqueciéndolo y afinándolo conforme se avanzaba. Por ejemplo, una vez que se definía la misión o algún eje estratégico, se procedía con el siguiente ejercicio, lo que permitía avanzar, sin embargo, este concepto flexible solía revisarse, rediscutirse y redefinirse conforme se ampliaba o desarrollaba el tema.

9. Liderazgo en comités locales:

Fue clave contar, en todos los casos, con personas estratégicas dentro del comité local, con liderazgo y capacidad para incentivar y coordinar el proceso a nivel interno, generando los productos de cada tarea asignada desde el equipo de TEVU.

4.2. Desafíos

El proceso enfrentó diversos desafíos que requirieron flexibilidad y estrategias innovadoras por parte del equipo TEVU. A continuación, se describen los principales obstáculos encontrados y las soluciones implementadas:

1. Limitaciones de tiempo para superar debilidades en capacidades locales:

En varios CLs, la falta de experiencia previa en planificación estratégica dificultó la ejecución de tareas complejas, especialmente aquellas relacionadas con la definición de la visión y los objetivos estratégicos. Si bien se lograron avances significativos, quedó evidente que sería necesario un fortalecimiento adicional en habilidades blandas, como liderazgo, trabajo en equipo y comunicación efectiva. Este desafío se abordó: generando propuestas que facilitarían la reflexión; priorizando tareas simples y alcanzables, que promovieran avances graduales; y construyendo confianza y competencias en los equipos locales.

2. Dificultades en la comunicación y coordinación entre actores clave:

Las agendas ocupadas de las municipalidades y otras entidades participantes provocaron retrasos en la respuesta a solicitudes importantes, como la revisión y ajuste de matrices de actividades y de los indicadores propuestos. Para mitigar este obstáculo, el equipo TEVU implementó estrategias complementarias, como el envío de mensajes directos a los contactos clave en cada CL y la intermediación del SINAC, a través del Programa Regional de Corredores Biológicos. Además, en algunos casos fue necesario ajustar los tiempos que el equipo había estimado inicialmente, ya que no se contaba con fechas inamovibles para cumplir con las actividades.

3. Falta de visión estratégica a largo plazo en algunos actores:

En ciertos casos, algunos miembros de los CLs enfrentaron dificultades para visualizar estratégicamente el futuro del CBI, lo que complicó la definición de la visión y los objetivos estratégicos. En particular, al abordar los objetivos, los CLs a veces aspiraban a metas que excedían su ámbito de actuación o superaban su capacidad instalada, lo cual podría comprometer su viabilidad. Por ello, se enfatizó constantemente la importancia de trabajar "con los pies en la tierra", enfocándose en definir objetivos claros, realistas y alcanzables; lo mismo que definir claramente responsables de las actividades específicas, contribuyendo a que las mismas fueran realistas y alcanzables. Esta limitación también afectó la capacidad de planificar actividades con impacto a más largo plazo, más allá de los problemas inmediatos. Para contrarrestar este desafío, el equipo TEVU ofreció ideas alternativas y presentó ejemplos concretos de buenas prácticas provenientes de otros CBIs. Estas estrategias demostraron su impacto

positivo y fomentaron discusiones participativas, orientando a los CLs hacia una visión más estructurada y ambiciosa.

4. Desafíos específicos en la integración de actores clave en algunos CLs:

La integración efectiva de los actores clave fue un desafío común en todos los corredores biológicos. En cada CBI, había personas cuyo aporte era significativamente mayor, por lo que su ausencia en alguna reunión generaba impactos críticos en el avance del proceso. Ante estas circunstancias, el equipo TEVU adoptó un enfoque pragmático: trabajó con quienes estaban presentes y con los recursos disponibles, maximizando los aportes de los actores clave y asegurando avances concretos, a pesar de las limitaciones y fluctuaciones en la participación.

Soluciones implementadas

Para superar estos desafíos, el equipo TEVU adoptó un enfoque flexible y resolutivo, implementando las siguientes estrategias:

- Diseñar actividades simples y accesibles que fomentaran logros progresivos en cada etapa del proceso.
- Ser rigurosos en el diseño metodológico, para asegurar la relación entre cada uno de los elementos que componen el PdG (misión, visión, ejes estratégicos, objetivos específicos, actividades, roles e indicadores), donde todos comparten un sentido lógico, coherente y práctico, orientado a la acción.
- Promover el intercambio de buenas prácticas entre los CLs para generar inspiración y fomentar aprendizajes mutuos.
- Reforzar la comunicación a través de múltiples canales, manteniendo un contacto constante y motivador con los actores clave.
- Fortalecer la comunicación y colaboración con las figuras de liderazgo en cada CBI, aprovechando sus habilidades y capacidad de convocatoria para garantizar el avance en las tareas pendientes y promover una mayor cohesión dentro del Comité Local.

4.3. Factores de éxito

El éxito del proceso fue el resultado de una combinación única de compromiso, capacidad técnica y enfoque colaborativo, que involucró tanto al equipo TEVU como a los Comités Locales. A continuación, se describen los factores críticos que hicieron posible alcanzar este logro, asegurando además la sostenibilidad futura de los planes.

Factores Críticos en la Formulación de los PdGs

1. Compromiso y dedicación de todas las partes involucradas:

El compromiso inquebrantable del equipo TEVU, reflejado en su liderazgo técnico y metodológico, fue esencial para mantener la motivación y el enfoque durante todo el proceso. Por su parte, los CLs demostraron una disposición admirable para integrarse y adaptarse a la metodología, participar activamente y aportar sus perspectivas locales, a pesar de las limitaciones de tiempo y recursos. Un elemento fundamental fue la

resistencia y liderazgo de las personas que asumieron roles protagónicos en los CLs, cuya dedicación sostenida resultó clave para el éxito.

2. Competencia técnica y claridad metodológica del equipo TEVU:

La claridad del enfoque metodológico y la capacidad técnica del equipo TEVU permitieron que cada paso del proceso estuviera cuidadosamente diseñado, asegurando resultados concretos en cada etapa. Su habilidad para traducir conceptos técnicos en herramientas prácticas y comprensibles fue fundamental para empoderar a los CLs en la construcción de los PdGs.

3. Polinización cruzada de ideas:

La estrategia intencional de compartir buenas prácticas, objetivos y actividades exitosas entre los CLs fue un motor para la innovación y el aprendizaje mutuo. Este enfoque enriqueció los planes de gestión y generó un sentido de comunidad y colaboración entre los corredores biológicos. Además, la participación de personas con experiencia previa en otros CBIs aportó perspectivas valiosas, fortaleciendo el proceso al transferir conocimientos y lecciones aprendidas. Sin embargo, este intercambio también reflejó diferencias en los niveles de involucramiento, resaltando la importancia de construir sobre las fortalezas individuales de cada participante para maximizar los beneficios del trabajo colectivo.

4. Credibilidad del equipo TEVU:

La confianza construida por el equipo TEVU a lo largo del proceso fue un pilar clave. Los CLs valoraron su profesionalismo, dedicación y transparencia, lo que fomentó una relación de trabajo fluida y efectiva.

5. Enfoque adaptativo:

La metodología propuesta fue rigurosa y a su vez suficientemente flexible, permitiendo adaptabilidad y aplicabilidad en diferentes contextos y tiempos para cada comité local. Lo que además permitía generar sensación de progreso sin descuidar la constante retroalimentación y mejora de procesos previos.

Factores Críticos para la Sostenibilidad de los PdGs

1. Construcción conjunta con los Comités Locales:

La participación activa de los CLs en cada etapa de formulación no solo garantizó que los planes reflejaran las realidades locales, sino que también fortaleció el sentido de pertenencia hacia los PdGs, asegurando su apropiación y compromiso con su implementación futura.

2. Proceso de reflexión compartida:

A lo largo del año, el proceso incluyó espacios para la reflexión y el diálogo, permitiendo a los CLs observar sus fortalezas, desafíos y oportunidades. Este enfoque no solo

enriqueció los contenidos del plan, sino que también ayudó a consolidar un pensamiento estratégico a nivel local.

3. Insistencia en un enfoque realista y práctico:

En las sesiones de trabajo, el equipo TEVU, con el respaldo del SINAC, enfatizó la necesidad de formular objetivos y actividades realistas y alcanzables, garantizando que los PdGs fueran herramientas prácticas y efectivas para la gestión de los CBIs, y no meras aspiraciones teóricas. Este enfoque busca asegurar que la ejecución de los PdGs, mediante planes de trabajo anuales y el uso de indicadores específicos para el seguimiento, se traduzca en resultados concretos y medibles.

Un reconocimiento a la colaboración

El éxito alcanzado es testimonio del esfuerzo colectivo. El equipo TEVU puso todo su conocimiento y corazón en este proceso, guiando la construcción del PdG con paciencia y dedicación. Por su parte, las personas de los CLs, con su profundo conocimiento del territorio y su entusiasmo por protegerlo, se convirtieron en la esencia de los PdGs. Esta sinergia entre técnica y compromiso humano es lo que hace de estos planes no solo un documento estratégico, sino también un reflejo del potencial colectivo para construir un futuro más sostenible.

5. Recomendaciones para la Replicabilidad

Para garantizar el éxito en la construcción de planes de gestión de los Corredores Biológicos, tanto si son interurbanos como naturales, el primer paso es establecer con claridad quién o quiénes serán **responsables del proceso** de principio a fin. En el caso sistematizado, esta responsabilidad recayó en el equipo TEVU, bajo la coordinación de Silvia Valentinuzzi Núñez.

En futuros procesos, se propone que sea el SINAC quien asuma la responsabilidad general, aunque, también puede darse desde el comité local en el caso de que tengan capacidad organizativa para ello. De ser el SINAC quien lidere, será necesario definir si la coordinación recaerá en las oficinas regionales o en la oficina central, ya sea del Programa Nacional o Regional de Corredores Biológicos, dependiendo del corredor específico. Se recomienda conformar un equipo de al menos dos personas, asegurando que quien lidere la coordinación cuente con las competencias necesarias, tales como: disponibilidad de tiempo, cercanía al territorio, conocimiento detallado del corredor, vínculos con los actores clave y capacidad demostrada de liderazgo.

La designación adecuada de responsables es fundamental para garantizar la continuidad y efectividad del proceso, de inicio a fin. Una vez establecidas las personas, con sus roles y responsabilidades, se sugiere proceder con los pasos descritos en las siguientes secciones.

5.1. Preparación inicial

Antes de iniciar un proceso de construcción o actualización de un PdG es fundamental establecer una planificación clara y adaptada a las particularidades del Corredor, para lo cual se recomienda tener en cuenta los siguientes aspectos:

a. Realizar un reconocimiento inicial de las capacidades y recursos disponibles:

Es necesario identificar esto en el Comité Local, así como su interés de trabajar en la tarea. Si no existe el interés y compromiso, se deberá hacer un trabajo anterior para generar la motivación y el sentido de urgencia para asumir el reto, para lo cual podría ser necesario hacer alguna actividad para desarrollar capacidades. Sería conveniente que el CL apruebe en una de sus reuniones iniciar el proceso de construcción o actualización de su PdG y que se defina la meta temporal, para cimentar el compromiso (ver punto c).

b. Identificar actores clave y establecer canales de comunicación efectivos:

Los actores clave serán, en principio, todos los miembros del Comité Local, pero puede ser importante cerciorarse de que no falte nadie y de crear una base de datos con los datos relevantes de cada persona que será parte del proceso (nombre, actor a quien representa, correo y teléfono). Los canales más utilizados hoy día son el correo electrónico y la mensajería por WhatsApp (sea uno a uno o por un grupo); conviene utilizar el primero para las comunicaciones oficiales que requieren mayor detalle, mientras que el segundo es más efectivo para tener respuestas rápidas y para asegurarse que los mensajes más importantes sean atendidos por todos.

c. Elaborar un cronograma realista:

Es necesario considerar el tiempo necesario para cada etapa, las posibles limitaciones de los participantes y si se tiene un plazo perentorio definido al cual deba ajustarse la programación. Con base en las condiciones del CL que vaya a realizar el trabajo, se deben definir las etapas y los tiempos estimados para cada una, teniendo en consideración el requerido para hacer el análisis de los insumos y la retroalimentación necesaria para mejorarlos; en todo ello hay que considerar la periodicidad de las reuniones ya programadas por el CL y tratar de aprovechar esos espacios. Con base en la experiencia que aquí se sistematiza, se considera suficiente incluir 3 etapas:

- I. **Levantamiento de información base:** En el caso de un CB que ya tenga un PdG esta información debe incluir el análisis sobre el cumplimiento de dicho plan, lo cual será fundamental para poder hacer su actualización. Vale la pena resaltar en este análisis lo referente a: objetivos, metas o actividades cumplidas que no se requiere continuar; asuntos pendientes a los que se les quiere dar continuidad; y elementos que se requieren modificar o actualizar, sea porque ha cambiado la visión o necesidad del CB o porque en la práctica se encontraron poco realizables. Si el CB no contaba con una PdG, deberá levantar toda la información con que cuente que contenga insumos que puedan ser utilizados.
- II. **Revisión de estudios o información complementaria:** En algunos CB, puede haber abundante información biofísica, socioeconómica u otra relevante para el

territorio y sus actores, la cual podría enriquecer o focalizar elementos específicos del PdG. Aunque este tipo de información puede ser valiosa para orientar el proceso, realizar diagnósticos y análisis excesivamente detallados puede ralentizar el progreso, especialmente considerando las limitaciones de tiempo y recursos. Este enfoque metodológico propone una manera práctica y realista de desarrollar una herramienta aplicable y rigurosa para la gestión del corredor biológico.

- III. Proceso de construcción del nuevo PdG:** Se recomienda ejecutar este proceso de la forma en que se realizó la construcción de los 5 PdGs de CBIs con quienes trabajó TEVU en el 2024, cuyo detalle se encuentra en el capítulo 2. Con base en el análisis de la línea base, se podría contar con conocimiento suficiente para saber qué ajustes deben hacerse al PdG anterior. Es importante dedicar el tiempo necesario a la discusión de la misión, visión y los objetivos por eje, que son los componentes más estratégicos del Plan, sin descuidar la definición de las actividades y de los indicadores. En el caso de los CB naturales, podría haber una discusión adicional sobre los ejes estratégicos definidos, para asegurar que los mismos cubren todas las áreas de trabajo necesarias para alcanzar la misión y visión del Corredor.

d. Asegurarse de contar con herramientas de trabajo prácticas:

Estas herramientas deben ser pensadas para el uso de todas las personas que sean parte del proceso (ver las descritas en el apartado 2.2. Herramientas y técnicas aplicadas). Para facilitar el trabajo colaborativo conviene valorar el uso de una plataforma donde las personas puedan acceder a los documentos que se están trabajando y editarlos (usando la función “Control de cambios” de Office o “Sugerencias” de Google Drive), de manera que se puedan ver esas adiciones y mantenerlas, hasta que sean discutidas y alguien se encargue de adoptar los cambios acordados. Este trabajo de editor de los documentos es muy importante y se considera parte de la coordinación, aunque si se forma un equipo del SINAC para dirigir el proceso, podrían distribuirse las tareas; para ello se requiere tanto de una gran capacidad de comprensión y síntesis de las cosas que se discuten en las sesiones de trabajo, como de traducir eso en un texto que resulte lo más apropiado y completo posible, orientado hacia la misión y visión definida por el CL del Corredor.

5.2. Fortalecimiento de capacidades

Para garantizar el éxito y sostenibilidad de los PdGs, es esencial invertir en el fortalecimiento de capacidades de los CLs. Recomendaciones en esta línea incluyen:

- Ofrecer talleres o realizar actividades sobre planificación estratégica, liderazgo y trabajo en equipo, especialmente si se identifican brechas durante el diagnóstico inicial. Esto debe apuntar a fortalecer el rol de cada miembro en el CL, donde se requiere que el peso del trabajo, que normalmente cae sobre quien preside, se distribuya para asegurar un mejor funcionamiento y el cumplimiento de los objetivos del Corredor.
- Priorizar el desarrollo de habilidades blandas como: comunicación efectiva y resolución de conflictos, las cuales impactan directamente en la cohesión del grupo.

- Utilizar ejemplos y experiencias de otros CBIs para ilustrar buenas prácticas, promoviendo la polinización cruzada de ideas, como se menciona en el apartado 4.3. Factores de éxito.

El fortalecimiento de capacidades de los miembros de un Comité Local (CL) es una necesidad permanente en cualquier Corredor Biológico. Por ello, es fundamental que el SINAC mantenga esta línea de trabajo como una prioridad estratégica, promoviendo la articulación de capacitaciones y actividades formativas en colaboración con aliados clave, como instituciones académicas, otras entidades gubernamentales y la cooperación internacional. Para maximizar el impacto de estas colaboraciones, resulta esencial contar con un diagnóstico detallado de las áreas de mejora específicas del Corredor, considerando las particularidades de los actores del CL, que comprenden a municipalidades, otras instituciones públicas (incluido el propio SINAC), academia, sociedad civil y sector privado.

Manejo de conflictos

Un aspecto crucial para fortalecer las capacidades locales es manejar adecuadamente los conflictos y diferencias que pueden surgir durante las sesiones de trabajo. Es fundamental mantener objetividad y respeto en todas las interacciones, fomentando un ambiente de diálogo constructivo. La empatía juega un rol clave, ya que permite comprender las motivaciones o preocupaciones subyacentes de los participantes y orientar la discusión hacia líneas más positivas. El coordinador del proceso debe ser capaz de plantear puntos intermedios entre las posturas en conflicto, avanzando en temas consensuados mientras deja espacio para retomar los puntos discordantes más adelante.

Cuando surjan discusiones, es esencial acudir a la información y al conocimiento técnico como sustento. El coordinador debe saber identificar estas respuestas, ya sea dentro de sí mismo, entre los participantes o consultando a actores externos, si es necesario. Su autoridad y capacidad de influencia pueden marcar la diferencia, pero debe evitar imponer visiones particulares, favoreciendo acuerdos y consensos que generen satisfacción en todas las partes. Reconocer los aportes de los participantes de manera oportuna ayuda a mantener alta la motivación y el compromiso, factores esenciales para el éxito en procesos de largo plazo.

Finalmente, en situaciones de aparente conflicto, es vital escuchar todas las voces, especialmente aquellas de actores que podrían ser considerados “más débiles”. Motivarlos a participar, mediante preguntas que fragmenten el problema en partes manejables facilita construir soluciones colectivas, asegurando que las decisiones sean inclusivas y representen el sentir mayoritario del grupo.

5.3. Metodología participativa

Un enfoque participativo fortalece el sentido de pertenencia hacia los PdGs y aumenta las probabilidades de éxito en su implementación. Se recomienda:

- Diseñar sesiones de trabajo que integren a todos los actores de manera activa, como se detalla en la sección 2.2. Herramientas y técnicas aplicadas.

- Asegurarse de que los objetivos y actividades se construyan con la participación directa del CL, fomentando discusiones abiertas y consensos.
- Mantener una comunicación constante y clara entre las sesiones, como se refiere en la sección 2.3 Comunicación y se ejemplifica en los correos detallados en el **Anexo 5**, todo ello para dar seguimiento al proceso y resolver dudas relevantes.

5.4. Realismo y viabilidad

Para que los PdGs sean efectivos, deben basarse en metas alcanzables y ser acordes a los recursos disponibles. Algunas recomendaciones claves para ello son:

- Formular objetivos claros y específicos, considerando el horizonte temporal del PdG, recomendado a 5 años, ligados a cómo se van a alcanzar (actividades) y a cuáles actores serán responsables (roles). Al diseñar los objetivos, es importante reconocer que, aunque a largo plazo el Corredor pueda aspirar a metas más ambiciosas, el progreso se construye de manera más efectiva a través de pasos pequeños y firmes. Estos pasos deben acercar progresivamente al Corredor a cumplir con la misión y visión definidas, consolidando avances año tras año.
- Validar de forma continua las actividades propuestas para garantizar que sean realistas y estén alineadas con las capacidades y recursos locales. Es fundamental definir claramente a los responsables principales de cada actividad. Aunque algunas acciones requieran un enfoque colaborativo en red, contar con un líder asignado asegura el seguimiento, el cumplimiento de los objetivos y que el proceso no pierda la dirección y el enfoque.
- Incorporar indicadores que faciliten la medición del progreso de manera sencilla y práctica, asegurando un seguimiento constante. A medida que se cumplan los indicadores iniciales y se fortalezca la cultura de monitoreo a través de su aplicación periódica, será posible desarrollar indicadores más complejos que permitan evaluar con mayor detalle y precisión el avance hacia los objetivos planteados y para monitorear la sostenibilidad del PdG a largo plazo, considerando aspectos como el fortalecimiento institucional, la participación activa de los actores y el impacto en el territorio. Este enfoque asegura que el PdG no solo sea un plan operativo, sino una herramienta estratégica que guíe la evolución del CBI hacia su misión y visión a largo plazo.



6. Guía para la Replicación del Proceso

El presente documento, en particular el título 5 Recomendaciones para la Replicabilidad, incluye múltiples elementos que pueden orientar la réplica de este proceso en otros Corredores Biológicos Interurbanos o Naturales. Sin embargo, este capítulo se concentra en ofrecer una guía clara y estructurada para dirigir el proceso de construcción o actualización de Planes de Gestión (PdGs). Aquí se establecen pasos concretos, herramientas clave y estrategias específicas que ayudarán a quienes asuman la tarea, especialmente al SINAC, para garantizar que el proceso sea efectivo, inclusivo y sostenible.

6.1. Planificación, involucramiento de actores y elaboración de la línea base

1. Planificación inicial:

- Establecer un cronograma detallado que defina los tiempos para cada etapa del proceso, asegurando suficiente espacio para validaciones y ajustes.
- Identificar recursos disponibles, tanto humanos como técnicos, que garanticen la viabilidad del proceso, pues ayudarán a mover el proceso con base en su liderazgo.
- Definir el marco general sobre el tipo de comunicación que se manejará en el proceso (canales, voceros y el estilo de comunicación), para garantizar la participación efectiva de todos los actores desde el inicio.

2. Involucramiento de actores:

- Realizar una convocatoria inicial que explique los objetivos del proceso y refuerce la importancia de la participación activa de los actores locales.
- Implementar estrategias para resolver conflictos o diferencias entre los participantes, como el uso de facilitadores externos o ejercicios de construcción de consenso.

3. Elaboración de la línea base:

- Recopilar información existente, como planes de trabajo anuales previos, actas, reportes de avances y plan de gestión vigente o anterior.
- Mapear actividades realizadas y sus resultados, identificando fortalezas, vacíos y áreas de mejora.
- Sistematizar esta información en un documento base que sirva de referencia para las discusiones posteriores. Si no existe una matriz de actividades, es conveniente que se construya con la información disponible, pues será de utilidad para el nuevo PdG.

6.2. Pasos sugeridos para actualizar un PdG existente

1. Diagnóstico inicial:

- Revisar los componentes del PdG anterior, como la misión, visión y objetivos estratégicos, para evaluar su relevancia y vigencia en relación con el contexto actual del CBI.
- Identificar vacíos y necesidades estratégicas basándose en el análisis de la línea base recopilada, asegurando que el PdG actualizado aborde tanto las áreas prioritarias como los desafíos identificados.

2. Construcción de los nuevos componentes:

- Actualizar la misión y visión, asegurando que reflejen la normativa aplicable, los cambios contextuales y las prioridades actuales del CBI.
- Revisar los ejes estratégicos y reformularlos si es necesario, incorporando las buenas prácticas aprendidas durante la experiencia con TEVU.
- Definir objetivos claros y alcanzables para cada eje estratégico, junto con actividades concretas e indicadores que permitan su monitoreo efectivo.
- Definir el rol de los actores miembros del CL. Para esto puede tomarse como referencia la experiencia de TEVU (ver sección 2.2. Herramientas y técnicas aplicadas).
- Consolidar un glosario de términos utilizados en su PdG, para asegurar la uniformidad en cuanto a la comprensión y uso de los conceptos por parte de todos los miembros del CL (ver sección 2.2. Herramientas y técnicas aplicadas).

3. Validación progresiva con los actores clave:

- Organizar sesiones participativas para construir y validar cada componente del nuevo PdG, de manera que el documento final refleje un consenso amplio. Este proceso debe llevarse a cabo de manera progresiva e iterativa, mediante reuniones periódicas planificadas de acuerdo con el cronograma establecido. Validar cada componente de forma gradual garantiza una mayor comprensión y participación de los actores, fomentando su involucramiento en la definición de los objetivos y actividades del PdG. A largo plazo, este enfoque contribuye a una mayor apropiación de la herramienta y asegura una implementación más efectiva.
- La validación del documento final del PdG es un paso crítico para consolidar su legitimidad y garantizar su adopción. Al culminar el proceso de integración y revisión, el documento debe presentarse al Comité Local para su aprobación formal. Este paso asegura que los aportes de todos los actores clave estén reflejados y que exista un consenso sobre los objetivos, estrategias y actividades planteadas. Una vez validado, se recomienda que el CL informe al SINAC de la adopción del PdG como su guía estratégica, consolidando el compromiso institucional con su implementación.

6.3. Herramientas y técnicas recomendadas

Se recomienda emplear las herramientas y técnicas descritas en 2.2. Herramientas y técnicas aplicadas, adaptándolas según las necesidades específicas de cada caso. Es fundamental que las herramientas sean accesibles para todos los participantes y que las técnicas utilizadas faciliten la comprensión mutua, promuevan la inclusión y aseguren que todas las voces sean escuchadas.

Las herramientas y técnicas seleccionadas deben cumplir con los siguientes objetivos:

- Garantizar claridad en la asignación de responsabilidades.
- Permitir un seguimiento efectivo del progreso.
- Facilitar el acceso a información relevante para la toma de decisiones.
- Alinear los conceptos clave entre los participantes, evitando malentendidos.

- Promover una participación equitativa de todos los miembros del CL.
- Brindar claridad sobre el proceso y las acciones a seguir en cada etapa.

En síntesis, las herramientas deben ser prácticas, incluyentes y diseñadas para fomentar un trabajo colaborativo eficiente en la construcción del PdG.

6.4. Rol del SINAC y actitud en el proceso

Se considera que el SINAC es la institución llamada a asumir el papel central en la actualización y construcción de los PdGs, liderando y garantizando la sostenibilidad del proceso, por lo anterior esta parte del documento se dirige a las personas que laboran en esa institución y que puedan estar involucradas con estos procesos. No obstante, todo el contenido sería de utilidad en el caso que el comité local decida organizarse para que otro de sus miembros asuma dicho liderazgo. Este documento de sistematización, junto con sus anexos, constituye una herramienta valiosa que permitirá a las personas designadas como responsables asumir el liderazgo técnico de manera informada y estructurada. A continuación, se citan cuatro puntos de especial importancia para ello:

1. Liderazgo técnico y capacitación interna:

Los funcionarios del SINAC que participaron en el proceso liderado por TEVU cuentan con la experiencia y el conocimiento necesarios para guiar la actualización de otros PdGs. Su rol no solo implica liderar técnicamente, sino también capacitar a otros equipos dentro de la institución para replicar las metodologías de forma consistente y efectiva.

Sin embargo, es importante reconocer que este trabajo requiere un esfuerzo humano significativo. La construcción de los PdGs para los 5 CBIs fue intensa y, en ocasiones, desgastante. Asumir esta responsabilidad demanda un compromiso mayor, no solo en tiempo y recursos, sino también en la capacidad para coordinar y facilitar procesos complejos. Este liderazgo debe incluir habilidades clave como comunicación efectiva, capacidad integradora, visión estratégica y creatividad, para mediar entre perspectivas, traducir ideas en acciones claras y anticiparse a los desafíos.

2. Compromiso activo y respaldo institucional:

El SINAC debe mantener una actitud proactiva y estar presente en cada etapa del proceso. Este compromiso no solo refuerza la confianza de los CLs, sino que también garantiza un acompañamiento técnico constante que facilite la implementación de los PdGs.

3. Monitoreo y evaluación continua:

Establecer un sistema interno de seguimiento que permita evaluar periódicamente los avances en la implementación de los PdGs. Este monitoreo asegura que los PdGs sean herramientas prácticas y no simples documentos de referencia. Para ello, es fundamental apoyarse en los indicadores definidos en los PdGs, ya que estos proporcionan métricas claras y específicas para medir el progreso en el cumplimiento de los objetivos estratégicos, facilitando la toma de decisiones basada en evidencia y ajustando las acciones según las necesidades.

4. Fortalecimiento de capacidades en los CLs:

A largo plazo, la aspiración del SINAC debe ser fortalecer las capacidades de los miembros de todos los CLs para que, progresivamente, puedan asumir de manera autónoma procesos como la actualización de sus PdGs. Esto requiere una inversión continua en tiempo, formación y recursos, con la visión de obtener resultados a mediano plazo. Este enfoque es fundamental para empoderar a los CLs y garantizar una gestión sostenible de los CBIs. En este sentido, la experiencia documentada en esta sistematización incluye recomendaciones prácticas que pueden facilitar el trabajo de los funcionarios del SINAC, orientándolos en cómo formar y acompañar a los CLs en este proceso de crecimiento.

En síntesis, el SINAC está llamado a liderar estos procesos con visión de futuro, compromiso y apoyo técnico continuo. Su rol será no solo garantizar la actualización de los PdGs, sino también sentar las bases para que los CLs evolucionen hacia una gestión más autónoma y eficaz.

7. Conclusiones

La construcción de los Planes de Gestión (PdGs) para los cinco Corredores Biológicos Interurbanos (CBIs) representa un hito en la gestión estratégica de estos territorios. Esta experiencia evidenció el poder transformador de un proceso participativo y metodológicamente sólido, liderado por el equipo TEVU en estrecha colaboración con los Comités Locales (CLs) y el SINAC.

Impacto de la experiencia

Este proceso fortaleció las capacidades organizativas de los CLs, dotándolos de una herramienta estratégica diseñada por y para ellos. Los PdGs no solo reflejan las necesidades y prioridades de cada corredor, sino que también generan una hoja de ruta práctica para abordar los desafíos específicos de su gestión. Más allá de los documentos resultantes, esta experiencia sentó las bases para una cultura de planificación y evaluación continua, que potencia la sostenibilidad de las acciones emprendidas en cada CBI.

Importancia de los PdGs para la sostenibilidad

Los PdGs construidos colectivamente son fundamentales para asegurar que los CBIs evolucionen de manera sostenible. Al involucrar a los actores locales en cada etapa, se generó un sentido de pertenencia y compromiso con su implementación. Esto, combinado con la definición clara de roles y responsabilidades, y el uso de indicadores para medir el progreso, garantiza que las acciones planificadas se traduzcan en resultados concretos.

Rol del SINAC y la replicación del proceso

La sistematización de esta experiencia se convierte en una herramienta clave para el SINAC, que está llamado a liderar la actualización y construcción de PdGs en otros Corredores Biológicos, tanto interurbanos como naturales. Este documento proporciona un esquema claro y replicable, reduciendo la dependencia de actores externos. Sin embargo, para que esta transición sea exitosa, el SINAC debe comprometerse a fortalecer las



capacidades internas de sus funcionarios, fomentando la transferencia de conocimiento y la capacitación continua.

Proyección a futuro

A largo plazo, el objetivo debería ser empoderar a los CLs para que ellos mismos puedan liderar la construcción y actualización de sus PdGs. Lograr esta autonomía requerirá una inversión sostenida en formación, acompañamiento técnico y fortalecimiento de la cohesión interna de los comités. La experiencia con TEVU demostró que este enfoque es viable y genera resultados tangibles, aunque demanda tiempo, recursos y dedicación.

En conclusión, los aprendizajes de este proceso son un punto de partida invaluable para mejorar la gestión de los CBIs en Costa Rica. La replicación de esta metodología por parte del SINAC, combinada con el compromiso de los CLs, tiene el potencial de transformar la gestión de los corredores biológicos, consolidándolos como herramientas estratégicas en la conservación de la biodiversidad, en un camino que vaya del conocido desarrollo sostenible y uno más regenerativo.



8. Anexos

Anexo 1. Plan de Gestión del CBI Achioté

Anexo 2 Lista de participantes en el proceso de construcción de los PdGs

Anexo 3. Formularios utilizados para levantar información

Anexo 4. Ficha de un indicador

Anexo 5. Correos electrónicos enviados como parte del proceso



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA



Transición hacia una
economía
verde urbana



Plan de Gestión CBI Achote

2025-2030





Contenido

Contenido	2
Créditos	3
Participantes en la elaboración del Plan de Gestión	4
Introducción	5
Alcance geográfico del CBI Achote	7
Misión	8
Visión	8
Eje Transversal: Educación y sensibilización	8
Ejes Estratégicos	9
1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática	9
2. Producción Sostenible	9
3. Comunicación y Gestión del Conocimiento	10
4. Gobernanza	10
5. Planificación y seguimiento	11
Objetivos Estratégicos	12
Actividades por Eje Estratégico	13
Indicadores por Objetivo Estratégico	17
Fichas de indicadores	18
Eje Estratégico 1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática	18
Eje Estratégico 2. Producción Sostenible	22
Eje Estratégico 3. Comunicación y Gestión del Conocimiento	24
Eje Estratégico 4. Gobernanza	27
Eje Estratégico 5. Planificación y Seguimiento	28
Rol de los actores involucrados	29
Glosario	48



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Transición hacia una
economía
verde urbana



Créditos

Sandra Sosa

Representante Residente, Programa de Naciones Unidas para Desarrollo (PNUD).

Kifah Sasa Marín

Representante Residente Adjunto, Programa de Naciones Unidas para Desarrollo (PNUD).

Comité Editorial de PNUD

José Daniel Estrada, Especialista en Monitoreo y Evaluación.

Rafaella Sánchez Mora, Especialista en Género.

Charleene Cortez Sosa, Especialista en Gestión de Conocimiento.

Pamela Barrientos Vargas, Especialista en Comunicación a.i.

Edición del documento

Miriam Miranda Quirós, Coordinadora del Proyecto TEVU.

Diseño y diagramación

Marvin Rojas Díaz, Proyecto TEVU.

Coordinación y dirección del trabajo

Silvia Valentinuzzi Núñez, Especialista en planificación urbana del Proyecto TEVU.

Jossy Calvo Villalobos, Especialista en Biología Tropical del Proyecto TEVU.

Equipo de trabajo:

Comité Local del CBI Achote.

Acompañamiento institucional:

Jairo Sancho Rodríguez, Programa Nacional de Corredores Biológicos del Sistema Nacional de Áreas de Conservación (SINAC-MINAE).

Magalli Castro Álvarez, Programa Regional de Corredores Biológicos del SINAC-MINAE.



Participantes en la elaboración del Plan de Gestión

El equipo del Comité Local del Corredor Biológico Interurbano Achote, que participó en la construcción del Plan de Gestión 2025-2030 incluye a las siguientes personas:

Nombre	Entidad
Anthony Cubero Zamora	Municipalidad de Grecia - Unidad Ambiental
Francis Suárez L.	Municipalidad de Grecia – Síndico Sociedad Civil - Fundación para el desarrollo ecológico y del medio ambiente de los potreros de Puax (FUNDEMA)
Emily Flores R.	SINAC Grecia - MINAE
Diego Salazar Cubero	SINAC Reserva Forestal Grecia - MINAE
Monserath Navarro Barquero	SINAC Reserva Forestal Grecia - MINAE
Marco A. Bolaños Rojas	Sociedad Civil
Melanea González Ávila	Sociedad Civil
Patricia Campos Víquez	Sociedad Civil
Rachel Ford Meléndez	Sociedad Civil
Yerlin Zamora Quesada	Unión de Asociaciones Griegas por el Ambiente y la Salud (UNAGUAS)
Rodrigo Rodríguez Rodríguez	Universidad de Costa Rica Sociedad Civil - FUNDEMA



Introducción

Un Corredor Biológico Interurbano (CBI) es una “*extensión territorial urbana que proporciona conectividad entre paisajes, ecosistemas y hábitats modificados o naturales; que interconectan microcuencas, trama verde de las ciudades (parques urbanos, áreas verdes, calles y avenidas arborizadas, línea férrea, isletas y bosque a orilla del río, entre otros) o Áreas Silvestres Protegidas (ASP). Estos espacios contribuyen al mantenimiento de la biodiversidad, posibilitando la migración, dispersión de especies de flora y fauna e incluyen las dimensiones culturales, socioeconómicas y políticas*” (Artículo No. 5 del Decreto Ejecutivo No. 40043-MINAE-2017). Se diferencian de otras categorías, como el Corredor Biológico Natural o el Marino, en que estos no necesariamente conectan ASP (aunque muchos sí contribuyen en este aspecto) y especialmente porque tienen un enfoque importante de la mejora de conectividad en áreas urbanas y periurbanas.

La importancia de estos territorios se enmarca en el Programa Nacional de Corredores Biológicos (PNCB), que lidera, coordina y articula las acciones en materia de corredores biológicos en el país (Decreto Ejecutivo N° 40043-MINAE-2017). Cabe resaltar que este programa es catalogado por el Sistema Nacional de Áreas de Conservación (SINAC) como la segunda estrategia más grande e importante para la conservación de la biodiversidad; siendo la primera el Sistema Nacional de ASP. Los principales enfoques del PNCB son: (i) El fortalecimiento de las áreas protegidas y su conectividad, (ii) Integración de medidas de adaptación y mitigación al cambio climático, (iii) El mantenimiento de los servicios ecosistémicos, (iv) La planificación, la gestión urbana y la articulación con otros sectores y v) Los modelos de participación y gobernanza en la conservación y uso sostenible de la biodiversidad para el beneficio de la sociedad.

Con aproximadamente 110.000 hectáreas, los CBIs representan cerca de un 20 % de toda la superficie del Área de Conservación Central (ACC) del SINAC. Asimismo, cabe resaltar que están inmersos dentro de la Reserva de la Biosfera Cordillera Volcánica Central, designada en 1988 por la Organización de las Naciones Unidas para la Ciencia, la Educación y la Cultura (UNESCO), debido, por ejemplo, a su importancia para la conservación de especies endémicas (concentrando un 80% del endemismo del país) y su valor para la preservación del recurso hídrico para el consumo humano. Además, gran parte de estos territorios corresponden a propiedades privadas, destacando el valor de los Corredores Biológicos Interurbanos para la conservación de la biodiversidad y generación de servicios ecosistémicos, dado que son una plataforma que permite y potencia el trabajo interinstitucional y multiactor, involucrando a municipalidades, el SINAC, la institucionalidad gubernamental, Organizaciones No Gubernamentales (ONG), organizaciones de base de la sociedad civil, sector productivo y privado y academia, entre otros actores interesados.

Esta plataforma se constituye a través del comité local (CL): un espacio establecido de coordinación para la gestión y consolidación del CB. Los mismos están llamados a ser conformados por sectores mencionados antes, según establece el artículo 9 del Decreto N° 40043-MINAE-2017, donde se establece que el enlace del CB de SINAC fungirá como secretario del Comité.



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Organización para Estudios Tropicales



Transición hacia una
economía
verde urbana



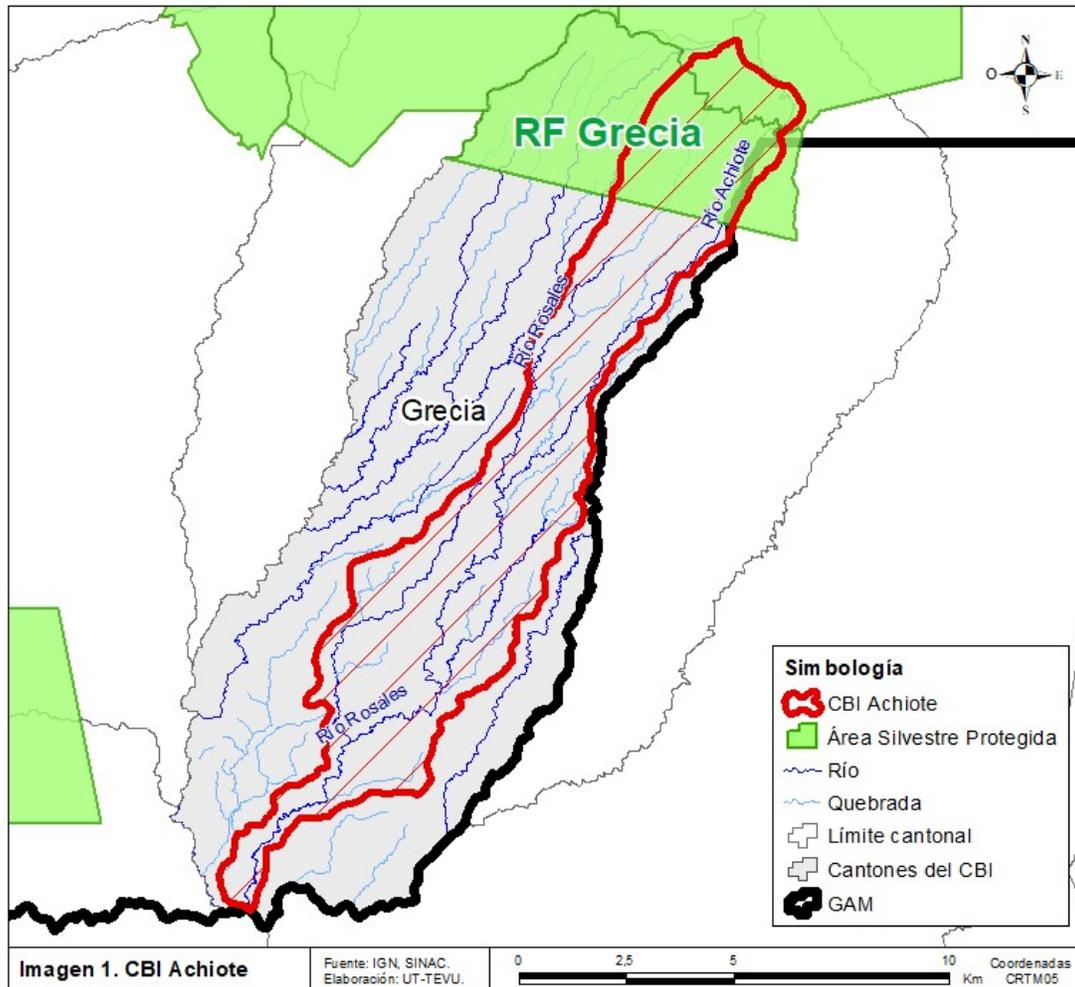
Para garantizar el buen funcionamiento de CL, el PNCB establece tres principales herramientas de planificación: (i) El Plan Estratégico del PNCB, (ii) El Plan de Acción Regional para Corredores por cada Área de Conservación y finalmente (iii) El Plan de Gestión, siendo esta última la que corresponde hacer para cada Corredor Biológico. De acuerdo con el Plan Estratégico del PNCB 2018-2025, para 2018 solo cerca de la mitad de los CB contaban con un Plan de Gestión, por lo que su desarrollo se estableció como una necesidad y prioridad en el país en la Estrategia Nacional de Biodiversidad.

En este sentido, este trabajo realizado por el SINAC, el Comité Local y el Proyecto Transición hacia una Economía Verde Urbana (TEVU) de la Organización para Estudios Tropicales (OET) y Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), a través de fondos GEF, contribuye con las metas y necesidades establecidas en la Estrategia Nacional de Biodiversidad y su plan de acción 2016-2025, en específico en la meta 7 que establece el desarrollo de planes de gestión. Dicho instrumento, junto con otras herramientas como los reglamentos internos de cada CL, son fundamentales para guiar la implementación de acciones planificadas y coordinadas en los CBI, sobre una base a la que pueda dársele seguimiento para medir el impacto y su efectividad a través del tiempo.

Alcance geográfico del CBI Achote

Este Corredor Biológico tiene una superficie de poco más de 5.520 Ha. Abarca parte de las ASP Parque Nacional Volcán Poás y Reserva Forestal Grecia, ubicadas en el límite norte del Corredor. Incluye parte del cantón de Grecia, a todo lo largo del mismo.

El CBI incluye las microcuencas del Río Achote y del Río Rosales.





MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Transición hacia una
economía
verde urbana



Misión

Propiciar la conectividad ecosistémica entre las ASP y los espacios naturales de Grecia, para la conservación y el uso sostenible de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos, a través del involucramiento de diversos actores y con un enfoque de inclusión universal.

Visión

Potenciar un desarrollo en armonía con la conservación ecológica, donde haya un amplio sentido de pertenencia al CBI, con sus bienes y servicios ambientales.

Eje Transversal: Educación y sensibilización

Por la naturaleza de la Misión del CBI Achote, se vuelve necesario trabajar la educación y la sensibilización, de todas las personas dentro del Corredor, en diversas temáticas ambientales, para poder avanzar con mayor determinación y participación hacia el cumplimiento de los objetivos, por lo cual éste se vuelve un eje transversal del Plan de Gestión.

La educación y la sensibilización van de la mano, pues el hecho de conocer de una temática, a través de acciones de educación, permite que la población se vuelva más consciente y sensible al respecto, contando con herramientas para tomar decisiones informadas y medidas responsables a nivel individual, que pueden tener un efecto multiplicador a nivel colectivo y contribuir a alcanzar los objetivos del Corredor.

Así, cada eje estratégico del Plan de Gestión contiene actividades orientadas a llevar información y conocimiento a diversos actores, ya sea de la población del Corredor o del mismo Comité Local; en este último caso, el interés es fortalecer las capacidades de gestión de los integrantes del Comité, para que sean cada vez más efectivos en su gestión.



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Organización para Estudios Tropicales



Transición hacia una
economía
verde urbana



Ejes Estratégicos

1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática

La Misión del Corredor Biológico es propiciar la conectividad ecosistémica entre las Áreas Silvestres Protegidas (ASP) al Norte del Corredor (Reserva Forestal Grecia y Parque Nacional Volcán Poás) y los espacios verdes presentes en las zonas urbanas y periurbanas del cantón de Grecia, los cuales incluyen las mismas ASP, todos los reductos naturales verdes, las áreas de protección de cuerpos de agua, las tierras agrícolas y los parques públicos; cabe señalar que muchos de estos espacios pueden ser privados y de ahí la importancia de involucrar a este sector en la gestión del CBI.

Toda la cobertura verde, presente en estas áreas, proporciona servicios ecosistémicos a las personas, contribuyendo, además, a la adaptación al cambio climático, ya que permiten aumentar la resiliencia del territorio, las comunidades y la biodiversidad ante los embates del calentamiento global, grave amenaza que enfrentan todos los seres vivos en estos tiempos.

Este eje es central para la gestión del Comité Local, en el mismo, se incluyen las acciones relacionadas con la restauración ecológica, el mejoramiento de espacios naturales verdes y azules, la infraestructura azul, la gestión del recurso hídrico, el uso de Soluciones basadas en la Naturaleza (SbN), la gestión del paisaje urbano y periurbano, la conservación de la biodiversidad y lo referente a las interacciones con la vida silvestre, los monitoreos biológicos y el manejo de residuos sólidos, entre otras. Así mismo, se incluyen las actividades de educación y sensibilización en todas estas temáticas.

Muchas de estas acciones, que procuran la conservación de la biodiversidad, constituyen herramientas de manejo del paisaje que mejoran los hábitats y aumentan la conectividad funcional, especialmente importante en paisajes que han sido transformados por la actividad humana.

2. Producción Sostenible

Se considera la producción sostenible como aquella que permite optimizar diferentes partes del proceso de la cadena productiva, con miras a generar un desarrollo que satisface las necesidades del presente, sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones, garantizando el equilibrio entre el crecimiento económico, el cuidado del medio ambiente y el bienestar social.

El Comité Local del CBI Achote puede buscar incidir en la gestión de distintas actividades socio-económicas que se realizan dentro de sus límites, las cuales tienen implicaciones sobre la contaminación, la degradación del hábitat, la fragmentación y la conectividad de los espacios naturales, especialmente en la zona urbana del cantón de Grecia donde, en los últimos años, se viene dando un gran desarrollo inmobiliario, residencial e industrial, que se desea armonizar con la conservación ambiental, para lo cual se pueden aprovechar oportunidades de trabajo conjunto y articulado con el sector privado.



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Organización para Estudios Tropicales



Transición hacia una
economía
verde urbana



Así, en este eje se incluyen las acciones en dos grandes líneas de trabajo:

- I. Las relacionadas con las mejoras en prácticas agrícolas y sistemas de producción ecológicamente sostenibles, incluyendo la apropiada gestión de residuos, promoción de actividades compatibles con un desarrollo sostenible como las propias de un turismo ecológico, entre otras;
- II. Las relativas a la articulación con el sector privado que impulsa el desarrollo inmobiliario e industrial en Grecia, el cual está generando cambios que pueden ser compatibles con la conservación ecológica y la sostenibilidad.

Se incluyen también, en este Eje, las actividades de educación y sensibilización en las temáticas relevantes, para los distintos actores implicados en el accionar del CBI.

Algunas de estas acciones son herramientas de manejo del paisaje, las cuales son vitales para la conservación de biodiversidad en paisajes productivos.

3. Comunicación y Gestión del Conocimiento

Manejar adecuadamente la comunicación y hacer una apropiada gestión del conocimiento es una forma de potenciar el trabajo del Comité Local y visibilizarlo. Esto permite, tanto, la mejora constante en la gestión, como, el fortalecimiento de las capacidades internas.

Es necesario dar a conocer las experiencias acumuladas y las temáticas de interés para el CBI a las comunidades, grupos organizados, instituciones del estado, sociedad civil y sector privado, entre otros, para sumar nuevos actores a los esfuerzos del Comité por lograr la Misión y sus Objetivos Estratégicos.

También es importante resaltar el aporte del CBI a la Estrategia de Corredores Biológicos, en donde el CBI forma parte los esfuerzos del SINAC y del país por gestionar adecuadamente la biodiversidad, fuera de las ASP, en paisajes productivos y áreas urbanas.

En este eje se incluyen las acciones relacionadas con la sistematización y registro de las acciones y las intervenciones realizadas, así como de los aportes recibidos, por los diferentes actores del Comité Local (por ejemplo los resultados de los monitoreos biológicos realizados o el registro georreferenciado de los sitios plantados); la generación de materiales de información y productos del conocimiento, para divulgar el accionar del Comité Local; el manejo de los canales de comunicación (redes sociales y otros); y la organización interna para el manejo y conocimiento de la información, entre otras. Así mismo, se incluyen las actividades de educación y capacitación en temáticas relevantes, que pueden estar orientadas, mayoritariamente, a los miembros del Comité Local y sus colaboradores más cercanos.

4. Gobernanza

La efectividad del accionar para propiciar la conectividad en el CBI debe resultar de la articulación y el diálogo entre los actores que integran el Comité Local (SINAC, ONG, organizaciones de base, productivo, institucional gubernamental, municipalidades y sector



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Transición hacia una
economía
verde urbana



privado), bajo un enfoque de corresponsabilidad donde se incluya a toda la población. Para ello se requiere esclarecer las reglas, formales e informales, respecto a los mecanismos y procesos interactivos que guían el accionar del Comité Local, con miras a alcanzar los Objetivos Estratégicos del CBI.

La gobernanza implica crear nuevas alianzas, en particular público-privadas, y fortalecer las existentes con los actores que están inmersos en el territorio del CBI, para potenciar el trabajo y lograr ampliar el alcance de las acciones ejecutadas, dándoles continuidad en el tiempo. Así mismo, como resultado de estas alianzas es posible que el Corredor cuente con mayores recursos para impulsar el accionar del Comité, tanto económicos como humanos, pues cada actor se suma con sus capacidades instaladas.

En este Eje se incluyen las acciones relacionadas con la incorporación de nuevos actores, la articulación con actores para el desarrollo de actividades o proyectos (por ejemplo, en el caso de actores privados, a través de la figura de responsabilidad social empresarial) y la creación de instrumentos que formalicen el accionar interno del Comité Local, entre otras. Así mismo, se incluyen las actividades de educación y capacitación en temáticas específicas, que estarían orientadas, mayoritariamente, a los miembros del Comité Local y sus colaboradores más cercanos.

5. Planificación y seguimiento

Contempla tanto la operación propia y ordinaria del Comité Local, como el trabajo de planificación estratégica del CBI y la medición de la efectividad en el cumplimiento de esta planeación, así como del alcance e impacto generados a lo largo del tiempo. Esta planificación debe permitir proyectar el accionar del Comité Local, orientado a la consecución de objetivos claros, lo que a su vez facilitará la gestión de todos los actores en el Corredor, según el rol que cada uno tiene.

Para el seguimiento se cuenta con indicadores que permiten medir objetivamente el impacto de las acciones realizadas y, en caso de identificarse como una necesidad, mejorar la planificación y actualizar el Plan de Gestión.

En este eje se incluyen las acciones relacionadas con la actualización del Plan de Gestión, la formulación de planes de trabajo anual y la actualización de los indicadores definidos para darle trazabilidad al cumplimiento del Plan de Gestión, entre otras. Así mismo, se incluyen las actividades de capacitación en temas afines, que estarían orientadas a los miembros del Comité Local.



Objetivos Estratégicos

Los Objetivos definidos para los 5 Ejes Estratégicos se presentan en el Cuadro 1, en total el CBI cuenta con 10 Objetivos Estratégicos.

Cuadro 1. Objetivos Estratégicos del CBI Achote

Eje Estratégico	Objetivos
1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática	<p>1. Rehabilitar los espacios verdes del CBI, a través de acciones específicas según su tipo, para fomentar la conectividad.</p> <p>2. Aprovechar áreas y espacios verdes urbanos para conectar a las comunidades con la naturaleza.</p> <p>3. Promover el uso de soluciones basadas en la naturaleza en espacios urbanos para aumentar la resiliencia climática y conservación de la biodiversidad.</p>
2. Producción Sostenible	<p>4. Dar orientación a quienes desarrollan actividades económicas para que contribuyan a la mejora de la conectividad y de los espacios naturales.</p> <p>5. Asesorar a empresas inmobiliarias (urbanas e industriales) para que los nuevos desarrollos se armonicen con la Misión del CBI.</p>
3. Comunicación y Gestión del Conocimiento	<p>6. Sistematizar la información y actividades desarrolladas en el CBI, para su promoción, suma de nuevos actores y ampliación del alcance.</p> <p>7. Motivar e incentivar a los actores que representan las distintas actividades económicas del CBI, para que valoren los servicios ambientales recibidos y se comprometan a retribuir y regenerar la naturaleza, en cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.</p> <p>8. Definir una estrategia de comunicación (en forma y contenido) que facilite la promoción del CBI y el involucramiento de las personas, empezando desde la infancia.</p>
4. Gobernanza	<p>9. Fortalecer la estructura, gestión, interacción y rol de los actores del Comité Local, para que sea una herramienta que ofrezca un valor agregado a los socios y colaboradores.</p>
5. Planificación y seguimiento	<p>10. Dar seguimiento periódico a la implementación del Plan de Gestión, para conocer el detalle del accionar en el Corredor y mejorar la planificación estratégica.</p>



Actividades por Eje Estratégico

En la Matriz de Actividades (Ver Cuadro 3) se listan, para cada Eje Estratégico, las actividades que se desarrollarán durante el periodo de vigencia del Plan de Gestión, las cuales deberán detallarse en los planes de trabajo anuales, donde se incluyan características específicas como ubicación o alcance, según corresponda, y la temporalidad de ejecución. Además, se incluye una columna de “Responsables”, donde se establece quienes serían los actores del CBI que deben encargarse de impulsar la ejecución de cada actividad; en algunos casos el responsable puede ser el ejecutor directo. Finalmente, se indica al cumplimiento de a cuál Objetivo Estratégico contribuye cada actividad, siendo posible que una sola actividad contribuya a varios objetivos.

Con las actividades definidas en este Plan de Gestión (Cuadro 3), se tiene la correlación para el cumplimiento de Objetivos Estratégicos que se muestra en el Cuadro 2.

Cuadro 2. Resumen de actividades que aportan el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos

		Actividades ¹
Eje 1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática	Objetivo Estratégico 1	4
	Objetivo Estratégico 2	1
	Objetivo Estratégico 3	1
Eje 2. Producción Sostenible	Objetivo Estratégico 4	4
	Objetivo Estratégico 5	4
Eje 3. Comunicación y Gestión del Conocimiento	Objetivo Estratégico 6	4
	Objetivo Estratégico 7	8
	Objetivo Estratégico 8	5
Eje 4. Gobernanza	Objetivo Estratégico 9	6
Eje 5. Planificación y seguimiento	Objetivo Estratégico 10	4

Nota:

1) Algunas actividades aportan al cumplimiento de más de un objetivo, por lo que en este recuento la suma total de actividades es mayor al total de actividades del Cuadro 3 (33 en total).



Cuadro 3. Matriz de Actividades

Actividad	Responsables	Objetivo al que aporta
Eje 1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática		
1. Promoción de Soluciones basadas en la Naturaleza (SbN) en diferentes espacios.	UCR.	3
2. Impulso a viveros forestales y ornamentales con especies nativas, gestionados a través de comunidades u otros actores, para fomentar la educación ambiental, la reforestación y el reverdecimiento de jardines.	Municipalidad de Grecia.	1
3. Continuidad y seguimiento a la instalación de pasos de fauna y monitoreo de mamíferos.	Primates de Grecia. FUNDEMA. Municipalidad de Grecia.	2
4. Gestión de monitoreos biofísicos (de distintos tipos taxonómicos), de manera periódica, por medio de ciencia ciudadana y otras metodologías, como indicadores de la calidad ecosistémica.	SINAC. UCR.	1
5. Fortalecimiento de capacidades de diferentes instancias para promover la vigilancia y monitoreo permanente de las fuentes de agua.	UNAGUAS. ASADAS. UCR.	7
6. Promoción de brigadas de monitoreo biológico participativo, para que participen en las acciones del CBI.	SINAC. Primates de Grecia. FUNDEMA.	7
7. Mapeo y diagnóstico de espacios verdes públicos y recreativos del cantón.	Municipalidad de Grecia.	1
Eje 2. Producción Sostenible		
1. Promoción de la rehabilitación ecológica de áreas de protección de cuerpos de agua y su respectivo seguimiento.	SINAC. Municipalidad de Grecia. ASADAS. UNAGUAS.	1, 4 y 5
2. Involucramiento del MAG en el CBI para sumar su trabajo de asesoramiento a los productores en el accionar del CBI.	SINAC.	4
3. Sensibilización y fortalecimiento de capacidades dirigido a productores agropecuarios y otros actores para incentivar buenas prácticas ambientales, incluyendo la reforestación y regeneración natural de las áreas de protección de cuerpos de agua.	Comité Local en coordinación con el MAG ¹ .	4
4. Acercamiento al sector privado para articular con ellos acciones que sumen a los objetivos del CBI.	Municipalidad de Grecia. FUNDEMA.	4 y 5
5. Formalización del acercamiento a las empresas inmobiliarias (residenciales, comerciales e industriales) para que nuevos desarrollos se armonicen con la Misión del CBI.	Municipalidad de Grecia. FUNDEMA.	5



Actividad	Responsables	Objetivo al que aporta
Eje 3. Comunicación y Gestión del Conocimiento		
1. Sistematización periódica de las actividades realizadas en el CBI, por tipo, actor responsable y características específicas (lugar y alcance geográfico, cantidad y especies utilizadas).	Sociedad civil (Rachel Ford).	6
2. Sistematización y análisis de la información proveniente de los monitoreos biofísicos realizados.	SINAC.	6
3. Divulgación dirigida a la población sobre qué es el CBI, cuáles son sus activos naturales y las actividades que se desarrollan.	UCR. FUNDEMA.	7 y 8
4. Rotulación de espacios clave para el CBI con información relevante y enfoque sensitivo, para información y sensibilización de la población.	Municipalidad de Grecia. SINAC.	8
5. Participación en actividades organizadas por aliados del CBI para hacer la promoción del Corredor.	SINAC. Municipalidad de Grecia. ASADAS. UNAGUAS. FUNDEMA. Primates de Grecia. ADIs. UCR. ONGs.	8
6. Celebración de un Festival Ambiental (una vez al año), donde se articule con actores y aliados estratégicos, para promoción del CBI, con actividades como la importancia del agua, los árboles, las aves, dibujos referentes y muchas actividades más.	Municipalidad de Grecia. SINAC.	8
7. Desarrollo de acciones de educación ambiental, con particular énfasis en la niñez, para promover la sana convivencia con la fauna silvestre, manejo adecuado de residuos, conservación del agua y otros temas ambientales	SINAC. Municipalidad de Grecia. UCR.	7
8. Mapeo de información relevante para el CBI que permita aprovechar oportunidades y potenciar acciones (ej. atractivos del CBI, escuelas, tomas de agua).	Sociedad civil (Rachel Ford).	6
9. Creación de un portafolio de proyectos y acciones a desarrollar en el CBI que pueda presentarse al sector privado para que sean desarrolladas por ellos.	SINAC. Municipalidad de Grecia. ASADAS. UNAGUAS. FUNDEMA. Primates de Grecia. ADIs. UCR. ONGs.	5 y 7
10. Promoción del intercambio de experiencias y buenas prácticas con otros CBI.	Comité Local.	6



Actividad	Responsables	Objetivo al que aporta
11. Definición de una estrategia de comunicación (forma y contenido), con el fin de sensibilizar a la población y dar a conocer las acciones ejecutadas.	UCR. FUNDEMA. SINAC.	8
Eje 4. Gobernanza		
1. Creación e implementación de herramientas (reglamento, protocolos o procedimientos) que permitan estructurar el accionar del CL-CBI y darles continuidad a los diversos esfuerzos.	Grupo coordinador ² .	9
2. Fortalecimiento de sinergias y alianzas con la empresa privada y otros actores para su involucramiento con el CBI.	FUNDEMA.	7 y 9
3. Involucramiento de actores claves en el accionar del CBI para ampliar el alcance de las acciones (incluye COOPEVICTORIA R.L., la Cámara de Comercio y la Comisión de Atracción e Inversión de Occidente).	FUNDEMA.	7 y 9
4. Fortalecimiento de capacidades del Comité Local para saber vender al Corredor, especialmente al sector privado y productivo, entre otros temas.	Grupo coordinador ² .	9
5. Mapeo de actores que puedan ser aliados o colaboradores del CBI, identificando la forma en que pueden contribuir con los Objetivos Estratégicos.	Grupo coordinador ² .	7 y 9
6. Presentación, cada cuatro años, ante los nuevos concejos municipales y alcaldías, de las acciones del CBI y plantear solicitudes de colaboración y apoyo cuando se requieran	Comité Local. Municipalidad de Grecia.	9
Eje 5. Planificación y seguimiento		
1. Formulación de planes de trabajo anuales para la priorización de actividades alineadas con el Plan de Gestión.	Comité Local.	10
2. Evaluación anual de los indicadores asociados al Plan de Gestión y análisis de resultados.	Grupo coordinador ² .	10
3. Revisión bianual a la implementación del Plan de Gestión, para sistematizar observaciones de mejora.	Comité Local.	10
4. Actualización quinquenal del Plan de Gestión.	Comité Local.	10

Notas:

- 1) Dado que esta institución no está representada en el Comité Local, debe ejecutarse la actividad 2.2 para poder proceder, sea que el MAG forme parte del CL o un socio colaborador del CBI.
- 2) Ver definición de "Grupo coordinador" en el Glosario del Plan de Gestión.



Indicadores por Objetivo Estratégico

Para dar un seguimiento al cumplimiento del Plan de Gestión se define una serie de Indicadores, asociados a cada Objetivo Específico. Estos indicadores buscan tener una forma objetiva de cuantificar el avance en el cumplimiento de los objetivos a lo largo de los 5 años de implementación del Plan.

Cada indicador cuenta con una ficha donde se incluyen los detalles para su cálculo, incluyendo instrucciones, momento de medición, responsables, metas, limitaciones e interpretación.

Este esfuerzo por contar con una métrica para el cumplimiento del Plan de Gestión se podrá mejorar con el tiempo, en la medida que se desarrollen las capacidades y la cultura para hacer monitoreo y seguimiento dentro del Comité Local. A futuro, los indicadores podrán mejorarse, para que sean más sofisticados y apropiados para medir el cumplimiento y la efectividad del Comité Local en la gestión del CBI Achote.

En el Cuadro 4 se presenta el resumen de los Indicadores por Objetivo y, seguidamente, se incluyen las fichas respectivas de cada indicador.

Cuadro 4. Indicadores por Objetivo Estratégico

Objetivo Estratégico		Indicador
Eje 1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática		
1	Rehabilitar los espacios verdes del CBI, a través de acciones específicas según su tipo, para fomentar la conectividad.	E1.1 Conectividad ecológica
		E1.2 Áreas Verdes Naturales
		E1.3 Monitoreo Biológico
2	Aprovechar áreas y espacios verdes urbanos para conectar a las comunidades con la naturaleza.	E1.4 Espacios verdes públicos
3	Promover el uso de soluciones basadas en la naturaleza en espacios urbanos para aumentar la resiliencia climática.	E1.5 Soluciones basadas en la Naturaleza
Eje 2. Producción Sostenible		
4	Dar orientación a quienes desarrollan actividades económicas para que contribuyan a la mejora de la conectividad y de los espacios naturales.	E2.1 Orientación en actividades económicas para la producción sostenible
5	Asesorar a empresas inmobiliarias (urbanas e industriales) para que los nuevos desarrollos se armonicen con la Misión del CBI.	E2.2 Empresas inmobiliarias con prácticas amigables con la naturaleza
Eje 3. Comunicación y Gestión del Conocimiento		
6	Sistematizar la información y actividades desarrolladas en el CBI, para su promoción, sumar nuevos actores y ampliar el alcance.	E3.1 Sistematización de actividades
7	Motivar e incentivar a los actores que representan las distintas actividades económicas del CBI, para que valoren los servicios ambientales recibidos y se	E3.2 Sistematización de actividades



Objetivo Estratégico		Indicador
comprometan a retribuir y regenerar la naturaleza, en cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.		
8	Definir una estrategia de comunicación (en forma y contenido) que facilite la promoción del CBI y el involucramiento de las personas, empezando desde la infancia.	E3.3 Estrategia de comunicación
Eje 4. Gobernanza		
9	Fortalecer la estructura, gestión, interacción y rol de los actores del Comité Local, para que sea una herramienta que ofrezca un valor agregado a los socios y colaboradores.	E4.1 Actividades de fortalecimiento de capacidades
		E4.2 Gestión del Comité Local
Eje 5. Planificación y seguimiento		
10	Dar seguimiento periódico a la implementación del Plan de Gestión, con el fin de evaluar el cumplimiento de los objetivos y acciones establecidas para el accionar y la mejora continua.	E5.1 Implementación del Plan de Gestión

Fichas de indicadores

Eje Estratégico 1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática

Objetivo 1 - Rehabilitar los espacios verdes del CBI, a través de acciones específicas según su tipo, para fomentar la conectividad.

Indicador E1.1	Conectividad ecológica
Definición	a) Cantidad de hectáreas en el CBI que se encuentran en proceso de recuperación o rehabilitación ecológica que aumente la cobertura vegetal e infraestructura verde del territorio. b) Cantidad de hectáreas en el CBI recuperadas o rehabilitadas ecológicamente en el territorio.
Justificación	Es un indicador de recuperación ecosistémica necesario para la conectividad biológica y de participación ciudadana. Este indicador mide esfuerzos en recuperar la cantidad de cobertura vegetal en cada CBI por concepto de acciones de rehabilitación ecológica, arborización, entre otras actividades, que aporte conectividad estructural en el territorio.
Responsable de medición	Municipalidad, SINAC, ONG.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	A partir de sistemas de información geográfica, uso de GPS y la sistematización de actividades del Comité Local, se mapean y delimitan los territorios donde actualmente el corredor está realizando o apoyando procesos de rehabilitación ecológica o arborización. Se categorizan según sitios a) en proceso de recuperación (primeros años, con mantenimiento) y b) recuperados (tras al menos 3 años, aquellos sitios que ya no requieren mantenimiento y se consideran recuperados).



Verificadores y fuentes	Lista de sitios recuperados o en recuperación con información de: nombre de sitio, ubicación, tipo de actividades realizadas, fecha intervenciones y fotos de referencia. Archivos de SIG (shapefiles, puntos de GPS u otros) de cada sitio.
Meta	Al menos 4 espacios.
Limitantes	Se requiere conocimiento y habilidades en herramientas geoespaciales para mapear los sitios. Inversión de recursos en seguimiento y mantenimiento de sitios intervenidos.
Interpretación	Valores cercanos o superiores a la meta establecida (en hectáreas) reflejan los esfuerzos coordinados y sustentables en el tiempo que aporta el CBI en recuperar y mejorar la conectividad biológica del territorio.

Indicador E1.2	Áreas Verdes Naturales
Definición	a) Cantidad de áreas verdes naturales (por categoría) del CBI b) Porcentaje de áreas verdes naturales (por categoría) en proporción al área del territorio
Justificación	Es un indicador de recuperación ecosistémica necesario para la conectividad biológica y de participación ciudadana. Este indicador mide esfuerzos en recuperar la cantidad de cobertura vegetal en cada CBI por concepto de acciones de rehabilitación ecológica, arborización, entre otras actividades, que aporte conectividad estructural en el territorio.
Responsable de medición	Municipalidad, SINAC, ONG, empresa privada, ASADA.
Momento de medición	Cada 5 años
Instrucciones	A partir de sistemas de información geográfica, uso de GPS y la sistematización de actividades del Comité Local, se mapean y delimitan los territorios donde actualmente el corredor está realizando o apoyando procesos de rehabilitación ecológica o arborización. Se categorizan según sitios a) en proceso de recuperación (primeros años, con mantenimiento) y b) recuperados (tras al menos 3 años, aquellos sitios que ya no requieren mantenimiento y se consideran recuperados).
Verificadores y fuentes	Lista de sitios recuperados o en recuperación con información de: nombre de sitio, ubicación, tipo de actividades realizadas, fecha intervenciones y fotos de referencia. Archivos de SIG (shapefiles, puntos de GPS u otros) de cada sitio.
Meta	Al menos 30 % de las áreas verdes inventariadas.
Limitantes	Se requiere conocimiento y habilidades en herramientas geoespaciales para mapear los sitios (esta es diferente según la realidad del CB). El indicador permite medir la pérdida y ganancia total de áreas verdes naturales y no necesariamente mide el impacto regional o local en la pérdida o ganancia conectividad (por ejemplo, a través de índices específicos como de Conectividad, fragmentación, entre otros).
Interpretación	Valores cercanos o superiores a la meta establecida (cantidad de áreas verdes naturales) reflejan los esfuerzos coordinados y sustentables en el



	tiempo que aporta el CBI en recuperar y mejorar la conectividad biológica del territorio.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------

Indicador E1.3	Monitoreo Biológico
Definición	Cantidad de especies de taxones de flora y/o fauna monitoreados (aves, mamíferos, etc.)
Justificación	Este indicador mide esfuerzos en medir y tener información sistematizada y representativa del territorio, acerca de la biodiversidad y conectividad funcional del corredor.
Responsable de medición	SINAC, Academia, ONG.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	2 veces al año el CBI realiza monitoreo de aves en el territorio (puede ser participativo) en puntos establecidos y sistematizados que representen su diversidad de cobertura y zonas de vida. Una vez al año se reporta la cantidad de especies totales avistadas y las listas respectivas en cada sitio y la general del CBI. Adicionalmente, el Comité Local puede efectuar otros estudios complementarios anuales como: 1) Monitoreos de mamíferos con cámaras trampa, 2) Reportes anuales de especies reportadas en plataformas de ciencia ciudadana como INaturalist, entre otros.
Verificadores y fuentes	Listas de las especies reportadas y reportes fotográficos de los monitoreos realizados.
Meta	Al menos un inventario por año, de grupos de taxones diferentes.
Limitantes	Se requiere de apoyo de personas expertas voluntarias para realizar los monitoreos.
Interpretación	La riqueza de aves del territorio refleja el estado general de salud de la biodiversidad, ya que la presencia de aves depende de la conservación de ecosistemas y grupos como flora, insectos, mamíferos, reptiles y anfibios. Mantener los indicadores de riqueza en diversos sitios asegura al menos mantener gran parte de las funciones ecológicas que ocurren en los mismos a pesar procesos antropogénicos.



Objetivo 2 - Aprovechar áreas y espacios verdes urbanos para conectar a las comunidades con la naturaleza.

Indicador E1.4	Espacios verdes públicos
Definición	Cantidad de Espacios verdes públicos rehabilitados para brindar servicios ecosistémicos a la población
Justificación	La naturaleza de los corredores biológicos interurbanos y el componente social importante que integran significa que además de contar con espacios verdes para generar conectividad biológica, estos también deben ser accesibles y de calidad para el disfrute de las personas y generación de servicios ecosistémicos dentro y cerca de la ciudad.
Responsable de medición	Municipalidad.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	Mapear la cantidad de espacios verdes con acceso público que hay dentro de territorio y delimitar su área respectiva. La cantidad total de área de estos espacios se divide entre la cantidad total de hectáreas que contiene el CBI.
Verificadores y fuentes	Archivos de SIG (shapefiles, puntos de GPS u otros) de cada espacio verde público mapeado.
Meta	Un inventario de los espacios verdes públicos, clasificado según su condición. Al menos un 10% de espacios verdes públicos rehabilitados.
Limitantes	Disponibilidad de datos en municipalidades sobre estos espacios.
Interpretación	Entre mayor cantidad y extensión de los espacios verdes públicos en el territorio mayor probabilidad de que las personas que lo habitan puedan disfrutar de servicios ecosistémicos como su disfrute, reducción de islas de calor, embellecimiento del paisaje, entre otros.

Objetivo 3 - Promover el uso de soluciones basadas en la naturaleza en espacios urbanos para aumentar la resiliencia climática.

Indicador E1.5	Soluciones basadas en la Naturaleza
Definición	Número de SBN implementadas y mejoradas en el territorio con apoyo del CBI (incluye una gran variedad de intervenciones como plantaciones, bio-jardineras, des pavimentación, aceras impermeables y todo lo que tenga que ver con mejoramiento de infraestructura azul y verde).
Justificación	Este indicador estaría midiendo la implementación de tecnologías de infraestructura verde y azul a través de actividades participativas y con el apoyo de distintas organizaciones.
Responsable de medición	Municipalidades, SINAC, Academia, ONG, ASADA.



Momento de medición	Anual
Instrucciones	Contabilización de soluciones basadas en la naturaleza implementadas con apoyo del Comité Local para la gestión incluyendo: cosecha de agua de lluvia, jornadas de plantación, bio-jardineras, des pavimentación, entre otros.
Verificadores y fuentes	Lista de SBN categorizadas por tipo, fecha y ubicación, con fotos de referencia.
Meta	Al menos 5 SBN implementadas.
Limitantes	El indicador no necesariamente permite medir el aumento en resiliencia climática (y si es significativo o no), solo las acciones enfocadas en aumentarlo.
Interpretación	Entre mayor número de SBN implementadas, mejor la capacidad del Corredor Biológico en impactar las ciudades a través de tecnologías e infraestructuras innovadoras que beneficien a la biodiversidad

Eje Estratégico 2. Producción Sostenible

Objetivo 4 - Dar orientación a quienes desarrollan actividades económicas para que contribuyan a la mejora de la conectividad y de los espacios naturales.

Indicador E2.1	Orientación en actividades económicas para la producción sostenible
Definición	a) Número de actividades realizadas enfocadas en la orientación/sensibilización de actividades económicas sostenibles dirigidas a empresas o productores. b) Número de empresas o productores desarrollando actividades económicas amigables con la naturaleza con apoyo del CBI.
Justificación	El CBI es un territorio que reúne una multitud de sistemas productivos con costumbres, actitudes, ideologías, e intereses diferentes, que generan un impacto sobre los ecosistemas y la biodiversidad, sea positivo o negativo. Como plataforma de diálogo, coordinación y concertación, el CL debe aprovechar espacios para promover una mayor sensibilización en la producción sostenible, maximizando los beneficios que toda la sociedad obtiene de los ecosistemas a largo plazo a través del cambio de actitud de la población del CBI.
Responsable de medición	Empresa privada, ONG, ASADA.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	1. Contabilización de las actividades realizadas por o en coordinación con el Comité Local dirigidas a orientar actividades económicas sostenibles en empresas o productores agropecuarios. 2. Contabilización de productores agropecuarios y empresas que realizaron cambios en su modelo de producción para implementar prácticas amigables con la naturaleza a través de procesos colaborativos con el Comité Local.



Verificadores y fuentes	Lista de actividades realizadas categorizadas por tipo, fecha y ubicación, con fotos de referencia.
Meta	Al menos una actividad realizada y una empresa implementando actividades amigables.
Limitantes	Se miden el número de acciones y empresas, pero no el impacto que estas tengan en mejora de conectividad ecológica (aunque esto se puede medir con indicadores relacionados al Eje 1.
Interpretación	Entre más acciones económicas estén siendo implementadas por más empresas, con el objetivo de contribuir con la misión y objetivos del CBI, más efectiva es la capacidad del corredor en incidir en su impacto, como ente orientador

Objetivo 5 - Asesorar a empresas inmobiliarias (urbanas e industriales) para que los nuevos desarrollos se armonicen con la Misión del CBI.

Indicador E2.2	Empresas inmobiliarias con prácticas amigables con la naturaleza
Definición	<ul style="list-style-type: none"> a) Número de empresas inmobiliarias asesoradas para aplicar acciones en armonía con la misión del CBI. b) Número de acuerdos formalizados con empresas inmobiliarias para aplicar acciones en armonía con la misión del CBI. c) Número de empresas implementando SbN y otras acciones de rehabilitación ecológica, en concordancia con la misión y objetivos del CBI.
Justificación	El desarrollo inmobiliario se determina como uno de los principales tipos de desarrollo que generan un impacto sobre los ecosistemas del territorio y la biodiversidad, sea positivo o negativo. Como plataforma de diálogo, coordinación y concertación, el CL debe aprovechar espacios para promover una mayor sensibilización en el desarrollo sostenible, generando cambios en actitudes, modelos productivos y alianzas maximizando los beneficios que toda la sociedad obtiene de los ecosistemas a largo plazo a través del cambio de actitud de la población del CBI.
Responsable de medición	Municipalidad, SINAC, ONG, Academia.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contabilización de las actividades realizadas por o en coordinación con el Comité Local dirigidas a orientar actividades económicas sostenibles en empresas inmobiliarias. 2. Contabilización de empresas inmobiliarias que realizaron cambios en su modelo de producción para implementar prácticas amigables con la naturaleza a través de procesos colaborativos con el Comité Local.
Verificadores y fuentes	Lista de actividades realizadas categorizadas por tipo, fecha y ubicación, con fotos de referencia. Acuerdos formalizados.



Meta	Al menos una empresa asesorada e implementando acciones.
Limitantes	No mide el impacto real de las acciones, solo el número de empresas aliadas y que realizaron alguna acción. Aunque este impacto se puede medir con otros indicadores del Eje 1.
Interpretación	Entre más empresas y desarrollos estén de alguna manera alineados con la misión y objetivos del CBI mayor posibilidad de impacto se puede tener en el paisaje y la conservación de biodiversidad.

Eje Estratégico 3. Comunicación y Gestión del Conocimiento

Objetivo 6 - Sistematizar la información y actividades desarrolladas en el CBI, para su promoción, sumar nuevos actores y ampliar el alcance.

Indicador E3.1	Sistematización de actividades
Definición	Porcentaje de actividades realizadas y sistematizadas vs la cantidad total de actividades programadas.
Justificación	El PG es una herramienta fundamental para, bajo un escenario de recursos limitados, dirigir el accionar del CL hacia el cumplimiento de sus objetivos de forma eficiente. Un buen PG asegura que los limitados recursos se invierten en el lugar, en el momento y de la forma correcta para lograr un impacto. Sin embargo, ningún plan anual o de gestión puede ser medido ni mejorado sino se realiza un adecuado seguimiento de su cumplimiento y la sistematización adecuada de actividades es fundamental en este sentido.
Responsable de medición	Todos los miembros del Comité, dirigido por SINAC.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	1. Contabilización de las actividades programadas en el Plan anual del corredor. 2. Contabilización de las actividades en el plan efectivamente realizadas por el Comité Local en ese año y que fueron sistematizadas. 3. Se calcula en porcentaje (%) la cantidad de actividades realizadas dividido entre la cantidad de actividades programadas. 4. Evaluar avance según eje estratégico
Verificadores y fuentes	Lista de actividades sistematizadas anual categorizadas por tipo, fecha y ubicación. Además de actores involucrados.
Meta	El 100 % de las actividades realizadas son sistematizadas.
Limitantes	No considera actividades emergentes y esporádicas que surgen y no estaban programadas en los planes anuales. Además, requiere de adecuada herramienta e sistematización, práctica y fácil de implementar
Interpretación	Entre mayor porcentaje de actividades programas logren ejecutarse y sistematizarse, mejor es la capacidad de gestión del Comité Local



Objetivo 7 - Motivar e incentivar a los actores que representan las distintas actividades económicas del CBI, para que valoren los servicios ambientales recibidos y se comprometan a retribuir y regenerar la naturaleza, en cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.

Indicador E3.2	Sensibilizar para valorar servicios ambientales recibidos
Definición	a) Cantidad de acciones de sensibilización y apropiación/cuido en ejecución por año b) Número de personas alcanzadas en acciones de sensibilización (cuando sea viable definirlo). c) Grupos/actores de interés alcanzados (organizaciones, comunal, niñas y niños, institucional)
Justificación	El CBI es un territorio que reúne una multitud de personas con costumbres, actitudes, ideologías, e intereses diferentes, que generan un impacto sobre los ecosistemas y la biodiversidad, sea positivo o negativo. Como plataforma de diálogo, coordinación y concertación, el CL debe aprovechar espacios para promover una mayor sensibilización en la población del CBI, maximizando los beneficios que toda la sociedad obtiene de los ecosistemas a largo plazo a través del cambio de actitud de la población del CBI.
Responsable de medición	Miembros del Comité Local que efectúen acciones de sensibilización, dirigido por SINAC.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	1. Contabilización de las actividades de sensibilización y motivación realizadas anualmente por el Comité Local. 2. Contabilización o estimación de personas alcanzadas en actividades de sensibilización y motivación realizadas por el CBI.
Verificadores y fuentes	Lista de actividades sistematizadas anual en temas de sensibilización y motivación, categorizada por tipo, fecha y ubicación. Listas de participación de reuniones, talleres y otros eventos. Fotografías.
Meta	Al menos 5 acciones de sensibilización. Al menos 25 personas alcanzadas con las acciones de sensibilización. Al menos un tipo de actores alcanzados.
Limitantes	No mide el impacto de las acciones de sensibilización y si se está generando un cambio significativo en educación y cultura ambiental.



Objetivo 8 - Definir una estrategia de comunicación (en forma y contenido) que facilite la promoción del CBI y el involucramiento de las personas, empezando desde la infancia.

Indicador E3.4	Estrategia de comunicación
Definición	a) Primer paso: contar con la Estrategia de comunicación. b) Sigüientes años: Cantidad de acciones de comunicación y divulgación en ejecución por año programadas en estrategia de comunicación.
Justificación	Contar con una herramienta estratégica es fundamental para, bajo un escenario de recursos limitados, dirigir el accionar del CL hacia el cumplimiento de sus objetivos de comunicación y sensibilización de forma eficiente. Una buena estrategia de comunicación y su respectivo seguimiento, a través de la sistematización de actividades, asegura que los limitados recursos se invierten en el lugar, en el momento y de la forma correcta para lograr un impacto.
Responsable de medición	Todos los miembros del Comité Local.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	1. Realización de la estrategia de comunicación. 2. Contabilización de acciones de comunicación y divulgación ejecutadas por año programadas en la estrategia de comunicación. Se calcula en porcentaje (%) la cantidad de actividades realizadas dividido entre la cantidad de actividades programadas.
Verificadores y fuentes	Documento de Estrategia de comunicación. Listas de actividades en comunicación y divulgación ejecutadas categorizadas según tipo, fecha, ubicación.
Meta	i. Estrategia de Comunicación elaborada. ii. Al menos 3 acciones de comunicación y divulgación.
Limitantes	No mide el impacto de las acciones de comunicación y si se está generando un cambio significativo en educación y cultura ambiental.
Interpretación	Entre mayor ejecución de actividades debidamente planificadas y que responden a una estrategia estructurada para mejorar el alcance en comunicación del CBI, más efectivo será el involucramiento de las personas en la misión del corredor



Eje Estratégico 4. Gobernanza

Objetivo 9 - Fortalecer la estructura, gestión, interacción y rol de los actores del Comité Local, para que sea una herramienta que ofrezca un valor agregado a los socios y colaboradores.

Indicador E4.1	Actividades de fortalecimiento de capacidades
Definición	a) Actividades de fortalecimiento de capacidades dirigidas a miembros del CL. b) Número de personas del Comité Local y/o socios del corredor alcanzados por actividades de fortalecimiento de capacidades.
Justificación	El Comité Local del corredor biológico requiere de constante fortalecimiento de capacidades de todas las personas que lo conforman, con el objetivo de adaptarse a las nuevas necesidades, retos, tecnologías que formarán parte de su contexto biofísico y socioeconómico.
Responsable de medición	SINAC y Grupo Coordinador del CBI.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	Contabilización de actividades de fortalecimiento de capacidades del Comité Local realizadas anualmente
Verificadores y fuentes	Listas de actividades en fortalecimiento de capacidades del Comité Local ejecutadas categorizadas según tipo, fecha, ubicación y actores (miembros, socios) que apoyaron.
Meta	Al menos tres actividades de fortalecimiento de capacidades.
Limitantes	Al medir solo acciones y personas alcanzadas. No mide un cambio cuantificable en fortalecimiento de capacidades.
Interpretación	Entre más actividades de fortalecimiento de capacidades y personas miembros o socias del corredor biológico alcanzadas, mayor probabilidad del comité de contar con mejores herramientas y recursos para tener más y mejor impacto en el territorio.

Indicador E4.2	Gestión del Comité Local
Definición	a) Actores del CL que invirtieron recursos y articularon con el CL para implementar actividades en el territorio alineadas con la Misión del CBI (proporción según mapeados). b) Nuevos actores/socios ingresen al CBI (comprobar beneficio del Comité Local para sus acciones)
Justificación	El Comité Local del corredor biológico requiere de constante fortalecimiento de capacidades de todas las personas que lo conforman, con el objetivo de adaptarse a las nuevas necesidades, retos, tecnologías que formarán parte de su contexto biofísico y



	socioeconómico. Esto también incluye mejorar su capacidad de alcance para integrar nuevos miembros y socios que contribuyan con la misión del CBI
Responsable de medición	Grupo Coordinador del CBI.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contabilización de actores del Comité Local que participaron activamente (inversión de recursos, articulación) en actividades programadas en el plan anual para cumplir con indicadores. Se calcula en porcentaje (%) la cantidad de actores del Comité Local, así como socios, dividido entre la cantidad de total de actores/socios formales. 2. Contabilización de actores nuevos que se integraron al Comité Local anualmente (miembros, socios, etc.)
Verificadores y fuentes	Lista de actores/socios nuevos que invirtieron recursos.
Meta	Al menos un nuevo actor o socio.
Limitantes	Requiere de una adecuada estrategia de atracción y convencimiento de los beneficios que pueden adquirir, para incorporar nuevos socios o actores
Interpretación	Conforme más incorporen nuevos actores o socios al CBI, más efectiva será la gestión del CL, así como mayor probabilidad de alcanzar los objetivos planteados en el Plan de Gestión.

Eje Estratégico 5. Planificación y Seguimiento

Objetivo 10: Dar seguimiento periódico a la implementación del Plan de Gestión, para conocer el detalle del accionar en el Corredor y mejorar la planificación estratégica.

Indicador E5.1	Implementación del Plan de Gestión
Definición	Cumplimiento de metas de las actividades programadas y de indicadores.
Justificación	La medición del grado de cumplimiento de los indicadores con sus respectivas metas de cada plan de gestión es una acción necesaria para medir la capacidad de gestión e impacto de los corredores biológicos en los territorios. De esta manera se pueden identificar acciones reales de mejora, fortalecimiento o de continuidad para alcanzar los objetivos planteados.
Responsable de medición	Grupo Coordinador y SINAC.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	Se mide el porcentaje de avance de cada indicador respecto a la meta establecida para cada eje estratégico.



Verificadores y fuentes	Verificadores de cada indicador y tabla de medición de % de avance de cada indicador con su respectiva meta.
Meta	Al menos el 75% de las metas alcanzadas.
Limitantes	Requiere de una herramienta adecuada y práctica para aplicar la medición.
Interpretación	Entre mayor porcentaje de alcance de metas alcanzadas mejor capacidad de gestión del CL-CBI. Por otro lado, al identificar aquellas metas con menor % de avance, mayor es la posibilidad del Comité Local para definir oportunidades de mejora y aplicar enfoque de manejo adaptativo para alcanzar sus objetivos.

Rol de los actores involucrados

Al contar con un rol claramente definido de los actores que son parte del CBI, se esclarece su papel y lo que se espera de ellos, lo cual facilitará la comprensión de nuevos actores sobre el compromiso y el valor que tiene sumarse.

Los sectores que deben integrar el Comité Local del CBI¹ son: Municipalidades, SINAC, institucional gubernamental (institucionalidad), Organizaciones No Gubernamentales (ONG), ASADA, organizaciones de base (sociedad civil), productivo y privado; cabiendo la posibilidad de que participen otros actores interesados como la academia. Para cada sector mencionado se define un rol, pero también se crea la figura de “socio colaborador”, para quienes deseen contribuir con su accionar a los intereses del CBI, pero no involucrarse directamente en las labores administrativas y organizativas del Comité.

El rol definido incluye:

- Descripción general.
- Lista de posibles responsabilidades y actividades: con base en sus competencias legales o las características propias del funcionamiento de dicho sector, lo cual se ejecutará siempre en la medida de las posibilidades materiales con que cuente cada actor. Quienes representen a cualquier actor, de los distintos sectores, dentro del CBI o su Comité Local, serán responsables de su ejecución, dentro del marco de trabajo y planificación estratégica del Corredor.
- Potenciales beneficios que podrían percibirse de la participación dentro del CBI, como muestra del valor que tiene el incorporarse dentro de esta iniciativa.

Como responsabilidades generales de todos los actores del CBI², que deben siempre tener presentes pues funcionan como principios básicos que aseguran la efectividad y alineación con la Misión del CBI, están las siguientes:

1. **Responsabilidades específicas y contribuciones clave:** Cada actor debe tener un conjunto claro de responsabilidades alineadas con sus competencias y los objetivos del CBI. Esto incluye la participación en la toma de decisiones, la implementación de

¹ Decreto Ejecutivo N°40043 Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos.

² Ibid.



proyectos concretos (como restauración ecológica, educación ambiental, monitoreo de biodiversidad), y el apoyo técnico o logístico según su especialidad.

2. **Coordinación y colaboración intersectorial:** Dado que los CBI involucran a múltiples sectores (gubernamentales, privados, académicos, sociedad civil), es crucial que cada actor esté comprometido con la colaboración intersectorial. Esto implica la comunicación efectiva, el trabajo conjunto con otros actores, y la integración de sus actividades con los objetivos globales del CBI para maximizar el impacto.
3. **Compromiso y continuidad en la participación:** Aunque la participación es voluntaria, se debe establecer un compromiso claro con su continuidad y regularidad. Esto incluye la asistencia constante a reuniones, el seguimiento de proyectos y la proactividad en las actividades del Comité, asegurando que las metas a largo plazo del CBI se cumplan.

Actor: Municipalidad

Descripción general de su rol

La municipalidad, como entidad autónoma de gobierno local que tiene la responsabilidad de administrar y gestionar los asuntos propios del cantón, debe promover el desarrollo económico, social, cultural y ambiental, mediante la planificación y ejecución de políticas, proyectos y servicios públicos. Tiene competencias legales en los siguientes ámbitos de interés para el CBI: Gestión Ambiental y Conservación de Recursos Naturales; Ordenamiento Territorial y Planificación Urbana; Regulación y Control de Actividades Económicas y Constructivas; Infraestructura y Servicios Públicos; y Participación Ciudadana y Educación Ambiental.

De este modo, su rol se debe caracterizar por buscar que haya alineación y articulación entre la municipalidad y el CBI, lo cual se puede lograr por medio de que la Misión y los Objetivos Estratégicos del CBI se reflejen en las acciones y herramientas de planificación de la municipalidad o de que el accionar del CBI contribuya al cumplimiento de las metas y compromisos ambientales municipales.

Además, siendo la municipalidad la autoridad de gobierno más cercana a las personas y sus necesidades, que cuenta con una estructura administrativa y operativa, tiene la posibilidad de actuar como un líder dentro del Comité Local, que articule con otras instituciones, actores y con las comunidades.

Adicionalmente, quien represente a la municipalidad ante el Comité Local, debe ser responsable de llevar información del CBI a las otras unidades de la municipalidad y procurar, por los medios posibles, la alineación y articulación mencionada, informando al CL-CBI para que se registren esos esfuerzos. También, procurará encontrar los espacios propicios para gestionar asuntos de interés del CL-CBI con el Concejo Municipal y la alcaldía, según corresponda.

Posibles responsabilidades y actividades³

1. Asistir a reuniones del CL-CBI y mesas de trabajo establecidas, ofreciendo criterios técnicos y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.

³ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



2. Ejecutar y colaborar en la ejecución de las actividades definidas en el Plan de Gestión y el Plan de Trabajo Anual, según las responsabilidades definidas en dichos instrumentos, tomando en cuenta las limitantes del gobierno local en cuanto a la disponibilidad de recursos y de personal.
3. Coordinar y ejecutar proyectos de rehabilitación ecológica, especialmente en propiedades municipales, que permita reducir la contaminación.
4. Gestionar lo correspondiente para que la Misión del CBI se refleje en el plan regulador, al menos, por medio de 3 acciones: definición de áreas de amortiguamiento a ASP del cantón; definición de zonas que permitan proteger recursos ambientales valiosos; y promoviendo el desarrollo de infraestructura verde en las zonas urbanas.
5. Dirigir y participar en esfuerzos e iniciativas de educación y sensibilización ambiental, generando materiales de divulgación, en conjunto con otras instituciones.
6. Contribuir con recursos para el desarrollo de actividades, según las capacidades de presupuesto y personal municipal.
7. Servir de puente entre el CBI y las comunidades, el sector privado y otros actores interesados en aportar, fortaleciendo la red de socios del CBI y miembros del CL.
8. Gestionar oportunamente espacios con las autoridades municipales, para presentarles información sobre la actividad, alcances, intereses y necesidades del CL-CBI, participándolos de talleres, giras o actividades, cuando sea conveniente.
9. Apoyar en la comunicación y divulgación de la Misión, actividades y razón de ser del CBI, utilizando sus redes sociales y otros medios disponibles, para aumentar la visibilidad y respuesta.
10. Velar por el cumplimiento de la normativa ambiental, actuando directamente en temas de su competencia (prohibición de construcción en áreas de protección de ríos, quebradas, arroyos y nacientes; gestión de residuos sólidos; desfuegos ilegales de aguas residuales), o coadyuvando a la institucionalidad responsable (gestión y respuesta a denuncias relacionadas con temas ambientales).
11. Explorar la posibilidad de definir en normativa municipal el uso de incentivos o estímulos ambientales, para proyectos o iniciativas que contribuyan al cumplimiento de los objetivos del CBI.
12. Reportar las iniciativas realizadas por la municipalidad que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.

Valor que el CBI podría llegar a aportarle a la Municipalidad

- Conecta a la Municipalidad de manera directa con actores aliados en la conservación (ej. SINAC, MAG, Min. De Salud, AyA, academia, sociedad civil) que faciliten la respuesta ante situaciones y consultas específicas.
- Permite ampliar el alcance de la difusión de las acciones por medio del “boca en boca”, para reforzar positivamente la imagen de la Municipalidad.
- Es una forma de visibilizar el trabajo de la Municipalidad a través de una plataforma de alcance nacional.
- Permite dar cumplimiento a los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito).



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Organización para Estudios Tropicales



Transición hacia una
economía
verde urbana



- Contribuye a la obtención de reconocimientos ambientales como Bandera Azul Ecológica y Certificación para la Sostenibilidad Turística, entre otros.
- Es un mecanismo para cumplir con la responsabilidad social de la institución.



Actor: SINAC

Descripción general de su rol

El SINAC, como entidad adscrita al MINAE, es la encargada de la administración y gestión de las ASP y de la conservación de la biodiversidad en el territorio nacional; dentro de esto se incluye la coordinación de la gestión de los CBI, misma que implica la planificación, supervisión y evaluación de las actividades realizadas para garantizar su efectividad en la conservación de la biodiversidad. Tiene la potestad de coordinar y ejecutar políticas, planes, programas y proyectos de conservación, manejo de recursos naturales y protección del ambiente, a través del Área de Conservación Central, siempre en alineamiento a las políticas nacional y la rectoría política del MINAE.

De este modo, su rol se debe caracterizar por liderar la planificación y ejecución de actividades del CBI, asegurar que las acciones del CBI se alineen con sus metas de conservación, posicionar y defender los intereses del CBI ante el resto de la institucionalidad y la sociedad y actuar como enlace clave con actores externos facilitando la coordinación con el CBI.

Adicionalmente, quien represente al SINAC ante el Comité Local, debe asumir la Secretaría del mismo, según los términos definidos en el reglamento interno.

Posibles responsabilidades y actividades⁴

1. Asistir a reuniones del CL-CBI y mesas de trabajo establecidas, ofreciendo criterios técnicos y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Ejercer la Secretaría del Comité Local, incluyendo la planificación de agendas, convocatorias y la redacción de actas, garantizando la eficiencia operativa.
3. Ejecutar y colaborar en la ejecución de las actividades definidas en el Plan de Gestión y el Plan de Trabajo Anual, según las responsabilidades definidas en dichos instrumentos.
4. Planificar y ejecutar actividades de educación ambiental, manejo de vida silvestre, y gestión de recursos hídricos.
5. Elaborar herramientas y lineamientos técnicos de manera participativa, en la materia que le corresponde, para proveer al CBI de instrumentos que faciliten su operación.
6. Proveer acompañamiento técnico y asesoría continua, garantizando que las actividades del CBI estén alineadas con sus Objetivos Estratégicos.
7. Facilitar y fiscalizar la implementación de actividades, asegurando su compatibilidad con la planificación estratégica del CBI.
8. Apoyar en la comunicación y divulgación de la Misión, actividades y razón de ser del CBI, utilizando sus redes sociales y otros medios disponibles, para aumentar la visibilidad y respuesta.
9. Promover cambios normativos, a nivel nacional, para fortalecer el marco legal del CBI.
10. Servir de puente entre el CBI, la institucionalidad y otros actores interesados en aportar, fomentando la cooperación, la integración de esfuerzos y la incorporación de nuevos socios colaboradores.

⁴ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



11. Empoderar a los actores involucrados, brindándoles información y conocimientos para que contribuyan eficazmente a los objetivos del CBI.
12. Reportar las iniciativas realizadas por la institución que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.
13. Analizar el cumplimiento de los indicadores definidos en el Plan de Gestión y proponer su actualización según corresponda.

Valor que el CBI podría llegar a aportar al SINAC

- Conecta al SINAC de manera directa con los actores aliados en la conservación (ej. municipalidades, MAG, Min. De Salud, AyA, academia, sociedad civil) para facilitar la respuesta ante situaciones y consultas específicas.
- Permite dar a conocer el accionar de la institución, por medio del “boca en boca”, para reforzar positivamente la imagen del SINAC.
- Permite dar cumplimiento a los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito).



Actor: Institucionalidad

Descripción general de su rol

Este sector dentro de un CL-CBI puede incluir a diversas instituciones públicas que, por sus competencias legales y metas institucionales, puedan contribuir a la Misión y los Objetivos Estratégicos del Corredor. El alcance de su participación dependerá de estas características, así como de la voluntad de los representantes para aprovechar las oportunidades de articulación con los otros actores del CBI para alcanzar objetivos comunes.

De este modo, su rol se debe caracterizar por servir de apoyo y promoción de los intereses del CBI que se alinean con sus competencias y esfuerzos institucionales, siendo proactivos en identificar oportunidades para ejecutar acciones específicas, al tiempo que colaborar y aportar desde su conocimiento técnico con esfuerzos de otros actores. Adicionalmente, quien represente a la institución debe encargarse de llevar la información del CBI que sea relevante a lo interno, para evidenciar los aportes y el valor de lo actuado.

Las instituciones podrán ser partícipes del CBI como miembros del CL o como socio colaborador; en ambos casos el alcance y responsabilidades de su participación se determinará por medio del reglamento interno.

Posibles responsabilidades y actividades⁵

1. Participar en reuniones y mesas de trabajo, ofreciendo criterio técnico y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Liderar la ejecución de acciones específicas que correspondan a la institución representada y que aporten a la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI.
3. Mantener una comunicación constante con los otros actores, para apoyar en el seguimiento y cumplimiento de los acuerdos donde tengan alguna injerencia.
4. Participar en la creación y actualización de documentos clave para la gestión del CBI, aportando lo correspondiente a la institución representada.
5. Colaborar con conocimiento técnico, presupuesto y otros recursos para la ejecución de actividades del CBI, dentro de lo que sea factible para la institución.
6. Apoyar en la comunicación y divulgación de la Misión, actividades y razón de ser del CBI, utilizando sus redes sociales y otros medios disponibles, para aumentar la visibilidad y respuesta.
7. Facilitar la obtención de información pública de la institución representada, que sea de utilidad para la toma de decisiones en el CL-CBI.
8. Reportar las iniciativas realizadas por la institución que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.

Valor que el CBI podría llegar a aportarle a la Institucionalidad

- Conecta a la institución de manera directa con los actores aliados en la conservación (ej. municipalidades, SINAC, otras instituciones, academia, sociedad civil y sector

⁵ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



privado), lo cual permite facilitar la respuesta ante situaciones y consultas específicas, maximizando recursos y conocimientos.

- Es una forma de visibilizar los aportes a la sostenibilidad, particularmente por medio del cumplimiento de los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito), a través de una plataforma de alcance nacional.
- Permite ampliar el alcance y efecto de las acciones realizadas, en alianza con otros actores, así como de su difusión, para reforzar positivamente la imagen de la institución.
- Contribuye a la obtención de reconocimientos ambientales como: Bandera Azul Ecológica, concedido por un Comité Nacional creado para dirigir el Programa; Reconocimiento a la Excelencia Ambiental otorgado por el MINAE; Distintivo Esencial Costa Rica concedido por PROCOMER y otras organizaciones; entre otros.
- Es un mecanismo que facilita el cumplimiento de la responsabilidad social, mediante el cumplimiento de normativa vigente, el fomento de la participación ciudadana y la promoción de la sostenibilidad ambiental, para contribuir al bienestar común y al desarrollo sostenible del país.



Actor: ASADAS y UNAGUAS

Descripción general de su rol

Las ASADAS (Asociaciones Administradoras de los Sistemas de Acueductos y Alcantarillados Comunales) y UNAGUAS (Unión de Asociaciones Griegas por el Ambiente y la Salud), son actores comunales que juegan un rol esencial dentro del CBI, debido a su responsabilidad en la gestión y protección del recurso hídrico, para su aprovechamiento en las comunidades. Estas organizaciones buscan garantizar el acceso sostenible al agua y la protección de las fuentes acuíferas y del medio ambiente, contribuyendo directamente a los objetivos de conservación y conectividad ecológica del CBI.

El AyA supervisa y regula el funcionamiento de las ASADAS, asegurándose de que cumplan con las normas y procedimientos relacionados con la distribución de agua potable y la gestión de aguas residuales; ofrece apoyo técnico y, en algunos casos, financiero para mejorar y mantener la infraestructura necesaria para la provisión de agua potable; y coordina con ellas para garantizar una gestión sostenible del recurso hídrico, asegurando la disponibilidad de agua potable para las comunidades, la protección de las fuentes acuíferas y el manejo adecuado de las aguas residuales.

De este modo, su rol se caracteriza por contribuir a la conservación de ecosistemas acuáticos y colaborar en proyectos de reforestación y restauración de áreas de protección, para asegurar la conectividad biológica en el CBI, por medio de la gestión que realizan para proteger las fuentes de agua que utilizan, garantizando un uso sostenible y eficiente del recurso hídrico.

Posibles responsabilidades y actividades⁶

1. Participar en reuniones y mesas de trabajo, ofreciendo criterio técnico y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Colaborar en la protección y restauración de áreas clave para el suministro de agua, como zonas de recarga acuífera y áreas de protección.
3. Implementar prácticas sostenibles en la gestión de ríos, acuíferos y manantiales, asegurando el uso responsable del agua dentro del CBI.
4. Promover la concienciación en las comunidades sobre el uso sostenible del agua, la importancia de la conservación de los recursos naturales en general y su valor para garantizar conectividad ecosistémica.
5. Trabajar en conjunto con actores locales y del CBI en proyectos que beneficien la protección del recurso hídrico.
6. Apoyar en la comunicación y divulgación de la Misión, actividades y razón de ser del CBI, utilizando sus redes sociales y otros medios disponibles, para aumentar la visibilidad y respuesta.
7. Mantener una comunicación constante con los otros actores, para apoyar en el seguimiento y cumplimiento de los acuerdos donde tengan alguna injerencia.

⁶ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



8. Reportar las iniciativas realizadas por la organización que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.

Valor que el CBI podría llegar a aportarle a UNAGUA o a la ASADA

- Conecta a la organización de manera directa con los actores aliados en la conservación (ej. municipalidades, SINAC, otras instituciones, academia, sociedad civil y sector privado), lo cual permite facilitar la respuesta ante situaciones y consultas específicas, maximizando recursos y conocimientos.
- Es una forma de visibilizar los aportes a la sostenibilidad, particularmente por medio del cumplimiento de los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito), a través de una plataforma de alcance nacional.
- Permite ampliar el alcance y efecto de las acciones realizadas, en alianza con otros actores, así como de su difusión, para reforzar positivamente la imagen de la organización.
- Contribuye a la obtención de reconocimientos ambientales y posibilita recibir apoyo técnico y, eventualmente, financiero para proyectos de conservación de fuentes de agua.
- Fortalecimiento de la capacidad organizativa mediante la colaboración con actores del CBI y acceso a formación especializada.
- Reconocimiento por contribuir, desde una visión más amplia e integral del CBI, a la sostenibilidad ambiental y garantizar la provisión de agua segura y accesible para la comunidad.



Actor: Organización no Gubernamental

Descripción general de su rol

Las ONG son una parte importante del CBI debido a su capacidad para movilizar recursos, su experiencia técnica, su enfoque en la comunidad y su independencia operativa. Estas características les permiten contribuir significativamente al cumplimiento de la Misión y los Objetivos Estratégicos del CBI, en tanto haya alineación con la naturaleza de la ONG.

Así, su rol puede centrarse en compartir experiencia técnica y conocimiento especializado y facilitar la participación comunitaria en la implementación de acciones en el terreno. Además, con base en su experiencia, pueden orientar el diseño de actividades e iniciativas por parte del CBI, para garantizar un mayor éxito en su implementación.

Posibles responsabilidades y actividades⁷

1. Asistir a reuniones del CL-CBI y mesas de trabajo establecidas, ofreciendo criterios técnicos y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Facilitar talleres con actores clave, incluyendo comunidades, instituciones, y municipalidades, para tratar temas asociados a los intereses del CBI.
3. Organizar, participar y apoyar actividades de educación ambiental y de promoción del CBI, dirigidas al público con quienes trabajan, para atraer nuevos socios e involucrar a la comunidad.
4. Implementar directamente acciones como la plantación de árboles y regeneración ambiental, el reverdecimiento urbano, el monitoreo de la biodiversidad, y otras actividades que apoyen los objetivos del CBI.
5. Apoyar en la comunicación y divulgación de la Misión, actividades y razón de ser del CBI, utilizando sus redes sociales y otros medios disponibles, para aumentar la visibilidad y respuesta.
6. Brindar conocimientos especializados y apoyo técnico durante la toma de decisiones en el Comité Local, asegurando que las iniciativas estén alineadas con las mejores prácticas ambientales y comunitarias.
7. Reportar las iniciativas realizadas por la organización que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.

Valor que el CBI podría llegar a aportarle a la ONG

- Da acceso a redes de colaboración y alianzas estratégicas con actores aliados para la conservación (ej. municipalidades, SINAC, otras instituciones públicas, academia, sociedad civil y sector privado), lo cual permite para facilitar la respuesta ante situaciones y consultas específicas, maximizando recursos y conocimientos.
- Eleva el perfil de la ONG, visibilizando sus esfuerzos y posicionándola como actor clave en la conservación y gestión ambiental, a través de una plataforma de alcance nacional, lo cual puede aumentar su credibilidad ante donantes, socios y la comunidad en general.

⁷ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



- Acceso a oportunidades de capacitación en temas vinculados a la gestión del CBI (gestión ambiental, liderazgo comunitario y desarrollo de proyectos), con lo cual se fortalecen las capacidades de los miembros de la organización.
- Facilita el acceso a recursos materiales (como plantas para reforestación) y apoyo técnico especializado, fortaleciendo la capacidad de la ONG para implementar sus proyectos.
- Permite ver resultados concretos de sus esfuerzos en la conservación de la biodiversidad, la restauración de hábitats y la mejora de la conectividad ecológica.
- Pueden influir en la formulación y ejecución de políticas públicas relacionadas con la conservación y el manejo de recursos naturales, donde se incluya a los CBI.
- Es una forma de visibilizar los aportes a la sostenibilidad, particularmente por medio del cumplimiento de los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito), a través de una plataforma de alcance nacional.



Actor: Sociedad civil

Descripción general de su rol

Las organizaciones de la sociedad civil, por contacto directo con las personas que habitan un territorio, de quienes son representantes, desempeñan un papel central para el diseño de acciones ambientales a implementar y la promoción de la educación ambiental y sensibilización. Así mismo, su liderazgo en la gestión de proyectos comunitarios puede ser determinante para el éxito y sostenibilidad de las acciones.

Así, su rol debe ser de puente entre el Comité Local y las comunidades, las organizaciones (educativas, culturales, religiosas y de otra naturaleza) y cualquier otro actor presente en el territorio, en pro de avanzar hacia el cumplimiento de la Misión y los Objetivos Estratégicos del CBI. Así mismo, deben ser garantes de que las actividades dentro del CBI se desarrollen de manera inclusiva, sostenible y para el mayor beneficio de la población.

Posibles responsabilidades y actividades⁸

1. Asistir a reuniones del CL-CBI y mesas de trabajo establecidas, ofreciendo criterios técnicos y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Colaborar con propietarios de fincas y otras entidades para impulsar proyectos de restauración ecológica y recuperación de hábitats.
3. Identificar la posibilidad de desarrollar proyectos ambientales dentro de la comunidad, que beneficien la biodiversidad y fomenten la participación ciudadana, sobre las cuales informen al CL-CBI para impulsar su ejecución.
4. Formular propuestas para obtener financiamiento y fortalecer la colaboración con municipalidades y otros actores.
5. Organizar y participar en reforestaciones, limpiezas de ríos, siembra de plantas para polinizadores, y monitoreos de biodiversidad.
6. Facilitar la colaboración entre la comunidad, centros educativos, y otros actores, promoviendo la integración en las actividades del CBI.
7. Difundir mensajes del CBI, en especial de educación ambiental, a través de redes sociales, “de boca en boca” y otros medios, aumentando la conciencia y la participación de la población.
8. Promover el CBI mediante publicaciones en redes y la participación en eventos públicos, fortaleciendo su presencia y apoyo comunitario.
9. Colaborar con instituciones educativas y buscar aliados y patrocinios para alcanzar los objetivos del CBI de manera sostenible.
10. Reportar las iniciativas realizadas por la organización que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.

Valor que el CBI podría llegar a aportarle a organizaciones de la Sociedad Civil

⁸ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



- Conecta a la organización, de manera directa, con otros actores aliados en la conservación (ej. municipalidades, SINAC, MAG, Min. de Salud, AyA, ONG, academia, sector privado) para tener acceso a apoyo técnico y, eventualmente, a recursos.
- Genera un impacto en la mejora de la calidad del entorno natural, la biodiversidad local y el bienestar de las comunidades involucradas, por medio de los proyectos e intervenciones que se ejecuten.
- Facilita la contribución a un desarrollo sostenible de las comunidades, promoviendo prácticas ecológicas y modelos de vida más respetuosos con el medio ambiente, basados en información de calidad.
- Acceso a oportunidades de capacitación en temas vinculados a la gestión del CBI (gestión ambiental, liderazgo comunitario y desarrollo de proyectos), con lo cual se fortalecen las capacidades de los miembros de la organización.
- Visibilidad y reconocimiento a nivel local, nacional e incluso internacional, lo que puede atraer más apoyo y recursos para sus actividades.
- Es una forma de visibilizar los aportes a la sostenibilidad, particularmente por medio del cumplimiento de los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito), a través de una plataforma de alcance nacional.



Actor: Sector privado

Descripción general de su rol

El sector privado abarca una amplia gama de actores, incluyendo empresas, comercios, industrias y otros emprendimientos, por lo que juega un rol vital en la implementación y sostenibilidad del CBI, aportando desde su accionar, individual y colectivo, al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos, por medio de acciones como: la reducción de emisiones; manejo eficiente de residuos; uso responsable del agua; proyectos de restauración ecológica y reforestación dentro de su propiedad (especialmente en áreas de protección de ríos, quebradas y arroyos); creación de áreas verdes e instalación de pasos de fauna dentro y alrededor de las instalaciones empresariales; desarrollo de programas de voluntariado corporativo para involucrar a los empleados en actividades de conservación (Ej. siembra de árboles y limpieza de ríos); adopción de certificaciones ambientales en productos y procesos, con estándares nacionales e internacionales de sostenibilidad; campañas de sensibilización ambiental; entre sus colaboradores, entre otras posibles.

De este modo, su rol se debe caracterizar por incorporar la sostenibilidad y la conectividad biológica dentro de su accionar, alineando sus prácticas productivas y comerciales con los intereses del CBI, en la medida de lo posible. Adicionalmente, cada actor que se sume, puede replicar el mensaje del CBI con otras empresas, para sumar a más aliados y fortalecer el CBI.

Este sector puede ser partícipe del CBI como miembro del CL o como socio colaborador; en ambos casos el alcance y responsabilidades de su participación se determinará por medio del reglamento interno.

Posibles responsabilidades y actividades⁹

1. Participar en reuniones y mesas de trabajo, ofreciendo criterios técnicos y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Apoyar en la comunicación y divulgación de la Misión y razón de ser del CBI, utilizando recursos y sus redes sociales para aumentar la visibilidad.
3. Contribuir con conocimiento y visión empresarial para promover la participación del sector privado en iniciativas ambientales, atrayendo a nuevos actores y socios al CBI.
4. Participar activamente en iniciativas del CBI, identificando nuevas oportunidades para agregar valor, desde el accionar de la empresa.
5. Liderar la implementación o ejecución de acciones específicas, tanto dentro de la empresa como del sector, que aporten a las metas del CBI.
6. Colaborar con presupuesto y recursos para actividades del CBI, organizando reuniones o giras, financiando materiales educativos y dando apoyo logístico.
7. Financiar estudios e investigaciones que aporten datos cruciales para la gestión del CBI y la conservación de la biodiversidad.
8. Compartir las mejores prácticas de sostenibilidad implementadas, apoyando el desarrollo de actividades que respeten y valoren el entorno natural.

⁹ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



9. Reportar las actividades desarrolladas para que se tomen en cuenta sus aportes al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos del CBI.
10. Reportar las iniciativas realizadas por la empresa que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.

Valor que el CBI podría llegar a aportarle al Sector Privado

- Conecta a la empresa de manera directa con los actores aliados en la conservación (ej. municipalidades, SINAC, MAG, Min. De Salud, AyA, academia, sociedad civil) para facilitar la respuesta ante situaciones y consultas específicas.
- Permite ampliar el alcance de la difusión de las acciones por medio del “boca en boca”, para reforzar positivamente la imagen de la empresa.
- Es una forma de visibilizar los aportes a la sostenibilidad, particularmente por medio del cumplimiento de los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito), a través de una plataforma de alcance nacional.
- Contribuye a la obtención de reconocimientos ambientales como: Bandera Azul Ecológica concedido por un Comité Nacional creado para dirigir el Programa; Certificación para la Sostenibilidad Turística, otorgado por el ICT a empresas de esta naturaleza; Carbono Neutralidad; Certificación de Excelencia en la Gestión Ambiental otorgado por la Cámara de Industrias; Reconocimiento a la Excelencia Ambiental otorgado por el MINAE; Certificación Rainforest Alliance para empresas agrícolas o forestales que demuestren que sus prácticas contribuyen a la conservación de los corredores biológicos y al desarrollo sostenible; Distintivo Esencial Costa Rica concedido por PROCOMER y otras organizaciones; entre otros.
- Es un mecanismo que facilita el cumplimiento de la responsabilidad social empresarial, mediante la coordinación de acciones para una ejecución más ágil y efectiva.



Actor: Academia

Descripción general de su rol

El sector académico juega un papel crucial en la generación de conocimiento científico, la investigación aplicada y la promoción de la educación ambiental. Los representantes de la academia son responsables de aportar rigor técnico y metodológico a las iniciativas del CBI, asegurando que las decisiones y acciones estén basadas en datos científicos y en las mejores prácticas.

De este modo, su rol se debe caracterizar por fomentar la realización de proyectos de investigación, proyectos de grado y tesis e iniciativas de extensión social y comunitaria enfocados en temas relacionados con la conectividad ecológica, la conservación de la biodiversidad, el uso de soluciones basadas en la naturaleza y otros campos que faciliten la gestión del CL-CBI; todo lo anterior se daría según la oferta académica ofrecida por la institución educativa. Así mismo, pueden brindar orientación y asesoría técnica, apoyo logístico y contribuir con actividades de divulgación y sensibilización del CBI.

Posibles responsabilidades y actividades¹⁰

1. Asistir a reuniones del CL-CBI y mesas de trabajo establecidas, ofreciendo criterios técnicos y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Liderar esfuerzos orientados a desarrollar, consolidar y fortalecer el CBI, en conjunto con otros actores.
3. Promover el CBI a través de visitas de campo, charlas, talleres y congresos, atrayendo nuevos socios e involucrando a la comunidad.
4. Facilitar talleres con actores clave, incluyendo comunidades, instituciones, y municipalidades, para tratar temas asociados a los intereses del CBI.
5. Organizar, participar y apoyar actividades de monitoreo biológico participativo.
6. Organizar, participar y apoyar actividades de educación ambiental, dirigidas a instituciones, a la población estudiantil y a la comunidad.
7. Ofrecer apoyo técnico en la investigación y desarrollo de proyectos, realizando monitoreos específicos que permitan generar datos cruciales sobre biodiversidad y servicios ecosistémicos asegurando la integración de la ciencia en la gestión y la toma de decisiones del CBI.
8. Participar en la gestión del conocimiento del CBI, por medio de la redacción de documentos, definición de mensajes claves y gestión de las redes sociales.
9. Desarrollar tareas de seguimiento para evaluar el progreso y el impacto de las actividades del CBI.
10. Participar en la elaboración de protocolos o herramientas técnicas que contribuyan a desarrollar las actividades propias del CBI (Ej. siembra de árboles, restauración ecológica).
11. Reportar las iniciativas realizadas por la institución académica que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, para que se incluyan en la sistematización de actividades correspondiente.

¹⁰ Sujetas a la posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



Valor que el CBI podría llegar a aportarle a la Academia

- Conecta a la institución académica de manera directa con los actores aliados en la conservación (ej. municipalidades, SINAC, MAG, Min. de Salud, AyA, ONG, sociedad civil, sector privado) para facilitar la respuesta ante situaciones y consultas específicas.
- Permite ampliar el alcance de la difusión de las acciones por medio del “boca en boca”, para reforzar positivamente la imagen de la institución académica.
- Es una forma de visibilizar los aportes a la sostenibilidad, particularmente por medio del cumplimiento de los Decretos Ejecutivos N°40043-MINAE Regulación del Programa Nacional de Corredores Biológicos y N°38071-MINAE que crea la Comisión de Gestión Integral de la Cuenca del Río Grande de Tárcoles (vinculado al Voto Garabito), a través de una plataforma de alcance nacional.
- Es un mecanismo que facilita el cumplimiento de la responsabilidad social empresarial, mediante la coordinación de acciones que tengan un mayor impacto en el territorio.



Actor: Socio colaborador

Descripción general de su rol

El Socio Colaborador es un actor que, aunque no está directamente involucrado en la planeación y seguimiento de las actividades del CBI, contribuye significativamente a sus objetivos. Este socio ofrece recursos, acciones y apoyo que ayudan a fortalecer y expandir el impacto del CBI, ya sea a través de donaciones, aporte de recursos diversos (ej. el uso de tierras para hacer restauración ecológica), o la implementación de acciones que se alinean con la Misión del Corredor. Además, mantiene una comunicación constante con el CBI, para: 1) Reportando sus contribuciones para que sean integradas y reconocidas dentro de los logros alcanzados; y 2) Enterarse de las actividades desarrolladas y replicar, entre sus contactos y redes, la información que el CL-CBI divulgue.

Posibles responsabilidades y actividades¹¹

1. Aportar recursos (árboles, fondos, materiales, voluntarios, entre otros) para las actividades de reforestación, protección de fuentes de agua, y otras iniciativas del CBI.
2. Ofrecer el uso de tierras para proyectos de conservación, reforestación, o protección de fuentes de agua dentro del CBI.
3. Ejecutar acciones ambientales que contribuyan a la sostenibilidad y a la conectividad biológica, asegurando que estas se alineen con los objetivos del CBI.
4. Mantener un canal de comunicación activo con el CBI para recibir y distribuir información relevante, fortaleciendo la colaboración y el impacto conjunto.
5. Reportar las iniciativas realizadas por la institución u organización que contribuyan al cumplimiento de la Misión y Objetivos Estratégicos del CBI, permitiendo que estas sean contabilizadas y reconocidas dentro de los logros del Corredor.

Valor que el CBI podría llegar a aportarle al Socio colaborador

- Permite tener una conexión con actores aliados en la conservación (ej. municipalidades, SINAC, instituciones públicas, ONG, academia, sector privado), ampliando su red de contactos y oportunidades de colaboración en proyectos de interés común.
- Reconocimiento y visibilidad de su accionar en pro del ambiente, la sostenibilidad, la conectividad y la conservación biológica, mejorando su imagen pública y reputación.
- Acceso a información y a recursos como asesoramiento técnico, de parte del CBI que puede potenciar sus propias iniciativas ambientales.
- Es un mecanismo que facilita el cumplimiento de la responsabilidad social empresarial, mediante la coordinación de acciones para una ejecución más ágil y efectiva.

¹¹ Cada actor decidirá qué responsabilidades asume en función de sus intereses y posibilidad material (incluye aspectos financieros, técnicos y humanos, entre otros).



Glosario

Actores clave: Individuos o entidades cuya participación es indispensable o de gran interés para el logro del propósito, objetivos y metas del esfuerzo o proyecto en cuestión.

Arborización urbana: Se refiere al proceso de plantar y mantener árboles en áreas urbanas con el propósito principal de lograr un mejoramiento de la belleza escénica, calidad ambiental, así como contribuir al bienestar físico, mental, social y económico de las personas y la ciudad. Incluye los cuidados posteriores a la plantación, mediante la implementación de las mejores prácticas de la arboricultura, para garantizar que estos tengan las condiciones para ser capaces de brindar los bienes y servicios esperados.

Área de amortiguamiento: Superficie que se establece entre un Área Silvestre Protegida (ASP) y un sector de desarrollo urbano más intensivo, con el propósito de minimizar los impactos negativos del desarrollo de actividades humanas sobre los ecosistemas sensibles. Estas áreas conviene que se demarquen como zonas específicas en los planes reguladores (pueden tener distintos nombres), donde se definan los usos del suelo y limitaciones específicas que sean compatibles con la protección de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos del ASP específica, facilitando una transición gradual entre áreas de conservación estricta y zonas urbanas. En su definición debe considerarse lo establecido en el Plan de Manejo del ASP, en caso de existir.

Área de Protección (AP): Área al margen de los ríos, quebradas, arroyos, nacientes, lagos, embalses, áreas de recarga y los acuíferos de los manantiales destinada a la protección del cuerpo de agua (definida en Artículo 33 de la Ley Forestal N°7575).

Área Silvestre Protegida (ASP): Espacio geográfico definido, declarado oficialmente y designado con una categoría de manejo en virtud de su importancia natural, cultural y/o socioeconómica, para cumplir con determinados objetivos de conservación y de gestión (Decreto Ejecutivo N°34433, Reglamento a la Ley de Biodiversidad, Art.3, inciso a). Estas comprenden las siguientes: Reservas Forestales, Zonas Protectoras, Parques Nacionales, Reservas Biológicas, Refugios Nacionales de Vida Silvestre estatales, privados o mixtos, humedales, monumentos naturales y Parques Naturales Urbanos.

Biodiversidad: Variedad de seres vivos que conforman un espacio. Comprende tres niveles, la diversidad de ecosistemas (tipos de hábitats y cómo se relacionan con las especies), la diversidad de especies (riqueza y abundancia de flora, fauna, etc) y la diversidad genética (número total de características genéticas dentro de cada especie).

Ciencia Ciudadana: Metodología para generar conocimiento científico a través de proyectos estructurados de investigación colectiva, participativa y abierta, con acompañamiento técnico o académico.

Comité Local: Es el espacio de participación establecido para la gestión y consolidación del CBI. Está integrado por los siguientes sectores: un representante del SINAC, academia, ASADAS, Organizaciones No Gubernamentales, organizaciones de base, productivo,



institucional gubernamental, municipalidades y privado. También podrán participar otros actores interesados.

Conectividad: Se refiere a cómo están ordenados los ecosistemas en el paisaje y su calidad, los cuales afectan al movimiento de los organismos entre ecosistemas, dentro de los ecosistemas y entre parches de hábitats. Se puede dividir en conectividad estructural cuando se refiere específicamente a la calidad y distribución de los hábitats en el paisaje y conectividad funcional cuando esta es acorde al comportamiento y requerimientos de poblaciones silvestres.

Conservación ambiental: Se refiere a todas las actividades realizadas de forma intencional y enfocada que tienen como objetivo contribuir en la protección, recuperación, mejora de resiliencia, mantenimiento de ciclos esenciales y sostenibilidad de los ecosistemas y su biodiversidad, para asegurar el suministro de servicios ambientales brindados por la naturaleza, mejor conocidos como servicios ecosistémicos, por medio de los cuales se satisfacen necesidades básicas de todas las personas.

Corredor Biológico: Territorio continental, marino-costero e insular delimitado cuyo fin primordial es proporcionar conectividad entre áreas silvestres protegidas, así como entre paisajes, ecosistemas y hábitat, naturales o modificados sean rurales o urbanos para asegurar el mantenimiento de la biodiversidad y los procesos ecológicos y evolutivos; proporcionando espacios de concertación social para promover la inversión en la conservación y uso sostenible de la biodiversidad en esos espacios. Son la segunda estrategia de conservación más importante en Costa Rica en cuanto a territorio y alcance.

Corredor Biológico Interurbano: Extensión territorial urbana que proporciona conectividad entre paisajes, ecosistemas y hábitats modificados o naturales, que interconectan microcuencas, trama verde de las ciudades o áreas silvestres protegidas. Estos espacios contribuyen al mantenimiento de la biodiversidad, posibilitando la migración, dispersión de especies de flora y fauna e incluyen las dimensiones culturales, socioeconómicas y políticas, según lo establecido en el artículo 5 del Decreto Ejecutivo N°40043-MINAE.

Desarrollo: Se refiere a las actividades realizadas para el mejoramiento de la calidad de vida de las personas en el territorio. En este caso abarca todas las actividades económicas (industriales, urbanísticas, agropecuarias e inmobiliarias, etc.), público o privadas, que tienen una relación de interdependencia con el desarrollo social y la conservación del ambiente, como componentes del desarrollo sostenible.

Ecosistema: Conjunto que agrupa los seres vivos de un entorno y cómo estos se relacionan entre sí y con los elementos abióticos del mismo (aire, agua, suelo, etc.). Incluye toda su diversidad como bosques jóvenes, charrales, bosques maduros, bosques ribereños, cauces, parques urbanos, entre otros.

Espacio verde natural: terreno con vegetación que se ha desarrollado de forma natural, sin intervención humana. Los espacios verdes pueden tener diversos usos, como: ecológico, ocio, rehabilitación, paisajismo y protección. Son importantes para el



medio ambiente y la biodiversidad, ya que contrarrestan la contaminación y permiten el contacto con la naturaleza.

Espacio verde público: terreno público con vegetación y mobiliario urbano, destinado al uso y disfrute de las personas, ubicado en la ciudad (aglomeración urbana) o asentamientos humanos consolidados. Son lugares de recreo y esparcimiento que pueden contribuir a la cohesión social y al sentido de pertenencia. Además, son un componente fundamental para una ciudad sostenible, ya que pueden mejorar la salud y el bienestar de los habitantes, reduciendo el impacto del cambio climático, entre otros beneficios.

Espacios naturales: Son todas las áreas con cobertura vegetal, cuerpos de agua o humedales (espacios naturales verdes y azules), sean estos intervenidos o no, los cuales favorecen la conectividad biológica para ciertos organismos, mismo que pueden encontrarse tanto en zonas urbanas, como periurbanas y rurales. Se incluyen: bosques, jardines, parques urbanos, isletas y aceras arboladas, terrenos destinados a actividades agropecuarias, forestales o cubiertos de pasto, ríos, lagunas y humedales, entre otros.

Grupo coordinador: Conjunto de personas del Comité Local que estarían encargadas de dirigir los esfuerzos relacionados con actividades de gobernanza, planeación y seguimiento. Su composición y operación se definiría en el Reglamento interno del CBI.

Herramientas de manejo del paisaje: Prácticas que crean o mejoran hábitats o aumentan la conectividad funcional en paisajes transformados para la conservación de la biodiversidad; también pueden cumplir ambas funciones simultáneamente. Entre estas herramientas se incluyen: la plantación de árboles en áreas de interés ambiental, la rehabilitación ecológica, el uso de soluciones basadas en la naturaleza, la protección del recurso hídrico, la gestión adecuada de residuos sólidos y líquidos, las buenas prácticas agrícolas y los sistemas de producción ecológicamente sostenibles, entre otros.

Microcuenca: Área geográfica cuyas aguas superficiales vierten a un sistema de desagüe o red hidrológica común, confluyendo a su vez en un cauce mayor, que puede desembocar en un río principal, lago, pantano, marisma embalse o directamente en el mar. Está delimitada por la línea divisoria de aguas y puede constituir una unidad para la planificación integral del desarrollo socioeconómico y la utilización y conservación de los recursos agua, flora y fauna. La microcuenca es la unidad mínima de gestión y pertenece a un sistema mayor de subcuenca y cuenca hidrográfica.

Plan de Gestión: es la herramienta oficial y reconocida por el SINAC de planificación para dirigir las acciones del Corredor Biológico. Debe ser un plan realista, adecuado a las necesidades del territorio y construido de manera participativa con los principales actores, sectores e instituciones vinculados al Corredor Biológico. Tiene como punto de partida la misión del corredor y los acuerdos sobre los ejes, objetivos estratégicos y actividades para la gestión del Corredor Biológico.

Producción Sostenible: Modelo de producción de bienes y servicios que minimiza el uso de los recursos naturales, o bien maximiza la conservación y uso eficiente de estos, garantizando así su mantenimiento a largo plazo. Se realiza a través de acciones como: la



reducción o eliminación de generación de materiales tóxicos, residuos y emisiones contaminantes, mediante la promoción de una estrategia de gestión productiva que integra la dimensión ambiental, la administración eficiente de los recursos o la integración de sistemas como la economía circular.

Rehabilitación Ecológica: proceso que hace referencia a cualquier acción enfocada en recuperar elementos estructurales y funcionales dentro de un ecosistema, sin necesariamente completar la restauración ecológica o una situación específica previa. Los ecosistemas rehabilitados deben ser saludables (ser funcionales ecológicamente) y sostenibles en el tiempo (resilientes y tener capacidad de recuperarse por sí mismos tras una perturbación).

Refugios climáticos: Espacios geográficos delimitados oficialmente que se caracterizan por poseer un menor cambio relativo en el clima o zonas cuyas anomalías climáticas futuras están desacopladas de la tendencia regional futuro permitiendo a especies, especialmente aquellas más vulnerables, persistir en el tiempo o adaptarse.

Sentido de pertenencia: En este documento se refiere al sentido de identidad que el individuo genera con el territorio, sus ámbitos culturales y el ambiente, implica la conciencia sobre la responsabilidad individual y comunal en el cuidado de la naturaleza y en su recuperación (cuando sea posible).

Socio colaborador: institución, organización, empresa o cualquier otro actor de la sociedad que se une al CBI en calidad de participante, para apoyar la Misión el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos del Corredor con acciones específicas, pero sin involucrarse en el Comité Local y sus gestiones de planeación y seguimiento.

Resiliencia climática: Se refiere a los ajustes en los sistemas ecológicos, sociales o económicos en respuesta a estímulos climáticos reales o previstos y sus efectos o impactos. Se refiere a cambios en los procesos, prácticas y estructuras para moderar los daños potenciales o para beneficiarse de las oportunidades asociadas con el cambio climático.

Servicios ecosistémicos: Beneficios que las personas obtienen de los ecosistemas, los cuales pueden ser de cuatro tipos: 1) Servicios de regulación, son los brindados por los ecosistemas actuando como reguladores, incluyen aquellos asociados al clima y a la calidad del aire, el secuestro y almacenamiento de carbono, la moderación de fenómenos naturales (erosión, inundaciones, vientos, plagas, pestes y enfermedades), la polinización, el tratamiento de aguas residuales; 2) Servicios de abastecimiento o provisión, tales como alimentos, agua, materias primas, recursos medicinales; 3) Servicios culturales que generan beneficios no materiales, los cuales comprenden la inspiración estética, la identidad cultural, el sentido de pertenencia, la recreación, el turismo y la salud mental y física; y 4) Servicios de apoyo, tales como los ciclos de nutrientes que mantienen las condiciones para la vida en la Tierra y proveen el hábitat para todas las especies.

Soluciones Basadas en la Naturaleza (SbN): Acciones para proteger, restaurar y gestionar de manera sostenible los ecosistemas naturales o modificados que hacen frente



MINISTERIO DE
AMBIENTE Y ENERGÍA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

SISTEMA NACIONAL DE
ÁREAS DE CONSERVACIÓN



Organización para Estudios Tropicales



Transición hacia una
economía
verde urbana



a los desafíos de la sociedad de manera eficaz y adaptativa, proporcionando simultáneamente beneficios para el bienestar humano y para la biodiversidad.

Trama Verde: Referente a las ciudades, incluye parques urbanos, áreas verdes, calles y avenidas arborizadas, línea férrea, isletas y bosque a orilla del río, entre otros. Concepto establecido en el artículo 5 del Decreto Ejecutivo N°40043-MINAE.

Valor agregado: Se refiere a las contribuciones adicionales y diferenciadoras que el Comité Local del CBI genera para quienes participan y se unen a los esfuerzos liderados desde esta instancia, las cuales se reflejan en un impacto positivo a nivel del sostenibilidad y conectividad ecológica, al aportar conocimientos especializados, recursos únicos o acciones innovadoras que potencian los objetivos del CBI. Esto puede incluir iniciativas como la creación de alianzas estratégicas, la generación de proyectos innovadores, el fomento de la educación ambiental o la movilización de recursos financieros y técnicos que no estaban contemplados inicialmente, elevando el alcance, visibilidad y efectividad de las acciones en el CBI.

Anexo 2. Lista de participantes en las sesiones de trabajo con TEVU de los CL-CBI

CBI	Nombre	Organización	Sesiones¹
Achiote	Marco A. Bolaños Rojas	(sociedad civil)	III
Achiote	Melanea González Avila	(sociedad civil)	III
Achiote	Patricia Campos Víquez	(sociedad civil)	III
Achiote	Rachel Ford Meléndez	(sociedad civil)	II, III, V
Achiote	Anthony Cubero Zamora	Municipalidad de Grecia	V
Achiote	Emily Flores R.	SINAC	II, III, V
Achiote	Josué Mora Rojas	SINAC	II, V
Achiote	Monserath Navarro Barquero	SINAC	II, III
Achiote	Francis Suárez L.	Síndico municipal	III, V
Achiote	Rodrigo Rodríguez Rodríguez	UCR	III, V
Achiote	Yerlin Zamora Quesada	UNAGUAS	II, III
Cubujuquí	Adriana Umaña Vargas	Bridgestone	II
Cubujuquí	Sergio Feoli Boraschi	CNFL	III, V
Cubujuquí	Karine Steinvorth Rojas	FIFCO	II, V
Cubujuquí	Angie Liz Varela C.	Hotel Marriott	III
Cubujuquí	Karen Bermúdez Fallas	Muni. Alajuela - Gestión Ambiental	II, III, V
Cubujuquí	Andre Hansen Gutiérrez	Muni. Barva - Gestión Ambiental	II, V
Cubujuquí	Carolina Morales Sánchez	Muni. Barva - Gestión Ambiental	II, III
Cubujuquí	Yulliana Ruiz Umaña	Muni. Barva - Promoción de la Cultura y el Turismo	II, III
Cubujuquí	Dulcehé Jiménez Espinoza	Muni. Belén - Unidad Ambiental	II, V
Cubujuquí	Luis Carlos Sánchez Delgado	Muni. Flores - Gestor ambiental (Ingeniería Forestal)	II
Cubujuquí	Rogers Araya Guerrero	Muni. Heredia - Gestión Ambiental	II, V
Cubujuquí	Óscar Benavides Mora	Muni. San Pablo - Gestión Ambiental	II, III, V
Cubujuquí	Marianela Rodríguez	Muni. San Rafael -Unidad de Gestión Ambiental	II
Cubujuquí	Susana Lobo R.	Muni. Sta. Bárbara - Gestión Ambiental	II, V
Cubujuquí	Luis Diego Rubí Bolaños	Muni. Sto. Domingo - Encargado Gestión Ambiental	II
Cubujuquí	María Rosa Ramírez V.	SINAC	II, V
Cubujuquí	Minor González Guzmán	SINAC	II, III
Cubujuquí	Raquel Rivera S.	SINAC	II, III
Cubujuquí	Esmeralda Arévalo Huevo	U Latina	II
Cubujuquí	Carmen González Gairaud	UCR	II, III, V
Cubujuquí	Marilyn Romero Vargas	UNA	II, III, V
Cubujuquí	Marvin Alfaro Sánchez	UNA	II, V
Cubujuquí	Tania Bermúdez Rojas	UNA	I, II, III, V
Garcimuñoz	Elieth González	(sociedad civil)	II, III
Garcimuñoz	Jesús Hernández López	(sociedad civil)	III
Garcimuñoz	Lissette Cubero Barrantes	(sociedad civil)	III
Garcimuñoz	Fernando Jesús Solano Fernández	ADE de Parques Residencial Lisboa.	I, II
Garcimuñoz	Juan Rafael Brenes B.	ASADA Baviera	II, III
Garcimuñoz	Karina Villalobos	ASADA Baviera	II, III
Garcimuñoz	Alexandra Calderón Álvarez	Asociación Yo Amo mi barrio San José de Alajuela	I, II, V
Garcimuñoz	Marjorie Salazar B.	ICAYA	III
Garcimuñoz	Víctor Hugo Chacón Salazar	ICAYA	I, II, III, V

Anexo 2. Lista de participantes en las sesiones de trabajo con TEVU de los CL-CBI

CBI	Nombre	Organización	Sesiones ¹
Garcimuñoz	Ileana Roblero Rodríguez	Muni. Alajuela - Coordinadora de Hábitat	III
Garcimuñoz	Karen Bermúdez Fallas	Muni. Alajuela - Gestión Ambiental	III, V
Garcimuñoz	Grettel Agüero Alfaro	Muni. Mora	III
Garcimuñoz	Minor González Guzmán	SINAC - Alajuela	II, III, V
Garcimuñoz	María Rosa Ramírez Vargas	SINAC- Alajuela	I, II, V
Garcimuñoz	Oscar Bermúdez Rodríguez	SINAC - Puriscal	III
Garcimuñoz	Clara Ramin	U Paz	III
Garcimuñoz	Alicia Jiménez	U Paz - Carta de la Tierra	III
Garcimuñoz	Miguel Ortiz Hidalgo	UTN	I, II, III, V
Garcimuñoz	Allen Alpízar	DND	II
Garcimuñoz	Allen Vega Zúñiga	DND	II
Pará-Toyopán	Greyty Quesada Thompson	(sociedad civil)	III, V
Pará-Toyopán	Ronald Mora V.	(sociedad civil)	II
Pará-Toyopán	Luis Carlos García Camacho	ADI San Jerónimo	II, III, V
Pará-Toyopán	Sergio Feoli Boraschi	CNFL	III, V
Pará-Toyopán	Daniel Barquero Quirós	Muni. Moravia	II, V
Pará-Toyopán	Kendy Villalobos Rodríguez	Muni. San Isidro	II, III
Pará-Toyopán	Luis Diego Rubí Bolaños	Muni. Santo Domingo	IV
Pará-Toyopán	Raquel Rivera Segura	SINAC	II, III
Pará-Toyopán	Irene Araya González	SINAC - San José	II
Pará-Toyopán	Marilyn Romero Vargas	UNA	II, III, V
Tiribí	Gloriana Chavarría Solís	(sociedad civil)	IV
Tiribí	Guiselle Elizondo Ch.	(sociedad civil)	III
Tiribí	Karina Rodríguez Sáenz	(sociedad civil)	IV
Tiribí	Claudia María Méndez Briceño	AECOQUAPA	III
Tiribí	Janet Ulloa Ureña	AECOQUAPA	III, V
Tiribí	Sergio Feoli Boraschi	CNFL	I, III
Tiribí	Antony Campos Arce	Hatillo Verde	III
Tiribí	Danny Valle Hidalgo	MSJ - Progama de Cuencas	II, III a y b ²
Tiribí	Gabriela Sánchez	MSJ - Progama de Cuencas	II, III a y b
Tiribí	Johanna Ávila	Muni. Alajuelita - Gestión Ambiental	II
Tiribí	Jossette Mata Ruiz	Muni. Aserrí	II
Tiribí	Natalia Fallas Cordero	Muni. Desamparados - Proceso Forestación y Restauración, Área Territorial	II, III a y b, V
Tiribí	Gloria Muñoz	Muni. La Unión - Unidad Ambiental	III a
Tiribí	María Isabel Sánchez S.	Municipalidad de Escazú	I,
Tiribí	Sara Ramírez Jiménez	Parque La Libertad	I,
Tiribí	Urpi Castañeda	Río Urbano	III, V
Tiribí	Irene Araya González	SINAC - San José	II, III
Tiribí	Carmen González Gairaud	UCR	II, III
Tiribí	Rose Marie Menacho	UNED	V

Notas:

1) No se incluyen las sesiones de trabajo interno que tuvo cada CL que, en principio, sería la IV sesión pero que, en algunos casos, ameritó más de una sesión.

2) Con el CBI Tiribí no bastó la III sesión para acabar con la tarea pendiente, por lo que se realizaron dos sesiones (a y b), siendo la segunda de ellas de manera virtual.

Anexo 3. Formularios (Google Forms) utilizados por el equipo TEVU para levantar información de los CBI

Preguntas para conocer información por cada actor del Comité Local

Este formulario es para tener conocimiento sobre algunos detalles de la percepción y participación de los diferentes actores que integran cada Comité Local de los CBI con quienes trabajamos.

skvalentin@gmail.com [Cambiar cuenta](#)



No compartido

* Indica que la pregunta es obligatoria

Soy parte del Comité Local del Corredor Biológico Interurbano: *

- Achiote
- Bicentenario Tiribí
- Cubujuquí
- Garcimuñoz
- Pará-Toyopan

Institución u organización a la que represento: *

Tu respuesta



1) ¿Cuál es mi rol dentro del CBI? o ¿De qué cosas me encargo? *

Tu respuesta

2) ¿Qué actividades ocupan más de mi tiempo dentro del accionar del Comité Local del CBI? *

Tu respuesta

3) ¿Que actividades creo que deberían o podrían trabajarse en el futuro en el CBI? *
Detallar en cuáles usted se vería como uno de los principales responsables.

Tu respuesta

4) ¿Qué actividades desarrolla la institución u organización a la que represento, que contribuyen con los objetivo del CBI? *

Tu respuesta

5) ¿Qué **habilidades o conocimientos** cree que serviría **fortalecer** en el Comité Local para ser más **efectivos** en el trabajo que se hace por el CBI? *

Tu respuesta



6) Si tiene alguna **sugerencia** que quiera que SINAC-TEVU tengan en cuenta en este proceso de planeación estratégica, detallar a continuación: *

Tu respuesta

Enviar

Borrar formulario

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios



Consultas sobre **ROL** de los actores del CBI

Este cuestionario es para levantar información útil para esclarecer los roles de los diversos actores que integran el Comité Local de un CBI.

Se entiende como “rol” la función que desempeña cada actor, caracterizada por el tipo de actividades que hace para contribuir a cumplir la Misión del CBI.

Si usted participa en más de un Comité Local de CBI y considera que el rol de un mismo tipo de actor es diferente en cada uno, puede llenar el formulario varias veces, escogiendo el nombre del CBI para el cual remite sus respuestas.

skvalentin@gmail.com [Cambiar cuenta](#)



 No compartido

*** Indica que la pregunta es obligatoria**

1. Soy miembro del Comité Local del Corredor Biológico Interurbano: *

- Achiote
- Bicentenario Tiribí
- Cubujuquí
- Garcimuñoz
- Pará-Toyopan



2. Represento a un **organización** del siguiente tipo: *

- Municipalidad
- Academia
- Institucional
- Sector privado
- Sociedad civil
- Organización no gubernamental (ONG)
- ASADA
- Otros:

3. Si considera que hay algún **otro tipo de actor que falta** en la lista anterior, detalle a continuación cuál sería y porqué debe incluirse:

Tu respuesta

4. **Mi rol hasta ahora** se podría definir de la siguiente manera (en otras palabras ¿Qué he hecho por el CBI?): *

Tu respuesta

5. Considero que **mi rol a futuro** podría ser el siguiente (en otras palabras ¿Qué más podría hacer por el CBI?): *

Tu respuesta



6. ¿Qué **rol** considera que **otros actores podrían o deberían asumir?** (puede referirse a todos o algunos de los actores que se listan en la segunda pregunta):

Tu respuesta

7. Si tiene algún **comentario adicional sobre los roles** de los actores del CBI, detalle a continuación:

Tu respuesta

Enviar

Borrar formulario

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios



Anexo 4. Fichas de indicadores

El anexo incluye las fichas de cinco indicadores, uno por cada Eje Estratégico, junto con el objetivo asociado a cada eje, ya que estos indicadores están diseñados para medir el cumplimiento de dichos objetivos. Los indicadores presentados corresponden al PdG del CBI Achote, aunque pueden repetirse, con ligeras variaciones, en los PdGs de otros CBIs.

Eje Estratégico 1. Biodiversidad, conectividad y resiliencia climática

Objetivo 2 - Aprovechar áreas y espacios verdes urbanos para conectar a las comunidades con la naturaleza.

Indicador E1.4	Espacios verdes públicos
Definición	Cantidad de Espacios verdes públicos rehabilitados para brindar servicios ecosistémicos a la población
Justificación	La naturaleza de los corredores biológicos interurbanos y el componente social importante que integran significa que además de contar con espacios verdes para generar conectividad biológica, estos también deben ser accesibles y de calidad para el disfrute de las personas y generación de servicios ecosistémicos dentro y cerca de la ciudad.
Responsable de medición	Municipalidad.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	Mapear la cantidad de espacios verdes con acceso público que hay dentro de territorio y delimitar su área respectiva. La cantidad total de área de estos espacios se divide entre la cantidad total de hectáreas que contiene el CBI.
Verificadores y fuentes	Archivos de SIG (shapefiles, puntos de GPS u otros) de cada espacio verde público mapeado.
Meta	Un inventario de los espacios verdes públicos, clasificado según su condición. Al menos un 10% de espacios verdes públicos rehabilitados.
Limitantes	Disponibilidad de datos en municipalidades sobre estos espacios.
Interpretación	Entre mayor cantidad y extensión de los espacios verdes públicos en el territorio mayor probabilidad de que las personas que lo habitan puedan disfrutar de servicios ecosistémicos como su disfrute, reducción de islas de calor, embellecimiento del paisaje, entre otros.

Eje Estratégico 2. Producción Sostenible

Objetivo 5 - Asesorar a empresas inmobiliarias (urbanas e industriales) para que los nuevos desarrollos se armonicen con la Misión del CBI.

Indicador E2.2	Empresas inmobiliarias con prácticas amigables con la naturaleza
Definición	a) Número de empresas inmobiliarias asesoradas para aplicar acciones en armonía con la misión del CBI. b) Número de acuerdos formalizados con empresas inmobiliarias para aplicar acciones en armonía con la misión del CBI. c) Número de empresas implementando SbN y otras acciones de rehabilitación ecológica, en concordancia con la misión y objetivos del CBI.
Justificación	El desarrollo inmobiliario se determina como uno de los principales tipos de desarrollo que generan un impacto sobre los ecosistemas del territorio y la biodiversidad, sea positivo o negativo. Como plataforma de diálogo, coordinación y concertación, el CL debe aprovechar espacios para promover una mayor sensibilización en el desarrollo sostenible, generando cambios en actitudes, modelos productivos y alianzas maximizando los beneficios que toda la sociedad obtiene de los ecosistemas a largo plazo a través del cambio de actitud de la población del CBI.
Responsable de medición	Municipalidad, SINAC, ONG, Academia.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	1. Contabilización de las actividades realizadas por o en coordinación con el Comité Local dirigidas a orientar actividades económicas sostenibles en empresas inmobiliarias. 2. Contabilización de empresas inmobiliarias que realizaron cambios en su modelo de producción para implementar prácticas amigables con la naturaleza a través de procesos colaborativos con el Comité Local.
Verificadores y fuentes	Lista de actividades realizadas categorizadas por tipo, fecha y ubicación, con fotos de referencia. Acuerdos formalizados.
Meta	Al menos una empresa asesorada e implementando acciones.
Limitantes	No mide el impacto real de las acciones, solo el número de empresas aliadas y que realizaron alguna acción. Aunque este impacto se puede medir con otros indicadores del Eje 1.
Interpretación	Entre más empresas y desarrollos estén de alguna manera alineados con la misión y objetivos del CBI mayor posibilidad de impacto se puede tener en el paisaje y la conservación de biodiversidad.

Eje Estratégico 3. Comunicación y Gestión del Conocimiento

Objetivo 6 - Sistematizar la información y actividades desarrolladas en el CBI, para su promoción, sumar nuevos actores y ampliar el alcance.

Indicador E3.1	Sistematización de actividades
Definición	Porcentaje de actividades realizadas y sistematizadas vs la cantidad total de actividades programadas.
Justificación	<p>El PG es una herramienta fundamental para, bajo un escenario de recursos limitados, dirigir el accionar del CL hacia el cumplimiento de sus objetivos de forma eficiente. Un buen PG asegura que los limitados recursos se invierten en el lugar, en el momento y de la forma correcta para lograr un impacto.</p> <p>Sin embargo, ningún plan anual o de gestión puede ser medido ni mejorado sino se realiza un adecuado seguimiento de su cumplimiento y la sistematización adecuada de actividades es fundamental en este sentido.</p>
Responsable de medición	Todos los miembros del Comité, dirigido por SINAC.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contabilización de las actividades programadas en el Plan anual del corredor. 2. Contabilización de las actividades en el plan efectivamente realizadas por el Comité Local en ese año y que fueron sistematizadas. 3. Se calcula en porcentaje (%) la cantidad de actividades realizadas dividido entre la cantidad de actividades programadas. 4. Evaluar avance según eje estratégico
Verificadores y fuentes	Lista de actividades sistematizadas anual categorizadas por tipo, fecha y ubicación. Además de actores involucrados.
Meta	El 100 % de las actividades realizadas son sistematizadas.
Limitantes	No considera actividades emergentes y esporádicas que surgen y no estaban programadas en los planes anuales. Además, requiere de adecuada herramienta de sistematización, práctica y fácil de implementar
Interpretación	Entre mayor porcentaje de actividades programas logren ejecutarse y sistematizarse, mejor es la capacidad de gestión del Comité Local

Eje Estratégico 4. Gobernanza

Objetivo 9 - Fortalecer la estructura, gestión, interacción y rol de los actores del Comité Local, para que sea una herramienta que ofrezca un valor agregado a los socios y colaboradores.

Indicador E4.2	Gestión del Comité Local
Definición	a) Actores del CL que invirtieron recursos y articularon con el CL para implementar actividades en el territorio alineadas con la Misión del CBI (proporción según mapeados). b) Nuevos actores/socios ingresen al CBI (comprobar beneficio del Comité Local para sus acciones)
Justificación	El Comité Local del corredor biológico requiere de constante fortalecimiento de capacidades de todas las personas que lo conforman, con el objetivo de adaptarse a las nuevas necesidades, retos, tecnologías que formarán parte de su contexto biofísico y socioeconómico. Esto también incluye mejorar su capacidad de alcance para integrar nuevos miembros y socios que contribuyan con la misión del CBI
Responsable de medición	Grupo Coordinador del CBI.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	1. Contabilización de actores del Comité Local que participaron activamente (inversión de recursos, articulación) en actividades programadas en el plan anual para cumplir con indicadores. Se calcula en porcentaje (%) la cantidad de actores del Comité Local, así como socios, dividido entre la cantidad de total de actores/socios formales. 2. Contabilización de actores nuevos que se integraron al Comité Local anualmente (miembros, socios, etc.)
Verificadores y fuentes	Lista de actores/socios nuevos que invirtieron recursos.
Meta	Al menos un nuevo actor o socio.
Limitantes	Requiere de una adecuada estrategia de atracción y convencimiento de los beneficios que pueden adquirir, para incorporar nuevos socios o actores
Interpretación	Conforme más incorporen nuevos actores o socios al CBI, más efectiva será la gestión del CL, así como mayor probabilidad de alcanzar los objetivos planteados en el Plan de Gestión.

Eje Estratégico 5. Planificación y Seguimiento

Objetivo 10: Dar seguimiento periódico a la implementación del Plan de Gestión, para conocer el detalle del accionar en el Corredor y mejorar la planificación estratégica.

Indicador E5.1	Implementación del Plan de Gestión
Definición	Cumplimiento de metas de las actividades programadas y de indicadores.
Justificación	La medición del grado de cumplimiento de los indicadores con sus respectivas metas de cada plan de gestión es una acción necesaria para medir la capacidad de gestión e impacto de los corredores biológicos en los territorios. De esta manera se pueden identificar acciones reales de mejora, fortalecimiento o de continuidad para alcanzar los objetivos planteados.
Responsable de medición	Grupo Coordinador y SINAC.
Momento de medición	Anual
Instrucciones	Se mide el porcentaje de avance de cada indicador respecto a la meta establecida para cada eje estratégico.
Verificadores y fuentes	Verificadores de cada indicador y tabla de medición de % de avance de cada indicador con su respectiva meta.
Meta	Al menos el 75% de las metas alcanzadas.
Limitantes	Requiere de una herramienta adecuada y práctica para aplicar la medición.
Interpretación	Entre mayor porcentaje de alcance de metas alcanzadas mejor capacidad de gestión del CL-CBI. Por otro lado, al identificar aquellas metas con menor % de avance, mayor es la posibilidad del Comité Local para definir oportunidades de mejora y aplicar enfoque de manejo adaptativo para alcanzar sus objetivos.

Anexo 5. Correos enviados en el proceso de construcción de los PdGs

Convocatoria a I Sesión de trabajo con los CBI

Esta sesión fue convocada de manera conjunta entre el SINAC y el Proyecto TEVU, por medio del oficio SINAC-ACC-D-of-233-2024 del 21 de marzo de 2024, enviado por la directora del ACC y la coordinadora del Proyecto TEVU.

Correo a enlaces del SINAC

Asunto: RE: Oficio ACC-D-254-2024. Coordinación Planes de Gestión de CBI

Enviado miércoles 13 de abril del 2024

Buenas tardes a todas y todos, espero que se encuentren muy bien.

Luego de la reunión de hoy, les paso la presentación que describe el trabajo que vamos a hacer este año con los CBI El Achiote, Garcimuñoz, Tiribí, Pará-Toyopán y Cubujuquí, para construir herramientas de planificación estratégica.

Como resalté en la presentación, hay una tarea donde necesitamos que los enlaces del SINAC nos ayuden. Se refiere a la obtención de información del Corredor que nos deben enviar antes de la reunión que tendremos el 5 de abril a las 9 a.m. La información que necesitamos incluye:

- Perfil del CBI.
- Reglamento interno.
- Estudios biofísicos o de otra naturaleza del CBI.
- Experiencias previas de planificación o de evaluación en el CBI.

Quedamos pendiente de la remisión de la información y de cualquier duda o consulta.

Saludos cordiales,

Comunicación de seguimiento a la primera sesión de trabajo

Aclaración: correo enviado a algunos actores clave que no pudieron participar en esa I sesión y que interesaba que estuvieran informados de lo tratado.

Asunto: Info de la I sesión de Planificación Estratégica con CBIs

Enviado: viernes 5 de abril de 2024

Hola Gabbi, Dani y Sergio, espero que estén muy bien.

Luego de la sesión introductoria al proceso de planificación estratégica con los 5 Comité Locales de los CBI Achiote, Cubujuquí, Garcimuñoz, Pará-Toyopán y Tiribí, les comparto varia información:

- **Presentación** utilizada hoy.
- Link para que puedan ver la **grabación** de la sesión de hoy: [Sesión 1 de Planeación Estratégica con CBIs-20240405_090633-Grabación de la reunión.mp4](#)
- Links de la **Encuesta corta** que realizamos y que **queremos que todos los actores de los Comité Locales de los CBI completen**:
<https://forms.gle/cEL6QpVREcV5WEJq7>

Además, aunque entiendo que esto se definió con ustedes, les confirmo las dos fechas de reunión que se definieron para las próximas sesiones de trabajo con el Comité Local del CBI Bicentenario Tiribí: 23-abril y 7-mayo; pendiente definir el lugar.

Esta información la compartirán con todos los CBI desde el SINAC, pero como yo sabía que ustedes tenían algún pendiente porque no podrían participar hoy, se las envío de primera mano asegurarme de honrar el compromiso que hice.

Cualquier duda, estoy a la orden.

Saludos cordiales,

Tarea luego de III sesión de trabajo con cada CBI

Asunto: Revisión de borrador del Plan de Gestión del CBI X

Enviado: lunes 1º de julio de 2024

Buenas tardes a todas y todos en el Comité Local del CBI X, es un gusto saludarlos.

Como las habíamos comunicado, en TEVU trabajamos en el documento del Plan de Gestión, con los avances y aportes que hemos tenido de ustedes en las dos sesiones de trabajo sostenidas en las semanas pasadas. Ahora les compartimos dos documentos:

1. **Word** con el Plan de Gestión, donde se incluye:
 - Alcance geográfico del CBI
 - Misión
 - Visión
 - Ejes transversales
 - Ejes Estratégicos
 - Objetivos Estratégicos
 - Glosario
2. **Excel** con las Actividades definidas para cada Eje Estratégico.

La tarea que tienen ahora de revisión se detalla (incluyendo 9 puntos) en la hoja "TAREA" del Excel. Por favor seguir esa guía de pasos.

A partir de ahora daríamos un plazo de un mes, para que puedan hacer la revisión y discusión del Borrador, generando los cambios u observaciones que puedan tener;

consideramos que el trabajo interno de ustedes sería la IV sesión de trabajo. Posteriormente, en la V sesión de trabajo, discutiríamos lo que se requiera y revisaríamos el tema de roles e indicadores.

Nos estaremos comunicando con ustedes para programar la V sesión de manera presencial en el mes de agosto.

Enviamos este correo a todas las personas del CBI que han participado en alguna sesión de trabajo, de quienes teníamos el correo. Siéntanse libres de compartirlo con cualquier persona más que corresponda.

Quedamos a las órdenes para contestar sobre cualquier duda o consulta que puedan tener.

Saludos cordiales,

Envío de Formulario para levantar información sobre roles en los CBIs

Asunto: Información sobre roles en el CBI - Plan de Gestión

Enviado: lunes, 29 de julio de 2024

Buen día a todas y todos en los Comité Locales de los CBI, es un gusto saludarlos.

Como las habíamos comunicado antes, uno de los componentes que queremos integrar en los Planes de Gestión que estamos construyendo con ustedes, se refiere al rol que los distintos tipos de actores tienen en el CBI, con lo cual esperamos que haya mayor claridad sobre lo que se espera de ellos y en lo que podrían contribuir nuevos actores que se sumen al Comité Local o a los esfuerzos del CBI.

Así, les pasamos este **formulario** para que sea completado por cada uno, en representación de la organización, grupo social o actor al que ustedes representan dentro del Comité Local. Son sólo 6 preguntas y necesitamos los aportes de todas y todos, para lograr construir una propuesta donde se describan los roles, misma que les presentaríamos en la V sesión de trabajo.

Formulario a completar: <https://forms.gle/2r2brEJhS7tJApA1A>

Tiempo para completar el formulario: hasta el lunes 29 de julio.

Si alguien representa a más de una organización o actor dentro de un CBI, o participa en más de un CBI, por favor completar el formulario para cada uno de estos roles.

Enviamos este correo a todas las personas de los CBI que han participado en alguna sesión de trabajo, de quienes teníamos el correo. Siéntanse libres de compartirlo con cualquier persona más que corresponda.

Quedamos a las órdenes para contestar sobre cualquier duda o consulta que puedan tener.

Saludos cordiales,

Tarea luego de la V sesión de trabajo con cada CBI

Asunto: Segunda revisión del Plan de Gestión del CBI - Nuevos insumos

Enviado en setiembre de 2024 (fecha varió según el CBI)

Buenas tardes a todas y todos en el Comité Local del CBI (nombre del CBI correspondiente), es un gusto saludarlos, especialmente porque estamos muy cerca del final de este proceso en el que construimos esta valiosa herramienta para la gestión del CBI. Aprovecho para agradecerles a todas y todos por su involucramiento y participación, haciendo un especial reconocimiento a (nombre de la persona correspondiente) que se ha encargado de organizar y llevar adelante el proceso.

Como lo conversamos en la V sesión de trabajo, que tuvimos el (día de la reunión) pasado, les remitimos ahora varios insumos con el fin de que puedan revisarlos, trabajar en ellos y remitirnos sus observaciones para que las incorporemos en la versión final del PdG.

Los documentos compartidos son 2:

1. Plan de Gestión (documento Word) donde encontrarán incorporados los cambios sugeridos por ustedes. Se incorporaron los apartados de **Roles** y de **Indicadores**, que les corresponde revisar con detenimiento, según lo conversado en la V sesión.
2. Actividades del Plan de Gestión (Excel) donde hay algunos pendientes de trabajo que ustedes deben completar. Les recuerdo que esta tabla es de ustedes y debe reflejar lo que ustedes quieren que quede en el Plan de Gestión, por lo que nos la deben enviar limpia, sin preguntas ni vacíos. Si tienen dudas puntuales, con las que desde el TEVU les podamos ayudar, podemos conversarlo.

La tarea que tienen ahora de revisión se detalla en la hoja "TAREA" del Excel. Por favor seguir esa guía de pasos.

A partir de ahora daríamos un plazo de un mes, para que puedan hacer esta segunda revisión y discusión del Borrador, generando los cambios u observaciones que puedan tener. Esperaríamos que nos remitan los ajustes consolidados en un solo documento (un Excel y un Word) para **el (fecha correspondiente a 1 mes del envío de este correo)**, pero si tienen inconvenientes con la fecha avísennos para conversarlo.

Les recuerdo a quienes manifestaron su interés en que, para la herramienta de sistematización de actividades y aportes consideremos los reportes que ya ustedes hacen para el MINAE y la UNGL, que nos pasen copia de los mismos, para que los tengamos en consideración para lo que será ese proceso de diseño de la herramienta más apropiada.
(párrafo para el CBI Cubujuqui)

Enviamos este correo a todas las personas del CBI que han participado en alguna sesión de trabajo, de quienes teníamos el correo. Siéntanse libres de compartirlo con cualquier persona más que corresponda.

Quedamos a las órdenes para contestar sobre cualquier duda o consulta que puedan tener.

Saludos cordiales,

Revisión final del Plan de Gestión del CBI X

Asunto: Revisión FINAL del Plan de Gestión del CBI Cubujuquí

Enviado: martes 22 de octubre de 2024

Buen día a todas y todos en el Comité Local del CBI Cubujuquí, es un gusto saludarlos.

Escribo para remitirles el documento final del Plan de Gestión que, una vez que tengamos su visto bueno final, pasaríamos a diagramación. No creemos que haya necesidad de reunirnos con ustedes para verlo, toda vez que incluimos sus últimos ajustes y no hay nada que discutir. No obstante, hay un pendiente, relacionado con un comentario que Tania dejó en el documento (ver la imagen) y a lo que a continuación me referiré.

Posibles responsabilidades y actividades³

1. Asistir a reuniones del CL-CBI y mesas de trabajo establecidas, ofreciendo criterios técnicos y colaborando en la elaboración de planes de trabajo y propuestas de acción.
2. Ejecutar y colaborar en la ejecución de las actividades definidas en el Plan de Gestión y el Plan de Trabajo Anual, según las responsabilidades definidas en dichos instrumentos.
3. Coordinar y ejecutar proyectos de rehabilitación ecológica, especialmente en propiedades municipales, incluyendo el monitoreo de especies clave y la reducción de la contaminación.
4. Gestionar lo correspondiente para que la Misión del CBI se refleje en el plan regulador, al menos, por medio de 3 acciones: definición de zonas de amortiguamiento a ASP del cantón; definición de zonas que permitan proteger recursos ambientales establecidos por leyvalioses; y promoviendo el desarrollo de infraestructura verde en las zonas urbanas.



TANIA BERMEUZ ROJAS

Discutir en la última reunión, sobre el alcance de esta actividad para las municipalidades. Para aclarar lo que se quiere decir.

Este asunto lo tocamos en la última sesión de trabajo y les comenté que se refiere a una posibilidad que las municipalidades tienen de regular áreas que constituyen una transición entre zonas de protección absoluta (ASP) y otras donde se da un desarrollo urbano más intensivo, con el propósito de minimizar los impactos negativos del desarrollo humano sobre los ecosistemas sensibles. Al listar esta posibilidad, con otras dos, entre las posibles actividades que las municipalidades del CBI asumirían, se busca “aterrizar” más la intención de que los planes reguladores reflejen la Misión y Objetivos del Corredor. **Si a ustedes no les parece que se liste esto como una posibilidad, nos lo indican y lo quitamos.**

Anexo los documentos individuales y la versión en PDF, que sería lo mismo que quedará en el documento final diagramado. Aún está pendiente hacer una introducción genérica al documento, donde incluiremos la normativa de referencia para los CBI, la descripción del proceso de construcción del PdG y las organizaciones que participaron en el mismo; también quedó pendiente que nos envíen el mapa que se incluyó en la ficha técnica para incluirlo.

Como verán, hay algunos textos nuevos, que están en letra azul, los cuales son introducciones a las secciones de Objetivos Estratégicos, Actividades por Eje e Indicadores, las cuales antes no se habían incluido.

Quedamos a las órdenes para contestar sobre cualquier duda o consulta que puedan tener y a la espera de la respuesta de ustedes sobre el visto bueno, para lo cual creemos que basta una semana, para que pasemos a diagramar el documento, el cual sería el primero de los 5 planes de gestión de CBI que saldría. Para la actividad del 7 de noviembre no

estará listo, pero esperamos tener la portada para mostrarla y comentar que ya se cuenta con el trabajo completo.

Saludos cordiales,

Aclaración: correo enviado a los CBIs Achiote, Garcimuñoz y Tiribí con quienes no quedaron pendientes de aclarar en los respectivos PdGs.

Asunto: Revisión final del Plan de Gestión del CBI (nombre del CBI)

Enviado en noviembre de 2024 (fecha varió según CBI)

Estimadas y estimados miembros del Comité Local del CBI (nombre del CBI):

Espero que se encuentren muy bien. Es un gusto saludarlos y compartir con ustedes un momento significativo en nuestro trabajo conjunto.

Con mucha satisfacción, les remito el documento final del Plan de Gestión, un esfuerzo colectivo que hemos construido a lo largo de este año. Este plan refleja el compromiso y la colaboración de todas las personas involucradas. Les agradecemos profundamente su participación activa y sus valiosas contribuciones, que han sido esenciales para alcanzar este hito.

En este correo encontrarán adjuntos los documentos individuales (Word y Excel), que corresponde a lo que será el documento final diagramado. Cabe señalar que, en la versión diagramada, se incluirá una introducción general elaborada por TEVU, actualmente pendiente de revisión por parte del SINAC, la cual está indicada en el documento. También les destaco que hemos añadido textos en color azul que introducen las secciones de Objetivos Estratégicos, Actividades por Eje e Indicadores. Estas introducciones no modifican el contenido que trabajamos juntos, sino que complementan la estructura del documento.

Quedamos a su disposición para resolver cualquier consulta o duda que puedan tener. Les solicitamos, si es posible, enviarnos su visto bueno en el plazo de quince días a partir de hoy, para proceder con la diagramación del documento; en caso de no tener alguna respuesta, se considerará silencio positivo.

Celebramos este logro conjunto y los animamos a continuar con entusiasmo hacia la implementación de este plan, que representa un paso importante para el fortalecimiento del CBI Achiote.

Saludos cordiales,

Aclaración: correo enviado al CBI Pará-Toyopán con quien no quedaron pendientes de aclarar en el PdGs pero que sufrieron un retraso según el cronograma original.

Asunto: Revisión final del Plan de Gestión del CBI Pará-Toyopán

Enviado jueves 19 de diciembre de 2024

Estimadas y estimados miembros del Comité Local del CBI Pará-Toyopán:

Espero que se encuentren muy bien. Es un gusto saludarlos y compartir con ustedes un momento significativo en nuestro trabajo conjunto.

Con mucha satisfacción, les remito el documento final del Plan de Gestión del Corredor, un esfuerzo colectivo que hemos construido a lo largo de este año. Este plan refleja el compromiso y la colaboración de todas las personas involucradas. Les agradecemos profundamente su participación activa y sus valiosas contribuciones, que han sido esenciales para alcanzar este hito.

En este correo encontrarán adjuntos:

- I) El documento Word que se pasará a diagramado (incluye la tabla de actividades), mismo que incluye los créditos; una introducción general elaborada por TEVU; algunos textos introductorios a las secciones de Objetivos Estratégicos, Actividades por Eje e Indicadores y cuadros que resumen información relevante del Plan. Nada de esto modifican el contenido que trabajamos juntos, sino que complementan la estructura del documento.
- II) El archivo Excel con toda la información del Plan. En la hoja de "Actividades" hay dos respuestas (en letra roja) a comentarios que dejaron ustedes. Revisenlas para ver si están de acuerdo; si aún quisieran eliminar alguna actividad o hacer otro cambio, sólo es necesario que nos lo indiquen.

Quedamos a su disposición para resolver cualquier consulta o duda que puedan tener. Les solicitamos, si es posible, enviarnos su visto bueno en el menor plazo posible, para proceder con la diagramación del documento. En caso de no tener alguna respuesta, **antes del 17 de enero**, se considerará silencio positivo.

Celebramos este logro conjunto y los animamos a continuar con entusiasmo hacia la implementación de este plan, que representa un paso importante para el fortalecimiento del CBI Pará-Toyopán.

Saludos cordiales,